

A gyermekek bölcsődébe történő felvételének és a szerződéses jogviszony megszüntetésének szabályai

A. Beiratkozás, gyermekek felvétele a bölcsődébe

1. A gyermekek bölcsődébe történő beiratkozása az egész naptári év folyamán történik a törvényes képviselők érdeklődése alapján. A gyermeket kizárólag a törvényes képviselő írathatja be jelentkezési lap benyújtásával.
2. A törvényes képviselő a Gútai Városi Hivatal szociális osztályán kérheti a „Kérelem gyermek bölcsődei elhelyezésére” nyomtatványt, illetve letöltheti azt a város honlapjáról. A kitöltött kérelmet a Gútai Városi Hivatal iktatójába kell benyújtani, ahol a beérkezett postában iktatószámot kap, amely egyben a várólistán elfoglalt sorrendet is jelenti. A jelentkezés részét képezi a törvényes képviselők munkaviszonyáról szóló igazolás, az önálló keresőtevékenység igazolása, illetve szükség esetén más, a törvényes képviselők szociális helyzetét igazoló dokumentum.
3. A bölcsődei elhelyezés iránti kérelmeket a gyermek hároméves korának betöltéséig tartják nyilván. A hároméves kort betöltött gyermekek el nem bírált kérelmei törlésre kerülnek a nyilvántartásból.
4. A kérelemre adott válasz tartalmazza a gyermek bölcsődei felvételének vagy elutasításának tényét, azzal a feltétellel, hogy benyújtásra kerül a gyermekorvos – gyermekgyógyász által kiállított igazolás a gyermek közösségben való tartózkodásra való egészségügyi alkalmasságáról.

A bölcsődébe az egyéves kort betöltött gyermekek vehetők fel hároméves korukig, azaz legkésőbb a hároméves kor betöltését közvetlenül követő augusztus 31-ig.

5. A szociális szolgáltató a gyermek bölcsődei felvétele során az alábbi szempontokat veheti figyelembe:
 - a) a bölcsődei ellátás elsősorban azon gyermekek számára biztosított, akiknek törvényes képviselője állandó lakhellyel rendelkezik Gútán és munkaviszonyban áll, közép- vagy felsőfokú tanulmányokat folytat, munkaerőpiacra készül, a munkaerőpiacra történő belépéssel vagy visszatéréssel kapcsolatos tevékenységet végez, vagy keresőtevékenységet folytat,
 - b) egyedülálló anya, illetve egyedülálló törvényes képviselő,
 - c) a gyermek törvényes képviselőinek egészségügyi problémái,
 - d) az írásos kérelem benyújtásának dátuma szerint,
 - e) azon törvényes képviselő, aki jelentős módon részt vesz a város és polgárai szociális, egészségügyi, gazdasági vagy más társadalmi területen történő fejlesztésében közérdekből,
 - f) a bölcsődében a szabad kapacitás függvényében biztosítható egész napos vagy félnapos ellátás,
 - g) különleges esetekben kivétel engedélyezhető, amelyről az alapító a törvényes képviselő írásos kérelme alapján dönt.

6. Amennyiben a gyermek felvételt nyer, a szolgáltató és az ellátást igénybe vevő között szerződés jön létre a gyermek bölcsődei elhelyezéséről. A további felvételi folyamat a következő:
 - a) A bölcsőde vezetője többnyire telefonon egyeztet találkozót a törvényes képviselővel. A megbeszélte találkozón ismertetik a szerződés tartalmát és célját, valamint megállapodnak az adaptációs folyamat feltételeiről.
 - b) A szerződés megkötésekor a törvényes képviselő csatolja annak mellékleteit is, amelyek: orvosi igazolás, a gyermek személyi adatlapja és hozzájárulás a személyes adatok kezeléséhez.
 - c) A gyermek bölcsődei felvétele előtt szükséges befizetni a havi hozzájárulás arányos részét a bölcsőde működési költségeire, valamint az étkezési díjat. A díjak befizetése nélkül a gyermek nem kezdheti meg a bölcsődei ellátást. A fizetés módját a szerződés tartalmazza.
 - d) A gyermek bölcsődei felvétele előtt a törvényes képviselő becsületbeli nyilatkozatot nyújt be a gyermek megfelelő egészségi állapotáról, valamint az étkezési díj befizetésének igazolását.
7. Minden új gyermek adaptációs időszakon megy keresztül a bölcsődébe történő belépéskor, amely 2–4 hétig tart (adaptáció törvényes képviselő jelenlétével és rövidített bent tartózkodással).
8. A bölcsődében a szabad kapacitás függvényében biztosítható szolgáltatás rendszertelen egész napos vagy félnapos formában is, kizárólag azon gyermekek számára, akik már részt vettek az adaptációs folyamatban és erre vonatkozó szerződéssel rendelkeznek. Ebben az esetben a gyermek érkezését a törvényes képviselő előző nap 13.00 óráig jelenti a bölcsőde vezetőjénél, egyidejűleg megrendeli és befizeti az étkezést a Gúta, Iskola utca 6. szám alatti Iskolai Étkezdében.

B A bölcsődei ellátás megszüntetése

1. A gyermek bölcsődei ellátása megszűnik:
 - a) a megállapodott időtartam lejártával,
 - b) a szerződés megszüntetésével.
2. A bölcsődei ellátásról szóló szerződés megszüntetésének okai lehetnek:
 - a) a törvényes képviselő írásbeli felmondást nyújt be a következő címre: Gúta Város, Kostolné nám. 1., 946 03 Gúta. A felmondási idő 30 nap, azaz ezen időszak végéig a törvényes képviselő köteles fizetni a havi hozzájárulást, illetve annak arányos részét.
 - b) amennyiben a törvényes képviselő nem fizeti be a meghatározott díjakat, a havi hozzájárulást vagy az étkezési díjat a meghatározott határidőig, legkésőbb azon hónap végéig, amely megelőzi azt a hónapot, amelyre a hozzájárulás vonatkozik, a szerződést a szociális szolgáltató 30 napos felmondási idővel felmondja,
 - c) amennyiben a törvényes képviselő nem tartja be a működési rendet vagy a házirendet, és ezzel megzavarja a bölcsőde működését,
 - d) ha a gyermek egészségügyi vagy egyéb okból nem képes alkalmazkodni a bölcsődei környezethez,
 - e) a gyermek hároméves korának betöltésével, legkésőbb az adott év augusztus 31-ével.
3. A gyermek bölcsődei ellátásának megszüntetéséről minden esetben írásos értesítés készül a szociális szolgáltató részéről.