



# MESTO KOLÁROVO

---

## Zásady nakladania a hospodárenia s majetkom mesta Kolárovo

**-Úplné znenie -**

**október 2025**

Zásady nakladania a hospodárenia s majetkom mesta Kolárovo schválené uznesením mestského zastupiteľstva č. 787/2017 zo dňa 16.10.2017 v znení Dodatkov č.:

1. schváleného uznesením MZ v Kolárove č.44 /2019 zo dňa 11.03.2019;
2. schváleného uznesením MZ v Kolárove č. 252/2019 zo dňa 25.11.2019
3. schváleného uznesením MZ v Kolárove č. 374/2020 zo dňa 30.06.2020
4. schváleného uznesením MZ v Kolárove č. 635/2021 zo dňa 23.09.2021
5. schváleného uznesením MZ v Kolárove č. 794/2022 zo dňa 21.03.2022
6. schváleného uznesením MZ v Kolárove č. 276/2023 zo dňa 30.10.2023
7. schváleného uznesením MZ v Kolárove č. 394/2024 zo dňa 13.05.2024
8. schváleného uznesením MZ v Kolárove č. 455/2024 zo dňa 16.09.2024
9. schváleného uznesením MZ v Kolárove č. 581/2025 zo dňa 17.03.2025
10. schváleného uznesením MZ v Kolárove č. 591/2025 zo dňa 28.04.2025
11. schváleného uznesením MZ v Kolárove č. 689/2025 zo dňa 22.09.2025

**číslo spisu: 333/2025/MAJ**

Obsah

PRVÁ ČASŤ .....	1
Úvodné ustanovenia .....	1
Článok 1 .....	1
Účel smernice .....	1
Článok 2 .....	1
Základné ustanovenia .....	1
Článok 3 .....	2
Rozsah pôsobnosti .....	2
Článok 4 .....	2
Kompetencie pri nakladaní s majetkom mesta .....	2
DRUHÁ ČASŤ .....	5
HOSPODÁRENIE S MAJETKOM MESTA .....	5
Článok 5 .....	5
Majetok mesta a jeho nadobúdanie .....	5
Článok 6 .....	6
Nakladanie s majetkom mesta a jeho evidencia .....	6
Článok 7 .....	7
Účelové využitie majetku .....	7
Článok 8 .....	7
Prebytočný majetok - kritériá .....	7
Článok 9 .....	8
Neupotrebitel'ný majetok - kritériá .....	8
TRETIA ČASŤ .....	9
PREVODY VLASTNÍCKEHO PRÁVA .....	9
Článok 10 .....	9
Prevody vlastníckeho práva k majetku mesta .....	9
Článok 11 .....	10
Účastnícky poplatok a zábezpeka .....	10
Článok 12 .....	11
Obchodná verejná súťaž .....	11
Článok 13 .....	14
Dobrovoľná dražba .....	14
Článok 14 .....	15
Priamy predaj .....	15
Článok 15 .....	16
Osobitné ustanovenia o prevode majetku .....	16



---

ŠTVRTÁ ČASŤ .....	19
PRENECHANIE MAJETKU MESTA DO DOČASNÉHO UŽÍVANIA .....	19
Článok 16 .....	19
Prenájom a výpožička nebytových priestorov, stavieb, pozemkov a hnutelných vecí .....	19
Článok 17 .....	23
Koncesný majetok, spoločný podnik, prioritný majetok .....	23
Článok 18 .....	25
Osobitné ustanovenie o nájme bytov .....	25
PIATA ČASŤ .....	26
ZVERENIE MAJETKU DO SPRÁVY A PODMIENKY JEHO ODŇATIA .....	26
Článok 19 .....	26
Zverenie majetku do správy .....	26
Článok 20 .....	27
Vlastníctvo spravovaného majetku .....	27
Článok 21 .....	27
Podmienky odňatia majetku zverého do správy .....	27
Článok 22 .....	28
Práva a povinnosti správcu .....	28
ŠIESTA ČASŤ .....	29
DAROVANIE MAJETKU A INÉ DISPOZIČNÉ OPRÁVNENIA .....	29
Článok 23 .....	29
Darovanie majetku mesta .....	29
Článok 24 .....	29
Zámena majetku .....	29
Článok 25 .....	29
Iné dispozičné oprávnenia .....	29
SIEDMA ČASŤ .....	30
HOSPODÁRENIE A NAKLADANIE S POHĽADÁVKAMI .....	30
A INÝMI MAJETKOVÝMI PRÁVAMI .....	30
Článok 26 .....	30
Nakladanie s cennými papiermi .....	30
Článok 27 .....	30
Nakladanie s pohľadávkami a inými majetkovými právami .....	30
Článok 28 .....	32
Majetková účasť mesta v obchodných spoločnostiach .....	32
ÔSMA ČASŤ .....	33
VŠEOBECNÉ USTANOVENIA .....	33
Článok 29 .....	33
DEVIATA ČASŤ .....	33
PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA .....	33

---



---

Článok 30 .....	33
Príloha č. 1 Cenová mapa mesta	35
Príloha č. 2 Sadzobník nájomného za prenájom nebytových priestorov .....	37
Príloha č. 3 Sadzobník nájomného za prenájom ostatného hnutel'ného a nehnuteľného majetku	38
Príloha č. 4 Sadzobník nájomného za prenájom nebytových priestorov v školských zariadeniach	39
Príloha č. 5 Sadzobník nájomného za prenájom poľnohospodárskej pôdy v majetku mesta	40
Príloha č. 6 Sadzobník nájomného za prenájom pozemkov v majetku mesta .....	41
Príloha č. 7 Vzor oznámenia o vyhlásení obchodnej verejnej súťaže .....	42
Príloha č. 8 Vzor oznámenia o zámere mesta predat'/prenajať nehnuteľný majetok vo ..	43
vlastníctve mesta z dôvodov hodných osobitného zreteľa .....	43
Príloha č. 9 Vzor súťažných podmienok OVS na odpredaj nehnuteľností .....	44
Príloha č. 10 Vzor súťažných podmienok OVS na prenájom poľnohospodárskej pôdy a prenájom pozemku mesta	46
Príloha č. 11 Vzor súťažných podmienok OVS na prenájom nebytových priestorov vo vlastníctve mesta	48
Príloha č. 12 Vzor záznamu z uzávierky OVS .....	49
Príloha č. 13 Vzor protokolu o vyhodnotení OVS .....	50
Príloha č. 14 Vzor oznámenia o priamom predaji .....	52
Príloha č. 15 Vzor oznámenia o priamom prenájme parkovacieho miesta .....	53

## **PRVÁ ČASŤ**

### **Úvodné ustanovenia**

#### **Článok 1**

#### **Účel smernice**

Účelom tejto smernice je stanoviť zásady hospodárenia a nakladania s majetkom vo vlastníctve mesta Kolárovo.

#### **Článok 2**

#### **Základné ustanovenia**

- 1) Zásady nakladania a hospodárenia s majetkom mesta Kolárovo (ďalej len zásady) stanovujú podmienky nadobudnutia majetku do vlastníctva mesta Kolárovo (ďalej len mesto), podmienky scudzenia majetku vo vlastníctve mesta, jeho zverenia do správy a prenechania do nájmu, podmienky výpožičky, podmienky vkladania tohto majetku do majetku mestom zakladaných alebo už existujúcich obchodných spoločností, ako aj spôsob nakladania s pohľadávkami a majetkovými právami mesta a spôsob nakladania s cennými papiermi.
- 2) Zásady ďalej určujú podmienky nakladania a hospodárenia s majetkom mesta vo vzťahu k rozpočtovým a príspevkovým organizáciám zriadených mestom podľa osobitného predpisu<sup>1</sup>, najmä podmienky zverenia tohto majetku do správy týmto organizáciám a podmienky odňatia zvereného majetku týmto organizáciám.
- 3) Zásady tiež upravujú práva a povinnosti organizácií, ktoré mesto zriadilo, pri nakladaní a hospodárení s majetkom mesta, ktorý im bol zverený do správy, určujú, ktoré úkony týchto organizácií súvisiace so správou zvereného majetku podliehajú schváleniu orgánmi mesta a stanovujú podmienky výkonu práva mesta ako zakladateľa obchodných spoločností prípadne ako spoločníka, akcionára, resp. člena obchodnej spoločnosti, družstva alebo inej organizácie založenej podľa osobitných predpisov<sup>2</sup>.
- 4) Zásady upravujú spôsob nakladania s cennými papiermi.
- 5) Spôsoby výkonu práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov na právnických osobách založených mestom alebo v ktorých má mesto postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv s dôrazom na transparentnosť a efektívnosť nakladania s majetkom
- 6) Kritériá na určenie majetku obce za prebytočný a neupotrebitel'ný.
- 7) Podmienky, za ktorých bude možné znížiť kúpnu cenu oproti všeobecnej hodnote majetku pri prevodoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa a podmienky pre zníženie nájomného pri nájmoch majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa.
- 8) Dôvody hodné osobitného zreteľa, najmä prevody a nájmy nehnuteľností s malou výmerou a nízkou hodnotou alebo podporujúce všeobecne akceptovateľný verejnoprospešný účel.
- 9) Právomoci a úlohy orgánov mesta pri nakladaní s majetkom mesta, tým nie je dotknutá právomoc mestského zastupiteľstva.

---

<sup>1</sup> § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v z. n. p

<sup>2</sup> Zákon č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov



10) Na účely týchto zásad majetkom mesta sú veci vo vlastníctve mesta vrátane finančných prostriedkov a majetkové práva mesta. Rozumejú hnutel'né a nehnuteľné veci vrátane finančných prostriedkov ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve mesta, alebo ktoré mesto nadobudne do vlastníctva podľa osobitného predpisu,<sup>3/</sup> prípadne vlastnou činnosťou.

11) Majetok mesta tvoria najmä :

- a) veci, ktoré na základe zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov prešli z majetku Slovenskej republiky do vlastníctva mesta,
- b) veci, ktoré mesto nadobudlo na základe kúpnej zmluvy, darovacej zmluvy, zámennej zmluvy
- c) veci a súvisiace majetkové práva, ktoré mesto získa pri hospodárení s vlastným majetkom, v rámci svojej činnosti, pri plnení úloh vyplývajúcich mu zo zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
- d) majetkové práva vrátane pohľadávok a záväzkov
- e) cenné papiere,
- f) obchodné podiely v obchodných spoločnostiach, v ktorých je mesto spoločníkom,
- g) iné majetkové práva.

12) Majetok môže byť v spoluvlastníctve Mesta Kolárovo a inej obce alebo inej právnickej osoby, resp. fyzickej osoby.

### **Článok 3**

#### **Rozsah pôsobnosti**

1) Mesto hospodári so svojím majetkom

- a) Samostatne
- b) Prostredníctvom správcu majetku mesta, ktorým je jej
  - b1 rozpočtová organizácia alebo
  - b2 príspevková organizácia zriadená podľa osobitného predpisu/<sup>1</sup>

### **Článok 4**

#### **Kompetencie pri nakladaní s majetkom mesta**

1) Rozhodovaciú právomoc pri nakladaní s majetkom mesta majú :

- a) mestské zastupiteľstvo
- b) primátor mesta
- c) rozpočtové alebo príspevkové organizácie (ďalej len ROaPO) v súlade so zákonom a týmito zásadami

2) Mestské zastupiteľstvo schvaľuje :

- a) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku mesta (okrem majetku, ktorý je mesto povinné previesť podľa osobitného predpisu,<sup>2/</sup>)



- b) podmienky obchodnej verejnej súťaže, ak sa má prevod vlastníctva nehnuteľného majetku mesta realizovať na základe obchodnej verejnej súťaže, podmienky obchodnej verejnej súťaže musia zabezpečiť požiadavky na transparentnú a nediskriminačnú súťaž a nesmú brániť vytvoreniu čestného súťažného prostredia,
- c) prevody vlastníctva nehnuteľného majetku mesta, ak sa realizujú priamym predajom alebo obchodnou verejnou súťažou, ak v podmienkach tejto súťaže nebola určená požadovaná cena nehnuteľného majetku mesta,
- d) prevody vlastníctva hnutel'ného majetku mesta vedeného v účtovníctve nad zostatkovú hodnotu 3.500,00 € v jednotlivom prípade
- e) nakladanie s majetkovými právami nešpecifikovanými v týchto Zásadách (napr. záložné právo, zádržné právo, alebo iné nehmotné práva, najmä autorské a priemyslové práva, najmä patenty alebo vynálezy)
- f) vklad majetku mesta do majetku zakladaných alebo existujúcich druhotných spoločností
- g) koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác, alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvorené podľa osobitného predpisu<sup>3</sup>, a to trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov
- h) zriadenie a zrušenie vecného bremena
- i) spôsob prenájmu, podnájmu a výpožičku hnutel'ného majetku mesta, ktorého trvanie s tým istým nájomcom prekročí desať dní v kalendárnom mesiaci, pričom zostatková cena hnutel'ného majetku je vyššia ako 3.500,00 €
- j) podmienky obchodnej verejnej súťaže, ak sa má prenájom nehnuteľného majetku mesta realizovať na základe obchodnej verejnej súťaže
- k) prenájom nehnuteľného a hnutel'ného majetku mesta, ak sa realizujú priamym prenájomom vedeného v účtovníctve nad zostatkovú hodnotu 3.500,00 € v jednotlivom prípade
- l) nadobúdanie hnutel'ného majetku do vlastníctva mesta nad 10.000,- € v jednotlivom prípade
- m) rozhoduje o zriadení, zrušení RO a PO, o zverení nehnuteľného majetku mesta do ich správy a odňatí nehnuteľného majetku z ich správy, o prevode správy nehnuteľného majetku a stavieb, ktoré nemajú charakter nehnuteľnosti (napr. parkoviská, spevnené plochy, ihriská a pod.) medzi ich správcami - RO a PO
- n) vstup mesta do obchodných spoločností
- o) majetkovú účasť mesta v právnickej osobe
- p) prevod obchodného podielu mesta
- q) prevod akcií
- r) zánik účasti mesta v obchodnej spoločnosti
- s) schválenie dohody o majetkovoprávnom vysporiadaní medzi obcami,
- t) emisiu komunálnych dlhopisov,
- u) zmluvu uzavretú podľa § 20 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (zmluva o spolupráci medzi obcami uzavretá na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti, zmluva o zriadení združenia obcí, zriadením alebo založením právnickej)
- v) rozhoduje o prijatí úveru alebo pôžičky,
- w) odpísanie nevymožiteľných nedaňových pohľadávok v hodnote nad 500 € v jednotlivom prípade a pohľadávok uvedených nižšie

<sup>3</sup> §552 Občianskeho zákonníka



- w1) nemožno preukázať, že pohľadávka trvá alebo nemožno preukázať jej výšku a nie je predpoklad, aby túto výšku určil súd, alebo iný príslušný orgán,
  - w2) dlžník zomrel a pohľadávka nebola v rámci dedičského konania uspokojená,
  - w3) podľa oznámenia príslušného orgánu - súd, polícia a pod. je pobyt dlžníka neznámy,
  - w4) premlčala sa pohľadávka a v rámci súdneho konania súd prihliadol na námietku premlčania,
  - w5) zo všetkých okolností je zrejmé, že by náklady na vymáhanie pohľadávky presiahli jej výťažok, alebo vymáhanie nie je hospodárne,
  - w6) zo závažných sociálnych dôvodov,
  - w7) v prípade zrušenia konkurzu, zamietnutia návrhu na konkurz pre nedostatok majetku,
  - w8) zastavenia konkurzného konania pre nedostatok majetku alebo v prípade zastavenia exekúcie pre nedostatok majetku dlžníka,
  - w9) pri zániku povinného bez právneho nástupcu
  - w10) v iných odôvodnených prípadoch
- x) združenie finančných prostriedkov a účasť v združeniach
  - y) vydávanie a nakladanie s cennými papiermi
  - z) o prebytočnosti nehnuteľnej veci
  - aa) o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnuťnej veci, ktorej zostatková cena presahuje 3.500,00 €

pozn.:(( nakladanie s daňovými pohľadávkami je upravené zákonom č.563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov))

3) Primátor mesta rozhoduje o :

- a) prenájme, podnájme a výpožičke hnuťného majetku mesta, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci, (okrem majetku zvereného do užívania) pričom zostatková cena hnuťného majetku je nižšia ako 3.500,00 €
- b) prevode vlastníctva hnuťného majetku mesta vedeného v účtovníctve do zostatkovej hodnoty 3.500,00 € v jednotlivom prípade
- c) nadobúdání hnuťného majetku do vlastníctva mesta do 10.000,00 € v jednotlivom prípade v rámci schváleného objemu rozpočtových prostriedkov
- d) prebytočnosti hnuťného majetku, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3.500,00 €, okrem hnuťného majetku zvereného do správy, upustení od vymáhania nevymožiteľných nedaňových pohľadávok do výšky 200 € v jednotlivom prípade, pričom celková výška všetkých odpustených pohľadávok nesmie presiahnuť 5.000,00 € ročne. O celkovej výške odpísaných pohľadávok bude MsZ informované pri prerokovaní záverečného účtu mesta.
- e) zverení a odňatí hnuťného majetku do správy ROaPO (v prípade ak zostatková hodnota zvereného resp. odňatého hnuťného majetku je nižšia ako 3.500,00 €)
- f) nájme nehnuteľného majetku, ak úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 20.000,-€.



4) Rozpočtové a príspevkové organizácie - ROaPO majú právomoc :

- a) nadobúdať hnutel'ny majetok do vlastníctva mesta bezodplatne alebo odplatne v zmysle platných právnych predpisov v súlade s finančným krytím schváleného rozpočtu mesta
- b) rozhodnúť o prebytočnosti alebo neupotrebitel'nosti hnutel'ného majetku do zostatkovej ceny 3.500,00 € v jednotlivom prípade a to na základe návrhu svojej inventarizačnej komisie a následne ju po predchádzajúcej ponuke mestu, predat', darovat' alebo zlikvidovat' v súlade s právnymi predpismi
- c) prenajímať jemu zverený nehnuteľný majetok, pričom trvanie nájmu s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci
- d) prenajímať jemu zverený hnutel'ny majetok, ktorého zostatková cena je nižšia ako 3.500,00 €
- e) zhodnocovat' hnutel'ny a nehnuteľný majetok v súlade s finančným krytím schváleného rozpočtu mesta
- f) upustiť od vymáhania pohľadávky do výšky 100,00 € v jednotlivom prípade tej istej fyzickej a právnickej osobe, pričom celková výška všetkých odpustených pohľadávok nesmie presiahnuť 1000,00 € ročne. O celkovej výške odpísaných pohľadávok bude MsZ informované pri prerokovaní záverečného účtu mesta..

## DRUHÁ ČASŤ HOSPODÁRENIE S MAJETKOM MESTA

### Článok 5

#### *Majetok mesta a jeho nadobúdanie*

- 1) Majetkom mesta sú nehnuteľné veci a hnutel'ny veci vrátane finančných prostriedkov ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve mesta v zmysle zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov alebo ktoré nadobudne mesto do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky na základe tohto zákona, alebo osobitného predpisu alebo vlastnou činnosťou.
- 2) Mesto môže nadobúdať majetok do svojho vlastníctva najmä:
  - a) na základe zákona<sup>4</sup>; prevodom z majetku štátu zo zákona podľa osobitných predpisov
  - b) na základe zmluvy (kúpa, zámena, darovanie, v súlade so zákonom o verejnom obst. č. 25/2006 Z.z.)
  - c) dedením zo závetu;
  - d) vlastnou podnikateľskou činnosťou;
  - e) vlastnou investičnou činnosťou
  - f) majetkovou účasťou na podnikaní právnických osôb;
  - g) združovaním prostriedkov s inými právnickými a fyzickými osobami;
  - h) rozhodnutím orgánov štátnej správy alebo súdov.
  - i) inou právnou formou

---

<sup>4</sup> Zákon č. 138/1991 Z.z. o majetku obcí v znení neskorších predpisov



- 3) K nadobudnutiu nehnuteľného majetku do vlastníctva mesta môže mesto pristúpiť výlučne vtedy, ak takéto nadobúdanie je v súlade s rozpočtom mesta a ak k jeho nadobudnutiu udelilo predchádzajúci súhlas Mestské zastupiteľstvo mesta Kolárovo (ďalej len zastupiteľstvo).
- 4) Ustanovenia ods. 2) a 3) sa nepoužijú, pokiaľ k nadobudnutiu majetku do vlastníctva mesta dôjde na základe zákona alebo na základe rozhodnutia orgánov štátnej správy, prípadne súdu.

## Článok 6

### **Nakladanie s majetkom mesta a jeho evidencia**

- 1) Orgány mesta, ktorými sa rozumejú zastupiteľstvo a primátor mesta ako aj štatutárny orgán správcu, sú povinní hospodáriť s majetkom mesta v prospech rozvoja mesta a jeho obyvateľov a v prospech ochrany a tvorby životného prostredia. Pri hospodárení sú orgány mesta povinné majetok mesta zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať. Za týmto účelom sú povinné najmä:
  - a) udržiavať a užívať majetok;
  - b) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím;
  - c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi;
  - d) viesť evidenciu majetku v účtovníctve podľa osobitného predpisu<sup>5</sup>.
- 2) Mesto hospodári so svojim majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku mesta (ďalej len správca), ktorým je rozpočtová alebo príspevková organizácia zriadená mestom podľa osobitného predpisu<sup>6</sup>.
- 3) Mesto vykonáva úkony súvisiace s hospodárením majetkom a to najmä:
  - a) zveruje majetok do správy príspevkovým a rozpočtovým organizáciám zriadeným mestom;
  - b) dáva majetok do dočasného užívania;
  - c) vykoná prevod majetku mesta;
  - d) realizuje zmenu majetku;
  - e) vkladá majetok do obchodných spoločností;
  - f) zakladá zo svojho majetku inú právnickú osobu<sup>7</sup>;
  - g) podniká s majetkom vo vlastnom mene;
  - h) zakladá majetok pre zriadenie záložného práva;
  - i) prijíma úver;
  - j) spravuje pohľadávky;
  - k) rozhoduje o likvidáciu majetku mesta;
  - l) zriaďuje a zrušuje vecné bremeno, predkupné právo;

<sup>5</sup> Zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

<sup>6</sup> § 21 zák. č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<sup>7</sup> napr. zák. č. 34/2002 Z. z. o nadáciách



- 4) Účtovnú evidenciu majetku vo vlastníctve mesta v súlade s osobitným predpisom<sup>5</sup> vedie: Mestský úrad (ďalej len MsÚ)

### Článok 7

#### Účelové využitie majetku

- 1) Mesto je povinné zachovávať účelové využitie majetku, ktorý nadobudlo do svojho vlastníctva z majetku Slovenskej republiky podľa § 2b ods. 1) a § 2c zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a ktorý ku dňu prechodu na mesto slúži na výchovno – vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti.
- 2) Na majetok mesta uvedený v ods. 1) nemožno zriadiť záložné právo<sup>3</sup> ani zabezpečovací prevod práva<sup>8</sup>, uskutočniť výkon rozhodnutia, prípadne konkurzné konanie a vyrovnacie konanie podľa osobitných zákonov.<sup>9</sup>
- 3) Povinnosť podľa ods. 1) sa skončí na základe rozhodnutia zastupiteľstva
  - a) o zmene účelového určenia majetku uvedeného v ods. 1);
  - b) o vklade majetku uvedeného v ods. 1) do Obchodnej spoločnosti alebo o jeho použití na založenie inej právnickej osoby; 16
  - c) o prebytočnosti nehnuteľného majetku uvedeného v ods. 1);
  - d) o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnutel'ného majetku uvedeného v ods. 1), ak jeho zostatková hodnota je vyššia ako 3.500,- €.
- 4) Ak zostatková hodnota hnutel'ného majetku uvedeného v ods. 1) sa rovná alebo je nižšia ako 3.500,- € o skončení povinnosti uvedenej v ods. 1) rozhoduje primátor mesta, ak sa jedná o majetok, ktorý sa stal pre mesto prebytočným alebo neupotrebitelným.
- 5) Majetok, ktorý mesto nadobudlo do svojho vlastníctva z majetku Slovenskej republiky podľa § 2b ods. 1) a § 2c zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a ktorý ku dňu prechodu na mesto slúži na výchovno – vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti sa stáva pre mesto prebytočným, prípadne neupotrebitelným za podmienok stanovených v čl. 7 týchto zásad.
- 6) Mesto môže majetok uvedený v ods. 1) zveriť do správy správcovi.

### Článok 8

#### Prebytočný majetok - kritériá

- 1) Za prebytočný majetok mesta sa považuje majetok určený na predaj alebo prenájom. Rozumieme ním taký hnutel'ný a nehnuteľný majetok vo vlastníctve mesta, ktorý mesto trvale alebo prechodne nevyužíva na plnenie svojich úloh a zabezpečovanie jednotlivých kompetencií a ani v budúcnosti ho na tieto účely nebude potrebovať. Takýto majetok nie je nefunkčný alebo nespôsobilý pre využitie, na ktoré bol určený.

<sup>8</sup> § 553 Občianskeho zákonníka

<sup>9</sup> zák. č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov



- 2) Trvale prebytočným majetkom mesta Kolárovo, je taký majetok, ktorý neslúži a v budúcnosti ani nebude slúžiť na plnenie úloh mesta v rámci samosprávnej alebo prenesenej kompetencie, prípadne v rámci jej súkromnoprávneho postavenia (v rámci vlastného podnikania mesta, v rámci sociálneho podnikania mesta alebo v súvislosti s ním). Vlastnícke právo k majetku vo vlastníctve mesta, ktorý sa stal pre mesto trvale prebytočným môže mesto za podmienok stanovených týmito zásadami previesť na inú osobu a to formou jeho predaja alebo zámény.
- 3) Dočasne prebytočným majetkom mesta Kolárovo je majetok mesta, ktorý prechodne neslúži mestu na plnenie jej úloh v rámci predmetu jej činnosti alebo v súvislosti s ňou. Vlastnícke právo k majetku vo vlastníctve mesta, ktorý sa stal pre mesto dočasne prebytočným môže mesto za podmienok stanovených týmito zásadami prenechať iným osobám do prenájmu, prípadne výpožičky alebo do užívania na základe koncesnej zmluvy.
- 4) O prebytočnosti nehnuteľného majetku vždy rozhoduje zastupiteľstvo.
- 5) O prebytočnosti hnutel'ného majetku rozhoduje:
  - a) zastupiteľstvo, ak zostatková hodnota takéhoto majetku je vyššia ako 3.500,00 €;
  - b) primátor mesta, ak zostatková hodnota takéhoto majetku sa rovná alebo je nižšia ako 3.500,00 €.

### Článok 9

#### **Neupotrebitel'ný majetok - kritériá**

- 1) Neupotrebitel'ným majetkom je hnutel'ný majetok vo vlastníctve mesta, ktorý pre svoje úplné fyzické alebo morálne opotrebovanie alebo poškodenie, prípadne pre svoju zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke už nemôže slúžiť svojmu účelu. Neupotrebitel'ným majetkom je aj nehnuteľný majetok vo vlastníctve mesta pozostávajúci zo stavieb, ktoré vzhľadom k svojmu opotrebeniu resp. poškodeniu nemôžu slúžiť svojmu účelu a ich rekonštrukcia by vzhľadom na rozsah opotrebenia, resp. poškodenia predstavovala nehospodárne nakladanie s finančnými prostriedkami mesta v zmysle osobitného predpisu<sup>10</sup>.
- 2) Vo veci rozhodovania a prebytočnosti, prípadne neupotrebitel'nosti majetku mesta zvereného do správy jednotlivým správcom sa postupuje spôsobom podľa týchto zásad s tým, že návrh na vyhlásenie takéhoto majetku za prebytočný, resp. neupotrebitel'ný podáva mestu štatutárny orgán správcu.
- 3) U neupotrebitel'ného majetku, ktorý nie je možné využiť ako náhradný diel alebo materiál sa pristúpi k jeho likvidácii. Pri likvidácii tohto majetku sa postupuje spôsobom stanoveným internými predpismi mesta<sup>11</sup>.

---

<sup>10</sup> zák. č. 523/2004 Z. z. rozpočtových pravidiel verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<sup>11</sup> Smernica mesta Kolárovo č. 1/2009/FO o obehu a preskúmaní účtovných dokladov mesta Kolárovo



- 4) Majetok mesta, o ktorom bolo rozhodnuté, že sa stal neupotrebitelným sa likviduje, ak nie je možné využiť ho ako náhradný diel alebo materiál.
- 5) V prípade, že neupotrebitelným majetkom mesta je stavba, s ktorou vzhľadom k jej technickému stavu nie je možné naložiť spôsobom uvedeným v predchádzajúcich odsekoch, pristúpi mesto k jej odstráneniu, pričom s použiteľným stavebným materiálom z asanovanej stavby naloží spôsobom ako s prebytočným prípadne neupotrebitelným hnutelným majetkom.
- 6) K strojom, prístrojom, zariadeniam a dopravným prostriedkom sa prikladá odborný technický posudok o ich neopraviteľnosti, zastaranosti alebo nepoužiteľnosti.

## TRETIA ČASŤ PREVODY VLASTNÍCKEHO PRÁVA

### Článok 10

#### *Prevody vlastníckeho práva k majetku mesta*

- 1) Mesto môže prevod vlastníckeho práva k majetku mesta uskutočniť:
  - a.) na základe obchodnej verejnej súťaže v zmysle §281 až 288 Obchodného zákonníka (513/1991 Z.z.)
  - b.) dobrovoľnou dražbou v zmysle zákona č. 527/2002 Z.z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti v znení neskorších predpisov (ďalej len „dražba“), alebo
  - c.) priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu – Vyhláška ministerstva spravodlivosti SR č. 492/2004 Z.z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších predpisov v prípade, ak všeobecná hodnota majetku nepresiahne **40.000,- EUR**.
- 2) O spôsobe prevodu nehnuteľného majetku vždy rozhoduje zastupiteľstvo, to neplatí, ak je mesto povinné preniesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu<sup>12</sup>. O spôsobe prevodu hnutelného majetku rozhoduje zastupiteľstvo, ak zostatková cena takéhoto majetku sa rovná alebo je vyššia ako 3.500,- EUR. Ak hodnota hnutelného majetku je nižšia ako 3.500,- EUR, rozhoduje o spôsobe jeho prevodu primátor mesta.
- 3) Mesto zverejní zámer predat' svoj majetok, ako aj spôsob jeho prevodu najmenej na 15 dní na svojej úradnej tabuli, na webovom sídle mesta a iným vhodným spôsobom. Ak pôjde o prevod podľa **odseku 1 písm. a) a b)** <sup>a.)</sup>, musí zverejnenie podľa prvej vety obsahovať aspoň miesta, kde sú zverejnené podmienky obchodnej verejnej súťaže prípadne dražby. Prevádzaná nehnuteľnosť musí byť jednoznačne identifikovaná tak, aby nebola zameniteľná s inou nehnuteľnosťou. Predávaná hnutelná vec musí byť označená názvom, druhom, typom, výrobným číslom pokiaľ jej bolo pridelené a množstvom. V prípade, že sa

---

<sup>12</sup> zák. č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona SNR č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti v znení neskorších predpisov



jedná o motorové vozidlo, musí byť identifikované aj podľa ŠPZ, čísla motoru, čísla karosérie, prípadne podvozku.

- 3.1. Východiskom pre určenie ceny odpredávaných nehnuteľností najmä stavieb bude cena určená znaleckým posudkom.
  - 3.2. Východiskom pre určenie ceny odpredávaných nehnuteľností - pozemkov bude cenová mapa mesta ktorú schvaľuje zastupiteľstvo, pričom predajná cena musí byť rovná alebo vyššia ako cena stanovená v cenovej mape mesta. Cenová mapa musí byť v súlade so všeobecnou hodnotou nehnuteľného majetku.
- 4) Bezodplatný prevod nehnuteľného majetku mesta je neprípustný.
  - 5) V prípade prevodu spoluvlastníckeho podielu k nehnuteľnostiam spoluvlastníci alebo spoluvlastník má predkupné právo.
  - 6) Návrh na prevod majetku mesta predkladá na rokovanie zastupiteľstvu oddelenie správy a údržby majetku mesta Kolárovo po predchádzajúcom prerokovaní v príslušných komisiách zastupiteľstva.
  - 7) Zmluvu o prevode vlastníctva nehnuteľností zabezpečí oddelenie správy a údržby majetku mesta po predložení podkladov k jej vypracovaniu a zabezpečí aj zápis vlastníckeho práva k nehnuteľnostiam na Okresný úrad, katastrálny odbor.
  - 8) Náklady za prevod majetku mesta znášajú strany v súlade s uznesením o prevode majetku.
  - 9) Náklady za vyhotovenie geometrických plánov a znaleckých posudkov súvisiacich s prevodom znáša kupujúci, pričom znalecký posudok bude vyhotovený znalcom, ktorého určí mesto.

## **Článok 11**

### **Účastnícky poplatok a zábezpeka**

- 1) Záujemcovia o prevody vlastníctva a práva na nájom majetku mesta sú povinní uhradiť účastnícky poplatok na účet mesta č. SK68 0900 0000 0000 26395098 vedenej v SLSP a.s. za účasť v OVS vo výške 40,-€ za každý samostatný predmet obchodnej verejnej súťaže. Uhradený účastnícky poplatok záujemcom sa nevracia.
- 2) Záujemcovia o prevod majetku, alebo na získanie práva prenájmu poľnohospodárskej pôdy, nebytového priestoru, ktorí predložia súťažné návrhy podľa vyhlásenej OVS sú povinní do termínu určené vo vyhlásení OVS zložiť finančnú zábezpeku na účet mesta č. SK91 5600 0000 0038 0485 4005 vedený v Prima banke Slovensko a.s. vo výške určenej MsZ (napr. % z vyvolávacej ceny) v podmienkach súťaže, minimálne však vo výške:
  - a) 500,-€, pri prevodoch majetku a
  - b) 50,-€/ ha pri prenechaní do nájmu poľnohospodárskej pôdy,
  - c) Pri prenechaní do nájmu nebytových priestorov vo výške jedno mesačného nájmu podľa platného sadzobníka.
- 3) Zábezpeku mesto bezhotovostným prevodom vráti na bankový účet záujemcom, ktorí nezískali právo prevodu alebo právo prenájmu majetku v OVS v termíne do 15 dní odo dňa rozhodnutia vo veci samej. Zábezpeka nepodlieha úročeniu.



- 4) Záujemcovi vyhláseného za víťaza OVS, ktorý získal právo prevodu alebo prenájmu majetku zábezpeka sa nevracia a bude započítaná do ceny ako zaplatená časť kúpnej ceny, alebo do výšky nájomného za predmet OVS.
- 5) Ak sa záujemca, ktorý bol vyhlásený za víťaza OVS a ktorý takto získal právo na prevod alebo nájom majetku z dôvodov na strane víťaza odstúpi od prevodu, alebo nájmu majetku zábezpeka sa nevracia a prepadne v prospech mesta.
- 6) Právo na uzatvorenie zmluvy o prevode alebo nájmu majetku mesta záujemca získa doručením oznámenia o výbere jeho súťažného návrhu komisiou určenou na vyhodnotenia OVS.

## Článok 12

### Obchodná verejná súťaž

- 1) Obchodná verejná súťaž (ďalej len OVS) je súťaž o najvhodnejší návrh na uzavretie zmluvy o prevod alebo prenechaní nájmu majetku, ktorú mesto ako vyhlasovateľ vyhlasuje spôsobom a za podmienok stanovených osobitným predpisom<sup>13</sup> a týmito zásadami. Vzor vyhlásenia OVS je ako príloha č. 7 týchto zásad.
- 2) OVS v mene mesta vyhlasuje primátor mesta. Podmienky OVS schvaľuje mestské zastupiteľstvo.
- 3) Postup mesta pri vyhlasovaní OVS
  - a) schválenie zámeru predat' alebo prenechať do nájmu majetok mesta formou OVS (§9 odst.2 písm. b zák. č. 138/1991Zb.)
  - b) schválenie podmienok OVS,
  - c) zverejnenie zámeru
    - predat' majetok mesta a spôsob jeho predaja,
    - prenechať majetok do nájmu a spôsob jeho nájmu na úradnej tabuli na webovom sídle mesta a iným vhodným spôsobom,
  - d) podmienky OVS musia byť uverejnené najmenej 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže
  - e) všetky návrhy podané do obchodnej verejnej súťaže mesto zverejní do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na predkladanie návrhov, po dobu minimálne 30 dní, na úradnej tabuli mesta a na webovom sídle mesta,
  - f) vyhodnotenie OVS,
  - g) na základe výsledkov OVS , t.j. podľa §9a ods. 1 písm. a/ zák. č. 138/1991 Zb. - uzavretie kúpnej alebo nájmovej zmluvy – primátorom mesta,
  - h) primátor mesta informuje MsZ na najbližšej zasadnutí
  - i) zverejnenie uzatvorenej zmluvy na webovej stránke mesta
- 4) Úkony spojené s organizáciou OVS zabezpečuje oddelenie správy a údržby majetku mesta, (ďalej len organizátor). O výsledku OVS účastníci budú písomne informovaní najneskôr do 10 pracovných dní po vyhodnotení OVS.
- 5) Na vyhlásenie OVS sa vyžaduje, aby sa písomne všeobecným spôsobom vymedzili predmet požadovaného záväzku a zásady ostatného obsahu zamýšľanej zmluvy, na ktorom

<sup>13</sup> § 281 a nasl. Obchodného zákonníka



navrhovateľ trvá, určil spôsob podávania návrhov, určila lehota, do ktorej možno návrhy podávať, a lehota na oznámenie vybraného návrhu (ďalej len „podmienky súťaže“).

- 6) Vyhlasovateľ nemôže uverejnené podmienky súťaže meniť alebo súťaž zrušiť, ibaže si toto právo v uverejnených podmienkach súťaže vyhradil a zmenu alebo zrušenie uverejnil spôsobom, ktorým vyhlásil podmienky súťaže.
- 7) Návrhy do obchodnej verejnej súťaže sa podávajú cez elektronickú schránku alebo v listinnej podobe, ak záujemca nemá aktivovanú elektronickú schránku. Všetky návrhy podané do obchodnej verejnej súťaže mesto zverejňuje do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na predkladanie návrhov, po dobu minimálne 30 dní, na úradnej tabuli mesta a na webovom sídle.
- 8) Návrh možno zahrnúť do súťaže, len keď jeho obsah zodpovedá uverejneným podmienkam súťaže. Od podmienok súťaže sa návrh môže odchyliť len v rozsahu, ktorý podmienky súťaže pripúšťajú.
- 9) Do OVS nemožno zahrnúť návrh, ktorý sa predložil po lehote určenej v podmienkach súťaže. Mesto oznámi záujemcovi vylúčenie jeho návrhu z obchodnej verejnej súťaže spolu s odôvodnením v lehote 30 dní od vyhodnotenia návrhov.
- 10) Navrhovatelia majú nárok na náhradu nákladov spojených s účasťou na OVS, len keď im toto právo priznávajú podmienky súťaže.
- 11) Predložený návrh nemožno odvolať po uplynutí lehoty určenej v podmienkach OVS pre predkladanie návrhov, ibaže podmienky OVS priznávajú navrhovateľom právo návrh odvolať aj po uplynutí tejto lehoty. Podmienky súťaže môžu určiť, že návrh nemožno odvolať už po jeho predložení. Návrh možno meniť alebo dopĺňať len v čase, keď podľa odseku 1 možno návrh odvolať, ibaže ide len o opravu chýb, ktoré vznikli pri vyhotovovaní návrhu, a podmienky súťaže túto opravu nevyklúčujú. Návrh možno meniť alebo dopĺňať aj v prípadoch určených v podmienkach súťaže.
- 12) Mesto môže zrušiť obchodnú verejnú súťaž, ak si to v podmienkach obchodnej verejnej súťaže vyhradila. Mesto môže zrušiť obchodnú verejnú súťaž aj vtedy, ak sa podstatne zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásila obchodná verejná súťaž alebo ak sa v priebehu obchodnej verejnej súťaže vyskytli výnimočné dôvody, pre ktoré nemožno od mesta požadovať, aby v obchodnej verejnej súťaži pokračovala, pričom o zrušení obchodnej verejnej súťaže rozhoduje mestské zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou všetkých poslancov. Mesto zruší obchodnú verejnú súťaž, ak mestské zastupiteľstvo neschválilo prevod vlastníctva majetku, na ktorý sa podľa § 9 ods. 2 písm. c) vyžaduje jeho súhlas.
- 13) Mesto je povinné bezodkladne upovedomiť všetkých záujemcov o zrušení obchodnej verejnej súťaže s uvedením odôvodnenia jej zrušenia. Informáciu o zrušení obchodnej verejnej súťaže spolu s odôvodnením mesto uverejňuje spôsobom, ktorým vyhlásila podmienky obchodnej verejnej súťaže.
- 14) Vyhlasovateľ prostredníctvom súťažnej komisie vyhodnotí kritéria OVS a vyberie súťažný návrh, ktorý splnil všetky podmienky obchodnej verejnej súťaže a ktorého návrh je najvýhodnejší z predložených návrhov a oznámi jeho prijatie spôsobom a v lehote, ktoré určujú podmienky súťaže. Ak v podmienkach súťaže nie je určený spôsob výberu



najvhodnejšieho návrhu, je vyhlasovateľ oprávnený vybrať si návrh, ktorý mu najlepšie vyhovuje<sup>14</sup>.

- 15) Ak podmienky OVS neobsahujú požadovanú minimálnu cenu za predaj nehnuteľnosti, prevod podlieha schváleniu mestským zastupiteľstvom podľa § 9 ods. 2 písm. c) Zz. O majetku obcí. Neschválením prevodu mestským zastupiteľstvom, nastáva právny účinok zrušenia OVS podľa § 9a ods. 7 zákona o majetku obcí.
- 16) V prípade, že komisia pre OVS na základe hodnotenia kritérií určí, že ani jeden zo súťažných návrhov nie je vyhovujúci, ukončí OVS bez výberu víťazného súťažného návrhu.
- 17) Ak víťazný záujemca OVS z dôvodov na jeho strane odstúpi od uzatvorenia zmluvy, mesto do 30 dní od odstúpenia uchádzača môže vypísať novú OVS s rovnakými súťažnými podmienkami.
- 18) Vyhlasovateľ je povinný prijať návrh, ktorý sa vybral so spôsobom uvedeným v článku 9, odst. 1-11 týchto zásad. Ak vyhlasovateľ oznámi prijatie návrhu po lehote určenej v podmienkach súťaže, zmluva nevznikne, ak vybraný účastník súťaže oznámi vyhlasovateľovi bez zbytočného odkladu po dôjdení oznámenia o prijatí návrhu, že odmieta zmluvu uzavrieť.
- 19) Vyhlasovateľ je oprávnený odmietnuť všetky predložené návrhy, ak si toto právo vyhradil v podmienkach súťaže.
- 20) Vzor podmienok OVS je prílohou č. 9 týchto zásad.
- 21) OVS sa podaním súťažného návrhu môžu zúčastniť právnické osoby, fyzické osoby vykonávajúce podnikateľskú činnosť, ako aj ostatné fyzické osoby staršie ako 18 rokov, spôsobilé na právne úkony.
- 22) Z OVS budú vylúčení predkladatelia súťažných návrhov, ktorí nespĺňajú podmienky uvedené v predchádzajúcom odseku, ako aj tí ktorí majú voči mestu, ku dňu uzávierky na podávanie návrhov, akýkoľvek záväzok po lehote splatnosti. Mesto oznámi záujemcovi vylúčenie jeho návrhu z obchodnej verejnej súťaže spolu s odôvodnením v lehote do 30 dní od vyhodnotenia návrhov.
- 23) Súťažnú komisiu najmenej v počte 5 členov menuje zastupiteľstvo.
- 24) Za člena komisie musí byť zvolený referent oddelenia správy a údržby majetku mesta, ktorého určí prednosta úradu.
- 25) Z vymenovaných členov súťažnej komisie musia byť minimálne dvaja poslancami zastupiteľstva a minimálne jeden člen komisie musí mať odbornú kvalifikáciu v oblasti, ktorej sa vyhlásená OVS týka.
- 26) Ostatní členovia súťažnej komisie môžu byť menovaní z radov zamestnancov mesta.
- 27) Súťažná komisia si zo svojich členov zvolí predsedu komisie.

---

<sup>14</sup> § 286 [Zákona č 513/1991 Zb. Obchodný zákonník](#)



- 28) Komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Rozhoduje väčšinou hlasov prítomných členov, ak komisia neurčí iný spôsob hodnotenia.
- 29) Súťažná komisia je povinná vyhodnotiť súťažné návrhy najneskôr v lehote do troch pracovných dní od uplynutia lehoty určenej vyhlasovateľom súťaže na podávanie súťažných návrhov.
- 30) Súťažná komisia na svojom prvom zasadnutí je povinná ešte pred vyhodnotením súťažných návrhov spísať záznam z uzávierky podávania súťažných návrhov, ktorej vzor je prílohou č. 12 týchto zásad. Následne súťažná komisia pristúpi k vyhodnoteniu súťažných návrhov.
- 31) O vyhodnutí OVS je súťažná komisia povinná spísať protokol, ktorého vzor tvorí prílohu č. 13 týchto zásad.
- 32) Protokol z vyhodnotenia OVS predkladá súťažná komisia prostredníctvom organizátora orgánu mesta, ktorý v súlade s príslušnými ustanoveniami týchto zásad rozhodol o prevode s majetkom mesta prostredníctvom OVS.

### **Článok 13**

#### **Dobrovoľná dražba**

- 1) Pri nakladaní s majetkom vo vlastníctve mesta, ktorý bol vyhlásený za prebytočný, prípadne neupotrebitelný spôsobom podľa ustanovení čl. 7 týchto zásad alebo pri nakladaní s právami k takémuto majetku prostredníctvom dobrovoľnej dražby sa postupuje v súlade s príslušnými ustanoveniami osobitného predpisu<sup>15</sup> a pravidiel dobrovoľných dražieb pri prenájme a pri prevodoch vlastníctva nehnuteľného majetku mesta.
- 2) Postup mesta v prípade prevodu majetku dobrovoľnou dražbou:
- a) schválenie zámeru predat' majetok mesta a spôsobu jeho predaja dobrovoľnou dražbou, t.j. podľa § 9a ods. 1 písm. b/ zák. č. 138/1991 Zb.
  - b) schválenie podmienok dražby ak je dražba vykonávaná mestom,
  - c) schválenie zmluvy o vykonaní dražby s dražobníkom. Podľa § 16 ods. 2 zák. č. 527/2002 Z. z. : „Zmluva o vykonaní dražby musí obsahovať označenie navrhovateľa dražby, dražobníka, predmetu dražby, najnižšie podanie, predpokladané náklady dražby a výšku odmeny dražobníka alebo spôsob jej určenia alebo dohodu o tom, že dražba bude vykonaná bezplatne. Prílohou zmluvy je aj písomné vyhlásenie navrhovateľa dražby, že predmet dražby je možné dražiť (§ 7 ods.2).“
  - d) zverejnenie zámeru predat' majetok mesta a formou - dobrovoľnou dražbou, t.j. podľa §9a ods. 1 písm. b/ zák. č. 138/1991 Zb. na úradnej tabuli a na internetovej stránke mesta a v regionálnej tlači, oznámenie v regionálnej tlači musí obsahovať aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky dobrovoľnej dražby
  - e) zverejnenie zmluvy o vykonaní dražby na webovej stránke mesta.
  - f) dražba prebehne podľa osobitného zákona – zák. č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách.

---

<sup>15</sup> § 43 až 51 Občianskeho zákonníka



- 3) Dražobná komisia v počte najmenej 5 členov je menovaná mestským zastupiteľstvom na celé volebné obdobie. Mestské zastupiteľstvo ďalej určuje aj osobu, ktorá bude pri všetkých dražbách vykonávať funkciu licitátora.
- 4) V prípade odpredaja nehnuteľností dobrovoľnou dražbou vyvolávacia cena predmetu dražby musí byť vždy určená znaleckým posudkom, ktorý nesmie byť v deň konania dražby starší ako šesť mesiacov.

#### **Článok 14** **Priamy predaj**

- 1) Mesto zverejní svoj zámer predat' majetok priamym predajom najmenej 15 dní na úradnej tabuli mesta na webovom sídle mesta.
- 2) Mesto zverejní lehotu na doručenie cenových ponúk záujemcov, táto lehota nesmie byť kratšia ako 30 dní a začína plynúť od zverejnenia zámeru na úradnej tabuli mesta. Vzor zverejnenia je prílohou č. 14 týchto zásad.
- 3) Cenové ponuky sa doručujú cez elektronickú schránku alebo v listinnej podobe, ak záujemca nemá aktivovanú elektronickú schránku. Cenové ponuky všetkých záujemcov na odkúpenie majetku obce priamym predajom je mesto povinné zverejniť do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na doručovanie cenových ponúk, po dobu minimálne 30 dní, na úradnej tabuli a na webovom sídle mesta.
- 4) Mestský úrad predkladá na schválenie správu o cenových ponukách predkladaných uchádzačom na predmet prevodu.
- 5) Mestské zastupiteľstvo na základe predkladaného vyhodnotenia schváli priamy predaj majetku záujemcovi, ktorý ponúkne najvyššiu cenu
- 6) Mesto **nemôže** previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom, ak všeobecná hodnota (znalecký posudok) tohto majetku stanovená podľa osobitného predpisu<sup>16</sup> presahuje sumu 40.000 EUR.
- 7) Stanovenie jeho všeobecnej hodnoty nesmie byť v deň schválenia priameho predaja staršie ako šesť mesiacov.
- 8) Mesto nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v meste:
  - a) primátorom mesta;
  - b) poslancom mestského zastupiteľstva;
  - c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej mestom;
  - d) prednostom mestského úradu;
  - e) zamestnancom mesta;
  - f) hlavným kontrolórom mesta;

---

<sup>16</sup> Napr. § 66 a Obchodného zákonníka, § 8 ods. 1 psím. b) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov



- g) blízkou osobou<sup>17</sup> osobám uvedeným pod písmenom a) až f).
- 9) Mesto ďalej nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo kontrolného orgánu je to uvedená v predchádzajúcom odseku. To neplatí, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je mesto, alebo v ktorej má mesto obchodný podiel.
- 10) V prípade odpredaja nehnuteľností formou priameho predaja predajná cena nemôže byť **nížšia**, ako výška všeobecnej hodnoty majetku v zmysle zákona č. 492/2004 Z.z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších predpisov. Stanovenie jeho všeobecnej hodnoty (znalecký posudok) nesmie byť v deň schválenia priameho predaja staršie ako šesť mesiacov.
- 11) Postup mesta v prípade realizácie priameho predaja majetku :
- a) schválenie zámeru predat' majetok mesta a spôsob jeho predaja priamym predajom najmenej za cenu stanovenú znaleckým posudkom, t.j. podľa §9a ods. 1 písm. c/ zák. č. 138/1991 Zb.
  - b) schválenie lehoty na doručenie cenových ponúk záujemcov, nehnuteľnosť musí byť jednoznačne identifikovaná tak, aby nebola zameniteľná s inou nehnuteľnosťou.
  - c) mesto zverejní zámer predat' majetok mesta a spôsob jeho predaja - priamym predajom najmenej za cenu stanovenú znaleckým posudkom, t.j. podľa §9a ods. 1 písm. c/ zák. č. 138/1991 Zb najmenej na 15 dní.
  - d) zverejnenie lehoty na doručenie cenových ponúk záujemcov na úradnej tabuli a webovom sídle mesta , táto lehota nesmie byť kratšia ako 30 dní a začína plynúť od zverejnenia zámeru na úradnej tabuli mesta a webovom sídle mesta.
  - e) Zverejnenie cenových ponúk všetkých záujemcov, do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na doručovanie cenových ponúk, po dobu minimálne 30 dní na úradnej tabuli a na webovom sídle mesta.
  - f) vyhodnotenie cenových ponúk záujemcov, mesto vyberie záujemcu, ktorý ponúkol najvyššiu cenu.
  - g) schválenie predaja majetku mesta mestským zastupiteľstvom podľa §9a ods. 1 písm. c/ zák. č. 138/1991 Zb. s konštatovaním, že nadobúdateľ nie je osobou podľa § 9a ods. 6 a 7 zákona o majetku obcí,
  - h) uzavretie kúpnej zmluvy
  - i) zverejnenie kúpnej zmluvy na webovej stránke mesta.

## Článok 15

### Osobitné ustanovenia o prevode majetku

- 1) Ustanovenia týchto zásad, v zmysle Čl. 9, 10, 11 a12 upravujúce prevod hnutel'ného alebo nehnuteľného majetku vo vlastníctve mesta sa nepoužijú pri

<sup>17</sup> § 116 a 117 Občianskeho zákonníka



- a) prevode nehnuteľného majetku, ktorý je mesto povinné previesť podľa osobitného predpisu, alebo ktorým sa realizuje právo na prednostný prevod podľa osobitného predpisu<sup>18</sup>
- b) prevode pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou;
- c) prevode podielu majetku mesta, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo;
- d) prevode hnuťnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3.500 EUR;
- e) pri prevodoch majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých zastupiteľstvo rozhoduje trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov, ak sú splnené tieto podmienky:

1. zámer previesť majetok týmto spôsobom a všeobecnú hodnotu prevádzaného majetku mesto zverejní na úradnej tabuli, na svojom webovom sídle a iným vhodným spôsobom najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu a tieto údaje sú zverejnené najmenej do schválenia prevodu.,

2. osobitný zreteľ je zdôvodnený v súlade s týmito zásadami nakladania a hospodárenia s majetkom mesta Kolárovo,

3. všeobecná hodnota prevádzaného majetku je stanovená znaleckým posudkom, ktorý v deň schválenia prevodu nie je starší ako deväť (9) mesiacov, stanovenie znaleckého posudku sa nevyžaduje, ak hodnota majetku mesta neprevyšuje 3.000,00 € na základe preukázateľného porovnania s obdobným majetkom mesta alebo inou verejne dostupnou ponukou na predaj obdobnej veci,

- f. Pri prevode majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa je povinné dohodnúť kúpnu cenu najmenej vo výške všeobecnej hodnoty majetku, okrem prevodu majetku mesta, kedy mesto nie je povinné podľa § 9a ods. 15 písm. e) a f), kedy je mesto oprávnené dohodnúť nižšiu kúpnu cenu ako je všeobecná hodnota majetku alebo hodnota majetku mesta zistená na základe porovnateľného porovnania podľa § 9a ods. 15 písm. f) bod 3. Pri prevode majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa sa neuplatňujú ustanovenia podľa § 9a ods. 13 a 14.

2) Postup mesta v prípadoch prevodu majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa (podľa § 9a ods. 15 písm. f) zákona o majetku obcí)

- a) schválenie zámeru predat' majetok mesta a stanovenie všeobecnej hodnoty prevádzaného majetku z dôvodov hodných osobitného zreteľa podľa § 9a ods. 15 písm. f) zák. č. 138/1991 Zb. 3/5 väčšinou všetkých poslancov
- b) odôvodnenie tohto osobitného zreteľa v súlade s týmito zásadami nakladania a hospodárenia s majetkom mesta Kolárovo
- c) zverejnenie zámeru predat' majetok mesta z dôvodov hodných osobitného zreteľa podľa § 9a ods. 15 písm. f) zák. č. 138/1991 Zb. najmenej na 15 dní pred schvaľovaním predaja na úradnej tabuli mesta a na webovom sídle mesta, pričom tieto údaje sú zverejnené najmenej do schválenia prevodu,
- d) schválenie prevodu majetku mesta z dôvodov hodných osobitného zreteľa 3/5 väčšinou všetkých poslancov, .
- e) uzavretie zmluvy,

<sup>18</sup> Napr. zákon č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov, čl. 107 a 109 Zmluvy o fungovaní EÚ e



f) zverejnenie zmluvy na webovej stránke mesta.

3) Dôvody hodné osobitného zreteľa pri prevodoch majetku mesta sú:

- prevody nehnuteľností s malou výmerou do 200 m<sup>2</sup>,
- prevody nehnuteľností s nízkou hodnotou do 3.500,00 €,
- prevody nehnuteľností podporujúce všeobecne akceptovateľný verejnoprospešný účel alebo službu najmä v oblasti sociálnej, zdravotnej, kultúrnej, bytovej, športovej, výchovno-vzdelávacej, výrobnjej alebo v oblasti zabezpečenia správy, údržby alebo čistoty mesta,
- prevody nehnuteľností pre ostatných účastníkov verejného sektora,
- prevod majetku, ktorý bol vyhlásený za prebytočný,
- prevody nehnuteľností, ktorý by prispeli k riešeniu súdneho sporu,
- prípady s preferenciou iného ako ekonomického záujmu, kedy by bolo neprimerane tvrdé postupovať podľa zákona o majetku obcí,
- prípady, keď mesto nemusí uprednostniť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku – musí však mať hodnoverne preukázané, že to je v záujem mesta a jej obyvateľov,
- prípady, kedy by bolo neprimerane tvrdé postupovať podľa zákona o majetku obcí, napr. zo sociálnych dôvodov
- prevod majetku na základe zámennej zmluvy, pričom takýto postup je pre mesto vhodnejší, ako predaj majetku, resp. nadobudnutie majetku kúpnu zmluvou,
- prevod majetku mesta v súvislosti s realizáciou významnej investície v regióne mesta a jeho blízkom okolí,
- prevod pozemkov vo vlastníctve mesta a to v prospech vlastníka (vlastníkov) obydľí vybudovaných na predmetných pozemkoch, a to z dôvodu nemožností ďalšieho účelného využitia pozemkov mestom, pričom predmetom prevodu sú pozemky s malou výmerou a nízkou hodnotou.

4) Zníženie kúpnej ceny oproti všeobecnej hodnote majetku

Mesto nemôže previesť svoj majetok za kúpnu cenu nižšiu ako je všeobecná hodnota majetku okrem prevodu majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa a za podmienok stanovených v týchto zásadách.

Podmienky, za ktorých bude možné znížiť kúpnu cenu oproti všeobecnej hodnote majetku pri prevodoch majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa sa určujú nasledovne:

- Dôvodová správa, ktorá sa predkladá ako súčasť materiálov na zasadnutie mestského zastupiteľstva,
- Odôvodnenie musí zodpovedať okolnostiam konkrétneho prípadu berúc do úvahy okolnosti predstavujúce dôvody hodné osobitného zreteľa (nesmú byť len všeobecným odkazom na citáciu právnej normy), pričom musí byť naplnený niektorý z týchto dôvodov :
  1. Vzhľadom na stav a polohu nehnuteľnosti nie je možný predaj ani za cenu všeobecnej hodnoty podľa znaleckého posudku a je iba jeden záujemca.
  2. Z hľadiska príjmov a výdavkov rozpočtu mesta a povinného finančného zabezpečenia hlavných funkcií mesta nie je hospodárne držať a prevádzkovať tento majetok a to ani v súčasnosti ani v budúcnosti.
  3. Nadobúdateľ zhodnotil nadobúdaný majetok.



4. Nadobúdateľ sa dlhodobo staral o nadobúdaný majetok, udržiaval ho v užívateľskom stave, vykonával na ňom bežnú údržbu a opravy na vlastné náklady a túto skutočnosť vie preukázať.
5. Kvalifikované preukázanie, že takýto postup je v záujme obyvateľov mesta alebo určitej časti obyvateľov mesta.
6. Majetok mesta bude dostatočne chránený pred jeho zneužitím a zničením.
7. Preukázanie, že takýto postup bude mať pozitívny vplyv na prospech rozvoja mesta.
8. Preukázanie, že ide o spôsob ochrany a tvorby životného prostredia na úrovni mesta.
9. Kompenzáciu zo strany kupujúceho (napr. v podobe odpredaja iného druhu majetku, ktoré mesto potrebuje pre plnenie svojich zákonných kompetencií).

## **ŠTVRTÁ ČASŤ**

### **PRENECHANIE MAJETKU MESTA DO DOČASNÉHO UŽÍVANIA**

#### **Článok 16**

#### ***Prenájom a výpožička nebytových priestorov, stavieb, pozemkov a hnutel'ných vecí***

- 1) Na ustanovenia odsekov časti štyri „prenechanie majetku mesta do nájmu“ sa primerane vzťahujú ustanovenia časti tri „Prevody vlastníckeho práva“ k majetku mesta“
- 2) Dočasným užívaním majetku vo vlastníctve mesta sa rozumie jeho prenájom alebo výpožička.
- 3) Prenájom majetku je jeho prenechanie do dočasného užívania iným osobám za odplatu a to na základe zmluvy a za podmienok stanovených osobitným predpisom<sup>19</sup> a týmito zásadami.
- 4) Výpožičkou majetku je jeho prenechanie do bezplatného užívania iným osobám po dohodnutú dobu za podmienok podľa osobitného predpisu<sup>20</sup> a týchto zásad.
- 5) Mesto môže prenechať majetok mesta do nájmu:
  - a) na základe OVS v zmysle §281 až 288 Obchodného zákonníka (513/1991 Z.z.)
  - b) dobrovoľnou dražbou v zmysle zákona č. 527/2002 Z.z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti v znení neskorších predpisov (ďalej len „dražba“), alebo
  - c) priamym nájmom a to najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenehávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci

ustanovenia bodu 5 písm. a) až c) sa nepoužijú pri

---

<sup>19</sup> § 663 až 723 Občianskeho zákonníka

<sup>20</sup> § 659 až 662 Občianskeho zákonníka



- 1) hnutelnej veci vo vlastníctve mesta, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500,00 €,
  - 2) nájmu majetku mesta, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
  - 3) nájom majetku mesta, ak úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne sumu 20.000,00 €,
  - 4) pri nájmoch majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, ak sú splnené tieto podmienky:
    1. zámer prenajať majetok týmto spôsobom a všeobecnú hodnotu nájomného mesto zverejní na úradnej tabuli, na svojom webovom sídle a iným vhodným spôsobom najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu a tieto údaje sú zverejnené najmenej do schválenia prevodu.,
    2. osobitný zreteľ je zdôvodnený v súlade s týmito zásadami nakladania a hospodárenia s majetkom mesta Kolárovo,
    3. všeobecná hodnota nájomného je stanovená znaleckým posudkom, ktorý v deň schválenia prevodu nie je starší ako deväť (9) mesiacov, stanovenie znaleckého posudku sa nevyžaduje, ak hodnota nájomného za celé obdobie nájmu neprevyšuje 7.500,00 € na základe preukázateľného porovnania s obdobným nájmom alebo inou verejne dostupnou ponukou na nájom obdobnej veci, na nájom majetku mesta týmto spôsobom sa primerane použije postup podľa čl. 12.
- 6) Dôvody hodného osobitného zreteľa pri nájme majetku mesta sú:
- prenájom majetku mesta s malou výmerou do 200 m<sup>2</sup>,
  - prenájom majetku mesta s nízkou hodnotou do 3.500,00 €,
  - prenájom majetku mesta podporujúce všeobecne akceptovateľný verejnoprospešný účel alebo službu najmä v oblasti sociálnej, zdravotnej, kultúrnej, bytovej, športovej, výchovno-vzdelávacej, informačnej, výrobnnej alebo v oblasti zabezpečenia správy, údržby alebo čistoty mesta,
  - prenájom majetku mesta pre ostatných účastníkov verejného sektora,
  - prenájom majetku, ktorý bol vyhlásený za dočasne prebytočný,
  - prenájom majetku mesta, ktorý by prispel k riešeniu súdneho sporu,
  - ak po troch kolách vyhlásenej obchodnej verejnej súťaže nebolo možné prenajať majetok mesta za cenu uvedenú v podmienkach OVS,
  - ak sa jedná o nájom nehnuteľného majetku mesta vlastníkovi susediacej parcely, vlastníkovi veci, nachádzajúcej sa na prenajímanom majetku mesta a ak sa s ohľadom na okolnosti prípadu, OVS alebo priamy prenájom pôsobili kontraproduktívne,
  - ak sa jedná o nájom pozemkov tvoriacich jediný prístup k nehnuteľnosti,
  - prevod majetku na základe zámennej zmluvy, pričom takýto postup je pre mesto vhodnejší, ako predaj majetku, resp. nadobudnutie majetku kúpnu zmluvou,
  - prevod majetku mesta v súvislosti s realizáciou významnej investície v regióne mesta a jeho blízkom okolí,
  - prenájom pozemkov vo vlastníctve mesta a to v prospech vlastníka (vlastníkov) obydli vybudovaných na predmetných pozemkoch, a to z dôvodu nemožností ďalšieho účelného využitia pozemkov mestom, pričom predmetom prenájmu sú pozemky s malou výmerou a nízkou hodnotou.
  - ak sa jedná o nájom nehnuteľného majetku obce vlastníkovi nehnuteľnosti, nachádzajúcej sa na prenajímanom majetku obce alebo dlhodobému užívateľovi prenajímaného majetku obce, ak s ohľadom na okolnosti prípadu by nájom majetku obce priamym prenájomom alebo obchodnou verejnou súťažou pôsobil
-



kontraproduktívne.

- 7) Mesto môže svoj majetok, o ktorom bolo rozhodnuté, že sa stal dočasne prebytočným alebo neupotrebitelným, dať do výpožičky. Vo veciach výpožičky takéhoto majetku sa postupuje spôsobom podľa predchádzajúcich odsekov.
- 8) Z dôvodov plnenia úloh mesta, môže mesto správcom dať do správy aj majetok, ktorý nebol vyhlásený za prebytočný, prípadne neupotrebitelný. O prevode do správy takéhoto majetku rozhoduje primátor mesta s dobou prevodu do správy maximálne do konca roka.
- 9) Zmluva o nájme musí byť vyhotovená v písomnej forme a musí ako podstatné náležitosti obsahovať najmä:
  - a) označenie predmetu nájmu;
  - b) účel nájmu;
  - c) dobu trvania nájmu;
  - d) výšku a splatnosť nájomného;
  - e) spôsob platenia;
  - f) sankcie za porušenie zmluvných povinností;
  - g) podmienky skončenia nájmu.
- 10) Ako ďalšie náležitosti musia byť v nájomnej zmluve upravené podmienky:
  - a) upravujúce možnosti zmeny výšky dohodnutého nájomného;
  - b) upravujúce podmienky jednostrannej zmeny výšky ceny služieb spojených s užívaním prenajatého majetku zo strany mesta ako prenajímateľa;
  - c) upravujúce povinnosti nájomcu zabezpečiť všetky bezpečnostné, hygienické a protipožiarne opatrenia vyplývajúce z platných právnych predpisov;
  - d) upravujúce podmienky výkonu kontroly nájmu zo strany prenajímateľa;
  - e) povinnosť nájomcov hospodárne užívať prenajatý majetok, chrániť ho pred poškodením, zničením alebo stratou, používať všetky právne prostriedky na jeho ochranu vrátane včasného uplatňovania práv, alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi;
  - f) upravujúce povinnosť nájomcu vykonávať na predmete užívania bežnú opravu a údržbu;
  - g) upravujúce povinnosť nájomcu vykonávať zmeny na predmete užívania len so súhlasom mesta.
- 11) Ustanovenia ods. 8) a 9) sa primerane použijú aj pre zmluvu o výpožičke.
- 12) V zmluve o výpožičke musia byť stanovené režijné náklady za prevádzkovanie majetku. Bez platby režijných nákladov nie je prípustná výpožička.
- 13) Každú zmluvu, týkajúcu sa prenájmu resp. výpožičky majetku mesta podpisuje primátor mesta. – okrem majetku prenechaného do užívania ROaPO
- 13.a.) Pri stanovovaní minimálnej výšky nájomného za prenájom pozemkov a nebytových priestorov, sa vychádza zo sadzobníkov, ktoré tvoria prílohy č. 2, 5 a 6 týchto zásad.
  - o čisté nájomné nebytových priestorov uvedené v prílohe č. 2 týchto zásad,



- nájomné za poľnohospodársku pôdu uvedené v prílohe č. 5 týchto zásad,
  - nájomné za dočasné užívanie pozemkov uvedené v prílohe č. 6 týchto zásad.
- 13.b.) Stanovenie výšky nájmu za prenájom ostatných hnutel'ných a nehnuteľných majetkov a školského majetku je stanovený podľa sadzobníku tvoriacu prílohu č.3 a č.4 týchto zásad.
- nájomné za prenájom ostatných hnutel'ných a nehnuteľných majetkov tvoriacu Príloha č. 3 týchto zásad
  - nájomné za prenájom nebytových priestorov v školských zariadeniach Príloha č. 4 týchto zásad
- 14) Pri prenechaní majetku mesta so spôsobom priameho prenájmu, dobrovoľnou dražbou a OVS sa postupuje rovnako ako je to uvedené v článkoch 9 až 12 týchto zásad.
- 15) Mesto zverejní zámer prenajať svoj majetok priamym prenájomom nasledovne:
- a) Zverejnenia zámeru aspoň na 15 dní na úradnej tabuli, na webovom sídle mesta a iným vhodným spôsobom,
  - b) Zverejnenie lehoty na doručenie cenových ponúk záujemcov minimálne na 30 dní a začína plynúť od zverejnenia zámeru na úradnej tabuli mesta,
  - c) Predmet nájmu musí byť jednoznačne identifikovaný tak, aby nebol zameniteľný s inou nehnuteľnosťou.
  - d) V prípade prenájmu majetku uvedený v Prílohe č.3 bod 4 (parkovacieho miesta na ul. Partizánska parc.č. 2013/1) za nasledovných základných podmienok:
    - I. Nájom je prednostne určený pre obyvateľov mesta s trvalým alebo prechodným pobytom v meste bývajúcich v bytových domoch nachádzajúcich na uliciach: Partizánska, Obrancov mieru, Remeselnícka a Brnenské námestie,
    - II. v prípade vyššieho záujmu ako je počet ponúknutých miest na prenájom bude sa rozhodovať podľa nasledovných kritérií:
      - výška ponúknutej ceny za ročný prenájom parkovacieho miesta;
      - dĺžka uvažovaného prenájmu v celých rokoch
      - v prípadoch rovnosti prvých dvoch kritérií, poradie podania v podateľni podľa prideleného poradového čísla žiadosti
    - III. minimálna doba nájmu je 12 mesiacov s možnosťou jej predĺženia o ďalšie obdobie
- 16) Mesto ako i ROaPO mesta zverejní zámer prenajať svoj majetok – nebytové priestory len na svojej úradnej tabuli a na webovej stránke mesta.
- 17) Majetok, ktorý mesto nadobudlo do svojho vlastníctva z majetku Slovenskej republiky podľa § 2b ods. 1) a § 2c zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a ktorý ku dňu prechodu na mesto slúži na výchovno – vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti a bol v súlade s ustanovením čl. 7 týchto zásad príslušným orgánom mesta vyhlásený za prebytočný, prípadne neupotrebitel'ný, môže byť prenajatý výlučne pre účely vzdelávania, športu, výskumu, výchovy alebo kultúry, prípadne pre účely zabezpečovania sociálnej pomoci alebo zdravotnej starostlivosti.
- 18) V čase mimo výchovno – vzdelávacieho procesu alebo v čase prázdnin v období mimo využitia majetku na vlastné účely môže byť majetok nadobudnutý spôsobom podľa



predchádzajúceho odseku prenajatý na účel vzdelávania, na prevádzku školského bufetu, športu, výskumu, výchovy a kultúry za odplatu aj bez toho, aby bol vyhlásený za prebytočný. O jeho nájme, ktorého doba trvania však nesmie u toho istého nájomcu prekročiť desať dní v kalendárnom mesiaci rozhoduje v takomto prípade štatutárny orgán správcu, ktorému bol takýto majetok zverený do správy.

- 19) Štatutárny orgán správcu, ktorému bol zverený majetok mesta do správy, môže tento majetok prenajať výlučne za podmienok, že bol príslušným orgánom mesta vyhlásený za prebytočný. Pri prenájme takéhoto majetku je však povinný dodržať podmienky nájmu stanovené orgánom mesta, ktorý o spôsobe a podmienkach prenájmu rozhodol podľa príslušných ustanovení týchto zásad a pri uzatváraní nájomnej zmluvy postupovať spôsobom podľa ustanovenia čl. 17 ods. 5) týchto zásad.
- 20) Správca nie je oprávnený majetok mesta, ktorý mu bol zverený do správy prenechať do výpožičky.
- 21) Prenajatý majetok vo vlastníctve mesta alebo jeho časť nie je nájomca oprávnený prenechať do podnájmu tretím osobám.
- 22) Neupotrebitelný majetok (o ktorom bolo rozhodnuté v zmysle čl. 7 týchto zásad) likviduje mesto na základe vyjadrenia likvidačnej komisie.

### Článok 17

#### **Koncesný majetok, spoločný podnik, prioritný majetok**

- 1) Koncesný majetok je majetok mesta, ktorý užíva koncesionár v rozsahu, za podmienok a v lehote dohodnutej v koncesnej zmluve na uskutočnenie stavebných prác alebo v koncesnej zmluve na poskytnutie služby uzatvorenej podľa osobitného zákona<sup>21</sup>
- 2) Koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvorené podľa osobitného predpisu<sup>22 19)</sup> schvaľuje zastupiteľstvo s trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.
- 3) Mesto nesmie koncesný majetok previesť do vlastníctva iných osôb.
- 4) Obsahom užívania koncesného majetku podľa odseku 1 môže byť
  - a) vstup na nehnuteľný majetok mesta
  - b) zriadenie stavby na pozemku vo vlastníctve mesta, ak podľa koncesnej zmluvy sa vlastníkom stavby stane mesto najneskôr v lehote podľa koncesnej zmluvy
  - c) prekládka a odstránenie stavby vo vlastníctve mesta,
  - d) rekonštrukcia, prevádzka, údržba a oprava majetku mesta,
  - e) poskytovanie služieb alebo iné komerčné využitie,
  - f) prenechanie majetku mesta do nájmu, výpožičky alebo zriadenie zmluvného vecného bremena na majetok mesta v prospech tretej osoby,

<sup>21</sup> Napr. § 66 a Obchodného zákonníka, § 8 ods. 1 písm. b) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

<sup>22</sup> Zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov



- g) nakladanie s majetkom mesta, ktorý pre svoje úplné opotrebenie alebo poškodenie, zrejmú zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke, alebo z iných závažných dôvodov už nemôže slúžiť svojmu účelu alebo určeniu,
- h) nakladanie s materiálom vyťaženým na pozemkoch vo vlastníctve mesta za podmienok ustanovených v osobitnom predpise <sup>29)</sup>
- 5) Koncesionár pri užívaní koncesného majetku koná vo vlastnom mene a nemá postavenie správcu majetku mesta podľa zákona.<sup>4)</sup> Koncesionár je povinný koncesný majetok udržiavať v riadnom stave, dodržiavať účel, na ktorý je určený, zabezpečovať jeho údržbu a prevádzku a uhrádzať náklady s tým spojené, zabezpečovať jeho ochranu, informovať mesto o koncesnom majetku v rozsahu povinností dohodnutých v koncesnej zmluve a plniť ďalšie povinnosti dohodnuté v koncesnej zmluve
- 6) Koncesionár nesmie koncesný majetok použiť na zabezpečenie svojich záväzkov alebo záväzkov tretej osoby, ani previesť do vlastníctva iných osôb, ak zákon <sup>3)</sup>neustanovuje inak.
- 7) Ak je to dohodnuté v koncesnej zmluve, koncesionár môže prenechať koncesný majetok do nájmu, výpožičky, alebo zriadiť zmluvné vecné bremeno v prospech tretej osoby. Nájomnú zmluvu, zmluvu o výpožičke alebo zmluvu o zriadení vecného bremena môže koncesionár uzatvoriť s treťou osobou najviac na obdobie koncesnej lehoty určenej v koncesnej zmluve. Pri prenechaní koncesného majetku do nájmu sa ustanovenie článku 18 odsek 4) nepoužije. Nájomné a odplata za zriadenie vecného bremena sa určí dohodou medzi koncesionárom a treťou osobou. Osobitné predpisy v oblasti štátnej pomoci <sup>20)</sup> nie sú týmto dotknuté.
- 8) Ak je to dohodnuté v koncesnej zmluve, koncesionár je po predchádzajúcom písomnom súhlase mesta oprávnený koncesný majetok, ktorý pre úplné opotrebenie alebo poškodenie, zrejmú zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke alebo z iných závažných dôvodov nemôže slúžiť svojmu účelu alebo určeniu, predatť osobe, ktorá sa zaoberá výkupom druhotných surovín alebo zabezpečiť likvidáciu podľa osobitného predpisu <sup>21)</sup>
- 9) Ak je to dohodnuté v koncesnej zmluve, mesto môže s koncesionárom uzatvoriť dohodu o splátkach alebo dohodu o odklade platenia pohľadávky mesta, ktorá vznikla z koncesnej zmluvy. Dohodu o odklade platenia možno uzatvoriť najviac na obdobie jedného roka od splatnosti pohľadávky mesta. Úroky z omeškania sa za obdobie trvania dohody o splátkach alebo dohody o odklade platenia neuplatňujú a nevymáhajú. Osobitné predpisy v oblasti štátnej pomoci<sup>23</sup> nie sú týmto dotknuté. Ak koncesionár nezaplatí niektorú splátku riadne a včas alebo ak nezaplatí celý dlh v dohodnutej lehote, mesto uplatní voči koncesionárovi pohľadávku mesta vrátane úrokov z omeškania za celé obdobie trvania dohody o splátkach alebo dohody o odklade platenia.
- 10) Spoločný podnik je právnická osoba, ktorú na účel realizácie koncesie<sup>24</sup> založilo mesto spoločne s koncesionárom. Spoločný podnik je aj právnická osoba, ktorú založil koncesionár, do ktorej základného imania bol na základe koncesnej zmluvy vložený majetok mesta.

---

<sup>23</sup> Napr. zákon č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov, čl. 107 a 109 Zmluvy o fungovaní Európskej únie

<sup>24</sup> Napr. § 66 a Obchodného zákonníka, § 8 ods. 1 písm. b) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov



- 11) Mesto môže vložiť majetok mesta ako vklad pri založení spoločného podniku alebo ako vklad do základného imania spoločného podniku, ak je to dohodnuté v koncesnej zmluve.
- 12) Prioritný majetok je nehnuteľný majetok mesta, ktorý mesto vložilo do spoločného podniku. Prioritný majetok nemožno použiť na zabezpečenie záväzkov spoločného podniku, koncesionára alebo tretej osoby ani previesť do vlastníctva iných osôb. Prioritný majetok nepodlieha výkonu rozhodnutia, exekúcii, nie je súčasťou konkurznej podstaty a ani predmetom likvidácie. Označenie prioritného majetku v katastri nehnuteľností<sup>23)</sup> sa vykoná poznámkou na návrh mesta. Ak je to dohodnuté v koncesnej zmluve, prioritný majetok možno dať do nájmu, výpožičky alebo na prioritný majetok zriadiť zmluvné vecné bremeno, najviac na obdobie koncesnej lehoty určenej v koncesnej zmluve alebo do dňa zrušenia spoločného podniku bez právneho nástupcu. Prioritný majetok nestráca svoj charakter ani prechodom na právneho nástupcu. Po zániku vecného bremena zapísaného v katastri nehnuteľností je mesto povinné dať návrh na výmaz vecného bremena.
- 13) Spoločný podnik je povinný zachovať účelové určenie prioritného majetku, ktorý nadobudol do vlastníctva, táto povinnosť sa vzťahuje aj na právneho nástupcu.
- 14) Mesto vedie o prioritnom majetku osobitnú evidenciu, ktorá obsahuje zoznam vecí s uvedením identifikačných údajov a odkaz na účtovný zápis v účtovníctve spoločného podniku, spoločný podnik je povinný poskytnúť tieto údaje mestu.
- 15) Oprávnenie konať za spoločný podnik vo veciach prevádzky a údržby prioritného majetku prechádza na mesto vyhlásením konkurzu na spoločný podnik; mesto pri tom koná v mene spoločného podniku a na vlastný účet. Ak bol na spoločný podnik vyhlásený konkurz, prioritný majetok prechádza do vlastníctva mesta právoplatnosťou uznesenia súdu o vyhlásení konkurzu alebo právoplatnosťou rozhodnutia, ktorým odvolací súd potvrdil rozhodnutie súdu prvého stupňa o vyhlásení konkurzu za náhradu určenú v koncesnej zmluve, najviac za cenu stanovenú znaleckým posudkom. Zápisnica o odovzdaní a prevzatí prioritného majetku je prílohou návrhu na záznam vlastníckeho práva mesta do katastra nehnuteľností. Odmenu znalca za vypracovanie znaleckého posudku, ktorým sa oceňuje prioritný majetok, uhrádza mesto.
- 16) Dňom zrušenia spoločného podniku likvidáciou prioritný majetok prechádza do vlastníctva mesta za náhradu určenú v koncesnej zmluve, najviac za cenu stanovenú znaleckým posudkom. Likvidátor je povinný odovzdať a mesto prevziať tento majetok; o odovzdaní a prevzatí sa spíše zápisnica. Zápisnica o odovzdaní a prevzatí prioritného majetku je prílohou návrhu na záznam vlastníckeho práva mesta do katastra nehnuteľností. Odmenu znalca za vypracovanie znaleckého posudku, ktorým sa oceňuje prioritný majetok, uhrádza mesto.

## **Článok 18**

### **Osobitné ustanovenie o nájme bytov**

- 1) Tieto zásady sa nevzťahujú na nakladanie s bytovým fondom mesta Kolárovo. Nakladanie s bytovým fondom mesta Kolárovo upravuje samostatný predpis – Všeobecné záväzné nariadenie.



---

**PIATA ČASŤ**  
**ZVERENIE MAJETKU DO SPRÁVY A PODMIENKY JEHO ODŇATIA**

**Článok 19**  
**Zverenie majetku do správy**

- 1) Správa majetku mesta je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku vo vlastníctve mesta, ktorú mu mesto zverilo do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou. Správca je oprávnený a povinný majetok mesta držať, užívať na plnenie svojich úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky, udržiavať ho v užívaniashopnom stave, zhodnocovať ho a nakladať s ním v súlade s osobitným predpisom<sup>5/</sup> a týmito zásadami. Zároveň je povinný tento majetok udržiavať, chrániť pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím, používať všetky právne prostriedky na jeho ochranu, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi a viesť jeho evidenciu v účtovníctve podľa osobitného predpisu.<sup>5/</sup>
- 2) Správa majetku mesta vzniká
  - a) zverením majetku mesta do správy správcu
  - b) prevodom správy majetku mesta medzi správcami,
  - c) nadobudnutím majetku do vlastníctva mesta vlastnou činnosťou správcu.
- 3) Mesto pri zriaďovaní príspevkovej alebo rozpočtovej organizácie podľa osobitného predpisu<sup>10/</sup> je povinné v zriaďovacej listine určiť, ktorý majetok mesta sa zveruje novozriadenej organizácii do správy.
- 4) O zverení majetku mesta do správy rozhoduje mestské zastupiteľstvo.
- 5) Účtovnú evidenciu majetku, ktorý bol zverený do správy správcovi, vedie v účtovnej evidencii tento správca. Mesto vedie takýto majetok vo svojej účtovnej evidencii na podsúvahovom účte.
- 6) Majetok sa do správy zveruje formou zmluvy o odovzdaní a prevzatí majetku mesta do správy po predchádzajúcom súhlase MsZ a písomného protokolu o odovzdaní a prevzatí majetku. V prípade, že je do správy zverený nehnuteľný majetok, zabezpečí správca, ktorému bol takýto majetok zverený do správy, zaevidovanie tejto skutočnosti do príslušného katastra nehnuteľností.
- 7) Zmluva o odovzdaní a prevzatí majetku mesta do správy musí obsahovať:
  - a) popis majetku, ktorý sa zveruje do správy; ak sa jedná o nehnuteľný majetok, musia byť uvedené údaje podľa evidencie katastra nehnuteľností v zmysle osobitného predpisu<sup>11/</sup>; ak ide o hnutel'nú vec je potrebné uviesť jej názov, technické údaje, výrobné číslo, prípadne ďalšie údaje bližšie identifikujúce hnutel'nú vec;
  - b) deň účinnosti zverenia majetku do správy;
  - c) doba, na ktorú sa do správy majetok zveruje;
  - d) účel, na ktorý sa majetok zveruje do správy;
  - e) rok nadobudnutia majetku do vlastníctva mesta;



- f) nadobúdacia cena zvereného majetku;
  - g) výška odpisov ku dňu zverenia do správy;
  - h) zostatková hodnota majetku ku dňu zverenia;
  - i) popis celkového stavu zvereného majetku, najmä jeho nedostatky a závady;
  - j) práva a povinnosti správcu súvisiace so zvereným majetkom;
  - k) zoznam nájomcov, ktorí majú odovzdávaný majetok v prenájme a príslušnú dokumentáciu o prenájme.
- 8) Pokiaľ je do správy zverený nehnuteľný majetok, je príslušný správca povinný, pokiaľ sa s mestom nedohodne inak, takýto majetok poistiť proti vzniknutým škodám zapríčineným živelnou pohromou, prípadne konaním tretích osôb. To isté platí v prípade, že sa do správy zveruje motorové vozidlo.
- 9) Prevod správy majetku mesta medzi správcami sa uskutočňuje zmluvou o prevode správy, po predchádzajúcom súhlase mestského zastupiteľstva. Žiadosť o povolenie prevodu správy musí byť vyhotovená v písomnej forme. Zmluvu o prevode správy podpisuje primátor mesta na základe rozhodnutia mestského zastupiteľstva.
- 10) Zmluva o prevode správy majetku musí byť vyhotovená v písomnej forme a okrem náležitostí ustanovených osobitným predpisom<sup>13/</sup> musí obsahovať aj určenie predmetu prevodu, účel jeho využitia, deň prevodu, ako aj ďalšie náležitosti uvedené v ods. 6) s výnimkou tých, ktoré by odporovali povahe tohto právneho úkonu.
- 11) Prevody správy majetku podľa ods. 8) sa vykonávajú bezodplatne.

## **Článok 20**

### **Vlastníctvo spravovaného majetku**

- 1) Správca nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda je vlastníctvom mesta.
- 2) Správca nie je oprávnený vlastníctvo k majetku mesta, ktorý mu bol zverený do správy prevádzať na tretie osoby.

Správca prostredníctvom svojho štatutárneho orgánu vykonáva právne úkony pri správe majetku mesta v mene mesta. Taktiež prostredníctvom svojho štatutárneho orgánu v mene mesta koná pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku mesta, ktorý spravuje.

## **Článok 21**

### **Podmienky odňatia majetku zvereného do správy**

- 1) K odňatiu majetku mesta zo správy môže mesto pristúpiť:
  - a) ak si správca, ktorému bol majetok zverený do správy neplní riadne svoje povinnosti správcu vyplývajúce pre neho z platných všeobecne záväzných právnych predpisov, prípadne z príslušných ustanovení týchto zásad;
  - b) ak ide o majetok, ktorý je pre správcu prebytočný alebo neupotrebitelný
  - c) v prípade reorganizácie správcu resp. pri zmene predmetu jeho činnosti;



- d) ak je v záujme mesta využívať majetok zverený do správy iným spôsobom, prípadne na iný účel;
- 2) K odňatiu majetku zo správy je mesto povinné pristúpiť pri zániku spoločnosti bez právneho nástupcu.
  - 3) O odňatí majetku zo správy rozhoduje mestské zastupiteľstvo.
  - 4) Správcovia nie sú oprávnení majetok, ktorý im bol zverený do správy, zaťažovať záložným právom tretích osôb, zabezpečovacím prevodom práva, vecným bremenom alebo inou ťarchou, ktorá by znemožňovala alebo sťažovala mestu nakladanie s týmto majetkom.

## Článok 22

### Práva a povinnosti správcu

- 1) O bežných veciach týkajúcich sa hospodárenia s majetkom zvereným do správy, určeného na priamy výkon činnosti správcu a o nakladaní s takýmto majetkom v rámci obvyklého hospodárenia rozhoduje štatutárny orgán správcu. V ostatných veciach týkajúcich sa hospodárenia a nakladania s takýmto majetkom rozhodujú orgány mesta určené osobitným zákonom,<sup>1/</sup> prípadne týmito zásadami.
- 2) Správca nadobúda hnutel'ný majetok v mene mesta.
- 3) Správca nie je oprávnený nadobúdať hnutel'ný alebo nehnuteľný majetok jeho zámenou za majetok, ktorý mu bol zverený do správy. Majetok získaný darom, dedičstvom je majetkom mesta v užívaní správcu, ktorému majetok bol pôvodným vlastníkom určený. V darovacej, resp. dedičskej zmluve je potrebné jednoznačne určiť vlastníctvo majetku a správcu (užívateľa) tohto majetku.
- 4) Pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom mesta sú správcovia povinní postupovať v súlade s príslušnými ustanoveniami týchto zásad, pričom sú zároveň povinní riadiť sa podmienkami stanovenými osobitným predpisom<sup>25/</sup>.
- 5) Správca za podmienok stanovených v týchto zásadách je oprávnený spravovaný majetok dať do prenájmu tretím osobám, pričom v nájomnej zmluve ako prenajímateľ je uvedený vlastníkom majetku t.j. mesto Kolárovo a v zastúpení príslušný správca. Nájomnú zmluvu podpisuje štatutárny orgán správcu. Pri prenájmu majetku sa postupuje podľa čl. 9 až 12 týchto zásad
- 6) Správca je povinný zverený majetok udržiavať, chrániť pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím, používať všetky právne prostriedky na jeho ochranu.
- 7) Správca je povinný za vlastné náklady zabezpečiť pravidelné kontroly (revízie) vyhradených technických zariadení v súlade s vyhláškou 508/2009 Z.z., zabezpečiť

---

<sup>25</sup> § 38 a 39 zákona NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľnosti a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov



odstránenie zistených nedostatkov do stanoveného termínu, z vlastných prostriedkov do hodnoty schválené v rozpočte správcu.

8) Správca je povinný za vlastné náklady zabezpečiť opravy zvereného majetku do hodnoty schválené v rozpočte správcu.

9)

## **ŠIESTA ČASŤ**

### **DAROVANIE MAJETKU A INÉ DISPOZIČNÉ OPRAVNENIA**

#### **Článok 23**

##### ***Darovanie majetku mesta***

- 1) Hnuteľný majetok vo vlastníctve mesta, ktorý bol vyhlásený za prebytočný, prípadne neupotrebitel'ný spôsobom podľa čl. 7 týchto zásad môže mesto darovať.
- 2) O darovaní hnuteľného majetku rozhoduje mestské zastupiteľstvo, ak zostatková cena takéhoto majetku sa rovná alebo je vyššia ako 3.500 EUR. Ak zostatková cena takéhoto majetku je nižšia ako 3.500 EUR, rozhoduje o jeho darovaní primátor mesta.
- 3) Darovať nehnuteľný majetok vo vlastníctve mesta nie je prípustné.

#### **Článok 24**

##### ***Zámena majetku***

- 1) K zámene majetku, ktorý je vo vlastníctve mesta za iný majetok môže mesto pristúpiť výnimočne a to najmä z dôvodov, že takýto spôsob naloženia s majetkom vo vlastníctve mesta je pre mesto z hľadiska sledovaného zámeru efektívnejší ako iný spôsob naloženia s takýmto majetkom, prípadne ak zámer, ktorý mesto sleduje nie je možné dosiahnuť iným spôsobom. K zámene majetku vo vlastníctve mesta za iný majetok mesto pristúpi aj v prípadoch, že mu takýto spôsob naloženia s majetkom ukladá osobitný predpis<sup>26/</sup>
- 2) Pri zámene majetku sa primerane použijú ustanovenia čl. 8, prípadne čl. 13, týchto zásad, pričom sa vždy prihliada k tomu, aby takýto postup nebol v rozpore s ustanoveniami týchto zásad upravujúcim podmienky nadobúdania majetku do vlastníctva mesta.  
Zámena nehnuteľného majetku vo vlastníctve mesta za hnuteľný majetok je neprípustná

#### **Článok 25**

##### ***Iné dispozičné oprávnenia***

- 1) O zaťažení majetku vo vlastníctve mesta, ťarchami, vecnými bremenami prípadne inými právami tretích osôb, je oprávnené rozhodovať mestské zastupiteľstvo.

---

<sup>26</sup> napr. zák. č. 66/2009 Z. z. o niektorých opatreniach pri majetkovoprávnom usporiadaní pozemkov pod stavbami, ktoré prešli z vlastníctva štátu na obce a vyššie územné celky a o zmene a doplnení niektorých zákonov



- 2) Na nehnuteľný majetok – pozemky vo vlastníctve mesta Kolárovo sa môže v prospech tretích osôb zriadiť vecné bremeno v prípade výstavby inžinierskych sietí, nevyhnutnej potreby prechodu alebo prejazdu takéhoto pozemku.
- 3) Vecné bremeno podľa predchádzajúceho odseku sa zriaďuje za odplatu. Výšku odplaty stanovuje mestské zastupiteľstvo. Výšku odplaty stanovuje mestské zastupiteľstvo na základe znaleckého posudku vypracovanej odborne spôsobilou osobou, znalcom, za písanom v zozname znalcov, tlmočníkov a prekladateľov vedenom Ministerstvom spravodlivosti SR, príslušného odboru

## **SIEDMA ČASŤ**

### **HOSPODÁRENIE A NAKLADANIE S POHL'ADÁVKAMI A INÝMI MAJETKOVÝMI PRÁVAMI**

#### **Článok 26**

#### ***Nakladanie s cennými papiermi***

- 1) Mesto hospodári a nakladá s cennými papiermi, ktoré nadobudlo:
  - a) majetkovým vstupom do kapitálovej spoločnosti;
  - b) kúpou cenných papierov.
- 2) O nákupe prípadne predaji cenných papierov rozhoduje zastupiteľstvo. Postup pri nákupe alebo predaji cenných papierov sa riadi príslušnými ustanoveniami osobitných predpisov<sup>27</sup>  
<sup>26/</sup>
- 3) Mesto môže poveriť právnickú alebo fyzickú osobu oprávnenú emitovať cenné papiere, sprostredkovaním emisie cenných papierov napr. komunálnych obligácií. Emisiu cenných papierov a jej výšku schvaľuje zastupiteľstvo.
- 4) Pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách, dôsledkom ktorého je zmena vlastníctva, musí mesto postupovať v súlade s týmito zásadami, ak tento postup nevyklučuje osobitný predpis<sup>26);28</sup>

#### **Článok 27**

#### ***Nakladanie s pohľadávkami a inými majetkovými právami***

- 1) Správu pohľadávok a ostatných majetkových práv mesta (ďalej „pohľadávok“) vykonáva tá organizácia, z ktorej činnosti pohľadávka vznikla. Správu ostatných pohľadávok vykonávajú jednotlivé oddelenia mestského úradu, kde pohľadávka vznikla.
- 2) Subjekty, ktoré vykonávajú právo správy a hospodárenia s pohľadávkami a inými majetkovými právami, sú povinné viesť evidenciu pohľadávok v písomnej forme.

<sup>27</sup> zák. č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov

<sup>28</sup> Zák. č. 530/1990 Zb. o dlhopisoch v znení neskorších predpisov, zák. č. 594/2003 Z. z. o kolektívnom investovaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov



- 3) Subjekty, ktoré vykonávajú právo správy a hospodárenia s pohľadávkami a inými majetkovými právami, sú povinné starať sa o to, aby všetky povinnosti dlžníka boli včas a riadne splnené, ako aj o to, aby pohľadávky boli včas uplatnené na príslušných orgánoch a vymáhané.
- 4) Subjekty, ktoré vykonávajú právo správy a hospodárenia s majetkovými právami pochádzajúcimi z informačného systému mesta, sú povinné zabezpečiť ochranu informácií pred neoprávneným prístupom a spracovaním.
- 5) Ak je dlžník v omeškaní s platením dlhu, je správca povinný účtovať a vymáhať úroky z omeškania alebo poplatok z omeškania, prípadne zmluvnú pokutu podľa vopred dohodnutých podmienok.
- 6) Správca pohľadávky môže na písomné požiadanie dlžníka, ktorý nemôže svoj dlh riadne a včas plniť, uzavrieť s dlžníkom dohodu o splátkach alebo o odklade platenia.
- 7) Správca pohľadávky môže uzavrieť s dlžníkom písomnú dohodu o splátkach alebo o odklade platenia len v prípade, ak dlžník nemôže zaplatiť svoj dlh riadne a včas z dôvodu zhoršenia svojich ekonomických alebo sociálnych pomerov a za predpokladu, že:
  - a) dlžník svoj dlh písomne uznal čo do dôvodu a výšky, prípadne dlh bol priznaný právoplatným rozhodnutím súdu, resp. iným právoplatným exekučným titulom,
  - b) dlžník sa v dohode o odklade platenia zaviazal zaplatiť dlh najneskôr do jedného roka odo dňa, kedy bol dlh splatný,
  - c) dlžník sa zaviazal celý dlh zaplatiť aj pred dojednaným termínom splatnosti, ak sa zlepšia jeho ekonomické a sociálne pomery,
  - d) pohľadávka bude vhodným spôsobom zmluvne zabezpečená.
- 8) V prípade nedodržania splátkového kalendára alebo výšky niektorej splátky, vzniká dlžníkovi povinnosť úhrady celej pohľadávky.
- 10) Odpustenie pohľadávky nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou.
- 11) Odpustiť pohľadávku mesta tomu istému dlžníkovi je možné iba raz v kalendárnom roku.
- 12) Ak sa neuplatní postup podľa bodov 6 až 10 tohto článku a dlžník je v omeškaní dlhšie ako 60 dní, je správca povinný vymáhať pohľadávku súdnou cestou.
- 13) Ak je pohľadávka prechodne nevyožiteľná, sú subjekty oprávnené dočasne upustiť od jej vymáhania, musí sa však zabezpečiť, aby sa táto pohľadávka nepremlčala alebo nezanikla. Len čo odpadnú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky, je subjekt povinný vykonať všetky úkony na jej včasné vymoženie.
- 14) Ak je zo všetkých okolností zrejmé, že pohľadávka je preukázateľne nevyožiteľná, prípadne jej vymáhanie je preukázateľne trvalo neefektívne, možno od vymáhania pohľadávky upustiť. Za nevyožiteľnú sa považuje predovšetkým taká pohľadávka, ktorá sa vymáhala bezvýsledne, t.j. po vyčerpaní všetkých právnych možností voči dlžníkovi aj



na iných osobách, na ktorých sa mohla vymáhať alebo ak by vymáhanie zrejme nevedlo k výsledku alebo ak je pravdepodobné, že by náklady vymáhania presiahli ich prínos.

- 15) Primátor mesta v súvislosti s pohľadávkami a inými majetkovými právami mesta :
- a) môže povoliť splátkový kalendár resp. odklad splátok v súlade s bodom 7 tohto článku v prípade, že celkový dlh pohľadávky je vo výške do 3.500 EUR
  - b) môže upustiť od vymáhania preukázateľne nevyožiteľnej pohľadávky, resp. pohľadávky, ktorej vymáhanie je preukázateľne trvalo neefektívne do 500,- EUR v jednotlivých prípadoch, pričom tomu istému dlžníkovi môže dlh odpustiť len raz do roka,
  - c) môže upustiť od vymáhania nepatrnej pohľadávky v správe mestského úradu, t.j. pohľadávky nepresahujúcej 60,- EUR, ak ju dlžník dobrovoľne nezaplatil, čo je možné uplatniť voči tomu istému dlžníkovi len jedenkrát do roka.
- 16) Štatutárny zástupca organizácie môže trvale alebo dočasne upustiť od vymáhania pohľadávky v jednotlivých prípadoch do výšky nepresahujúcej 100,- EUR.
- 17) Vo všetkých ostatných prípadoch súvisiacich s nakladaním s pohľadávkami a inými majetkovými právami neuvedenými v bode 14 tohto článku rozhoduje mestské zastupiteľstvo.
- 18) Nakladanie s pohľadávkami mesta na úseku daní a poplatkov sa riadi osobitnou právnou úpravou, zákonom č. 563/2009 Z.z. o správe daní a poplatkov v znení neskorších zmien a doplnkov.
- 19) Započítanie vzájomných pohľadávok medzi mestom a inými právnickými resp. fyzickými osobami je prípustné len dohodou zmluvných strán a v súlade s príslušnými právnymi predpismi. Započítanie daňových pohľadávok je neprípustné.
- 20) Pri nakladaní s inými majetkovými právami mesta sa primerane použijú ustanovenia tohto článku, pokiaľ osobitné predpisy neustanovujú inak.

## **Článok 28**

### **Majetková účasť mesta v obchodných spoločnostiach**

- 1) Mesto môže svoj majetok vložiť ako vklad do základného imania obchodnej spoločnosti, do kapitálového fondu obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu
- 2) Založenie, resp. zrušenie právnickej osoby, zmena jej právnej formy, vklad majetku mesta do právnickej osoby, kúpa a odpredaj obchodného podielu mesta, resp. nadobúdanie alebo prevod akcií, patria vždy do právomoci mestského zastupiteľstva.
- 3) Mesto ako člena, spoločníka alebo akcionára na valnom zhromaždení obchodnej spoločnosti alebo členskej schôdzi zastupuje primátor mesta, alebo osoba splnomocnená primátorom mesta samostatne na každé valné zhromaždenie
- 4) Obchodná spoločnosť, kde jediným spoločníkom je mesto, primátor mesta, ako štatutárny orgán mesta vykonáva pôsobnosť valného zhromaždenia



- 5) V obchodných spoločnostiach, kde jediným spoločníkom je mesto a funkciu valného zhromaždenia vykonáva primátor mesta, sa vyžaduje rozhodnutie mestského zastupiteľstva pri nasledovných úkonoch:
- zakladať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby,
  - obsah zakladacej listiny a ich zmien,
  - zмене právnej formy spoločnosti,
  - rozhodovať o peňažnom a nepeňažnom vklade, o zvýšení alebo znížení základného imania,
  - zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby,
  - schvaľovať zástupcov mesta do ich štatutárnych a kontrolných orgánov.
- 6) V obchodných spoločnostiach, kde jediným spoločníkom je mesto a funkciu valného zhromaždenia vykonáva primátor mesta, MsZ musí byť informovaný o:
- účtovnej závierke, rozdelenie zisku, vykrytie straty,
  - návrhu stanov a ich zmien,
  - prevode majetku vloženého do obchodnej spoločnosti mimo nej, pred jeho uskutočnením,

## **ÔSMA ČASŤ VŠEOBECNÉ USTANOVENIA**

### **Článok 29**

- Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom mesta musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.
- Hlavný kontrolór mesta je oprávnený vyžiadať si od subjektov oprávnených nakladať s majetkom mesta v zmysle týchto zásad písomné stanoviská a iné doklady o spravovaní majetku mesta.

## **DEVIATA ČASŤ PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

### **Článok 30**

- Tieto zásady hospodárenia s majetkom mesta nadobúdajú platnosť dňom schválenia mestským zastupiteľstvom a účinnosť dňom podpísania primátorom mesta.
- Pri vybavovaní žiadostí fyzických osôb, fyzických osôb – podnikateľov a právnických osôb o odkúpenie majetku vo vlastníctve mesta, prípadne o prenájom takéhoto majetku, ktoré boli mestu doručené pred účinnosťou týchto zásad, avšak ku dňu nadobudnutia ich účinnosti nebolo o nich rozhodnuté sa postupuje v súlade s príslušnými ustanoveniami týchto zásad.
- Zásady nakladania a hospodárenia s majetkom mesta Kolárovo schválené uznesením mestského zastupiteľstva č. 787/2017 zo dňa 16.10.2017 a jej dodatky č.:
  - schváleného uznesením MZ v Kolárove č.44 /2019 zo dňa 11.03.2019;
  - schváleného uznesením MZ v Kolárove č. 252/2019 zo dňa 25.11.2019



3. schváleného uznesením MZ v Kolárove č. 374/2020 zo dňa 30.06.2020
4. schváleného uznesením MZ v Kolárove č. 635/2021 zo dňa 23.09.2021
5. schváleného uznesením MZ v Kolárove č. 794/2022 zo dňa 21.03.2022
6. schváleného uznesením MZ v Kolárove č. 276/2023 zo dňa 30.10.2023
7. schváleného uznesením MZ v Kolárove č. 394/2024 zo dňa 13.05.2024
8. schváleného uznesením MZ v Kolárove č. 455/2024 zo dňa 16.09.2024
9. schváleného uznesením MZ v Kolárove č. 581/2025 zo dňa 17.03.2025

V Kolárove dňa 15.05.2025

Ing. Béla Halász  
primátor mesta

**Príloha č. 1 Cenová mapa mesta**

Odpredaj pozemkov vo vlastníctve mesta sa uskutočňuje v zmysle uznesenia MsZ Kolárovo č. 346/2016 zo dňa 01.02.2016 k cenovej mape pozemkov vo vlastníctve mesta Kolárovo nasledovne:

**I. cenová mapa pozemkov určených na výstavbu bytov a rodinných domov v pre investičnú výstavbu v zastavanej časti mesta a mestských častiach:**

označenie - názov lokality	Cena platná od 01.01.2022 [€/m <sup>2</sup> ]	Platná do 31.12.2021 [€/m <sup>2</sup> ]
lokality č.1 (Centrálne mestská zóna)	55,00 €	50,00 €
Lokalita č.2	18,00 €	15,00 €
Lokalita č.3	18,00 €	15,00 €
Lokalita č.4 (osada Dankó Pistu)	9,00 €	7,00 €
Lokalita č.6	10,00 €	8,00 €
Lokalita č.7	10,00 €	8,00 €
Lokalita č.8 (Mrchovisko)	11,00 €	9,00 €
Lokalita č.9 (rekreačná časť Čergov)	24,00 €	20,00 €
všetky pozemky, nachádzajúce sa v lokalitách určených ÚP mesta na zástavu RD	12,00 €	10,00 €
intravilán Veľký Ostrov, Veľká Gúta, Örtény	8,00 €	6,50 €
extravilán a všetky ostatné pozemky, ktoré nie je možné zaradiť do vyššie uvedených lokalít	6,00 €	5,00 €

Uvedené lokality sú určené v súlade so schváleným územným plánom mesta Kolárovo.

Vyššie uvedené lokality predstavujú:

**Lokalita<sup>29</sup> č. 1**

centrálne mestská zóna: Kostolné námestie, Brnenské námestie, Ul. nová, Ul. hlboká, Ul. jazerná, Jesenské nábregie – časť, Petófiho rad – časť, Ul. školská- časť, Obrancov mieru, Ul. partizánska – časť, Ul. remeselnícka – časť, Ul. dlhá – časť, Ul. budovateľská – časť, Ul. Rábska – časť, Ul. lesná – časť, Ul. krátka – časť

**Lokalita č. 2,3:**

všetky ostatné ulice mesta

<sup>29</sup> Lokality podľa územného plánu:

[https://www.kolarovo.sk/modules/file\\_storage/download.php?file=b6d051b2%7C62&inline=1](https://www.kolarovo.sk/modules/file_storage/download.php?file=b6d051b2%7C62&inline=1)



**Lokalita č. 4:**

osada Dankó Pištu

**Lokalita č. 5:**

zmiešané územie medzi cestou č. 573 do Komárna os. Reviczkého

**Lokalita č. 6,7:**

osada Reviczkého, Priemyselná zóna

**Lokalita č. 8:**

Mrchovisko

**Lokalita č. 9:**

rekreačná časť Čergov

**Poznámka:** jednotlivé lokality boli rozdelené na základe smerného územného plánu, a sú presne vyznačené na mape územného plánu mesta.

**Príloha č. 2 Sadzobník nájomného za prenájom nebytových priestorov**

V zmysle zákona č. 116/1990 Z. z. v znení neskorších zmien a doplnkov o nájme a podnájme nebytových priestorov ak výška nájomného nie je upravená všeobecne záväzným právnym predpisom, sa určí dohodou.

V zmysle hore uvedených základné nájomné za nebytové priestory v majetku mesta Kolárovo je určené nasledovne

**Sadzobník nájomného za prenájom nebytových priestorov**

	označenie NBP, názov, ul.a pod.	sadzby nájomného za prenájom NBP [€/m <sup>2</sup> /R]
1	NBP slúžiace pre zdrav.účely. Budova zdrav.strediska v tom:	
	Prízemie, okrem miestností č. 81-94	29,65
	poschodie	29,65
	Prízemie – miestnosti č. 81-94 (lekáreň)	10,00,- €/m <sup>2</sup> /mes.
2	NBP v admin.budove - Kostolné nám.32 pre podnikat.účely v tom	
	prízemie	32,11
	poschodie	32,11
	Školské a predškolské zariadenia v AB Kostolné nam.32	11,00
3a	NBP slúžiace pre školské, predškolské, kultúrne a sociálne a osvetové zariadenia jednotne	17,00 €/m <sup>2</sup> /R
3b	Kontajner pre triedy škôl a školských zariadení	48,30 €/m <sup>2</sup> /R
4	NBP v budove MsÚ - podnikateľské účely	
	pre SLSP a.s. kancelárske priestory	79,91
	vedľajšie miestnosti a spoločné priestory pre SLSP	48,36
	priestory pre Slovenskú poštu <sup>30</sup>	30,00
5	NBP v ostatných budovách mesta na podnikateľské účely (Admin.budova, horná bunka, budova na Novozámockej, Mostovej č.7, vrátane priestorov slúžiacich pre zdravotnícke služby)	32,11
6	NBP na ul. Mostovej č.6 - na podnikateľské účely (sadzba na celú plochu a M)	120,39
7	NBP - garáže	24,08
8	NBP - časti oceľového skladu, hangár, bývalý skleníkový komplex, na ul. Novozámockej 13	8,46
9	zastavané plochy a nádvorie na ul. Novozámockej č.13	0,60
10	NBP pre občianske združenia a nezisk. organizácie schvaľuje primátor mesta vrátane výšky nájomného	

<sup>30</sup> V zmysle uznesenia č. č. 536/2021 z 30.03.2021



11	príležitostné prenájmy NBP v budove MsÚ a v ostatných budovách v majetku mesta za každú aj začatú hodinu nájmu, (výnimky schvaľuje primátor mesta vrátane aj výšky nájomného) - hodinová sadzba	24,08
----	---	-------

**Príloha č. 3 Sadzobník nájomného za prenájom ostatného hnutel'ného a nehnuteľného majetku**

Dočasným užívaním majetku vo vlastníctve mesta sa rozumie jeho prenájom alebo výpožička. Prenájom majetku mesta sa realizuje v súlade s §663 až §723 Občianskeho zákonníka.

V zmysle zákona č. 116/1990 Z. z. v znení neskorších zmien a doplnkov o nájme a podnájme nebytových priestorov ak výška nájomného nie je upravená všeobecne záväzným právnym predpisom, sa určí dohodou.

2. prenájom drevených domčekov **70 €** na deň
3. prenájom veľkoplošných reklamných tabúl **50.-€** na mesiac
4. prenájom priestoru na uloženie reklamných tabúl **45 €** za m<sup>2</sup>/rok – prepočítané na plochu reklamnej tabule
5. ročný prenájom jedného parkovacieho miesta na ul. Partizánska parc.č. 2013/1 evidované v registri C k.ú. mesta Kolárovo vo výške **180,-€** za rok



**Príloha č. 4 Sadzobník nájomného za prenájom nebytových priestorov v školských zariadeniach**

- 1) Sadzba za prenájom priestorov škôl a školských zariadení ako i hnutel'ného majetku evidovaného v školách a v školských zariadeniach:
  - a) Sadzba za stály prenájom nebytových priestorov v školách a školských zariadeniach je uvedená v prílohe č. 2 bod 3a, bod 3b týchto zásad.
  - b) Príloha č. 4 týchto zásad obsahuje sadzby prenájmu nebytových priestorov v školách a školských zariadeniach v ostatných prípadoch ako uvedených prílohe č. 2 týchto zásad.
  - c) Pri prenájme celej telocvične a príľahlých sociálnych priestorov základných škôl pre verejnosť, nezaregistrované športové kluby a iné organizácie okrem organizácií v pôsobnosti mesta sadzba nájomného je 18,00€ za jednu hodinu mimo vykurovacieho obdobia. Sadzba nájomného vo vykurovacom období činí 20,00€ za jednu hodinu, pričom termíny týchto období stanoví zriaďovateľ základných škôl. Sadzba nájomného obsahuje aj režijné výdavky. Vykurovacie obdobie v zmysle predchádzajúceho bodu, na účely používania tu vymenovaných priestorov stanoví zriaďovateľ na obdobie: od 1. októbra až do 31. apríla roka. Uvedené termíny zriaďovateľ v odôvodnených prípadoch môže zmeniť pomocou dodatku k týmto „Zásadám“.
  - d) nájomné hnutel'ného majetku podľa dohody s prihliadnutím na okolnosti
  - e) prenajaté priestory na účely napomáhajúceho plynulého chodu výchovno-vzdelávacieho procesu, (napríklad školský bufet, logopedická činnosť, výuka jazykov, atď. aj v prípadoch výkonu týchto činností v rámci podnikania poskytovateľom), ročné nájomné 8,30 €/m<sup>2</sup>, ktoré môže byť prepočítané na mesiace prevádzky: 0,69 €/m<sup>2</sup>/, v prípadoch každodennej prevádzky, a v prípadoch prevádzky v niektorých dňoch je možné prepočítať na hodiny podľa písm. b) bodu 3a) tejto prílohy.
  - f) v prípade príležitostného prenájmu priestorov ako i nehnuteľného majetku škôl a školských zariadení schvaľuje prenájom primátor mesta, ktorý stanovuje aj výšku nájomného.
- 2) Užívanie priestorov škôl a školských zariadení:
  - a) Športové kluby zapísané do Registra neziskových organizácií na Ministerstve vnútra SR pôsobiace na území mesta Kolárovo, školy a školské zariadenia v pôsobnosti mesta, organizácie v pôsobnosti mesta, Mesto Kolárovo ako rozpočtová organizácia, Centrum pre deti a rodiny v Kolárove s miestom prevádzky v Kolárove, školy a školské zariadenia zaradené do siete škôl a školských zariadení SR pôsobiace na území mesta, na základe platnej nájomnej zmluvy užívajú priestory telocviční a príľahlé sociálne miesta so sadzbou nájomného 2,10 € za jednu hodinu. Sadzba nájomného obsahuje aj režijné výdavky.
  - b) Zmluva o nájme sa uzatvára na dobu 12 mesiacov. Zmluva obsahuje termíny, ktoré nájomníci rezervujú na vykonanie svojich činností. Nájomca je povinný uhradiť nájomné za režijné výdavky za každý rezervovaný termín.
- 3) Touto prílohou nie je dotknuté aktuálne všeobecne záväzné nariadenie mesta, **ktorým sa určuje výška a spôsob úhrady príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v materskej škole, v základnej umeleckej škole, v školskom klube detí pri základných školách, v centre voľného času a v zariadeniach školského stravovania.**

**Príloha č. 5 Sadzobník nájomného za prenájom poľnohospodárskej pôdy v majetku mesta**

**Vyhláška** Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky č. 38/2005 určí hodnoty pozemkov a porastov na nich na účely pozemkových úprav.

Údaje o obvyklej výške nájomného za rok 2020 sú v zmysle ustanovení § 1 ods. 3 zákona č. 504/2003 Z.z. o nájme poľnohospodárskych pozemkov, „určené.. postupom podľa § 5 Vyhlášky Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR č. 172/2018 Z.z.. OVN<sup>31</sup> v k.ú. Kolárovo za rok 2020 predstavuje 107,04 €/ha a v zmysle VZN č. 7/2019 daň z NM je 29,33 €/ha. Cena poľnohospodárskej pôdy je stanovená v zmysle Prílohy č. 1 k zákonu č. 582/2004 Z. z. v znení zákona č. 465/2008 Z. z.<sup>32</sup> a pre Kolárovo predstavuje hodnotu ornej pôdy. vo výške **0,8039 €/m<sup>2</sup>**

Nájomné za prenájom poľ.pôdy obsahuje daň z nehnuteľnosti vo výške sadzby dane za ornú pôdu vo výške 0,34 % zo základu dane – hodnoty pozemkov ornej pôdy vo výške 0,8039 €/m<sup>2</sup> /

Nájomné za prenájom poľnohospodárskej pôdy<sup>33</sup> v k.ú. Kolárovo je určené podľa jednotlivých lokalít nasledovne:

a) Pozemky vlastné aj náhradné od poľnohospodárskeho družstva:

BPEJ pre jednotlivé lokality				
názov lokality	BPEJ [€/m <sup>2</sup> ]	sadzba	cena O.P. [€/ha]	ročná cena nájmu za ha
Kövecses 1;2	0,47497	1,90%	8 093,67 €	153,78 €
Pri AČ kanály; Kukoricás	0,46203	1,90%	8 093,67 €	153,78 €
Derok VO; Füzes 1;2	0,45439	1,80%	8 093,67 €	145,69 €
Pacsérok	0,44477	1,80%	8 093,67 €	145,69 €
Ködmönös 1; Bókony; za Mlynom	0,40096	1,70%	8 093,67 €	137,59 €
Bírák szigete; Sölledt 1;2	0,39730	1,70%	8 093,67 €	137,59 €
Ködmönös 2	0,38137	1,55%	8 093,67 €	125,45 €
Pri Cig.kanály	0,35449	1,55%	8 093,67 €	125,45 €

b) Pozemky v nájme u PD Kolárovo v zmysle zmluvy o nájme č. 19283/2019 zo dňa 28.10.2019

- na parcelách EKN č. 3123;5189;a 5193 vo výške 174,00 €/ha/R
- na všetkých ostatných parcelách 138,00 €/ha/R

c) Pozemky na parcelách v užívaní PD Kolárovo Príloha č.1 zmluvy o nájme č. 20020/2019 zo dňa 26.11.2019 vo výške 173,27 €/ha a rok

<sup>31</sup> Obvyklá výška nájmu

<sup>32</sup> [príloha č.1k zákonu č. 465/2008 Z.z.](#)

<sup>33</sup> Pozemky vlastné aj náhradné od poľ.družstva



**Príloha č. 6 Sadzobník nájomného za prenájom pozemkov v majetku mesta**

Nájomné za prenájom pozemkov v majetku mesta Kolárovo sú určené nasledovne:

- 1)
- 2) Pozemky podľa prílohy č.1 Cenová mapa vo výške 5 % za rok z ceny za m<sup>2</sup> podľa cenovej mapy

Bod 2), 3) účinnosťou od 01.01.2017

Zelené plochy, prístupové cesty a predzáhradky pri obytných domoch sa považujú za verejné priestranstvo, ktoré užívajú obyvatelia mesta bezplatne.



**Príloha č. 7 Vzor oznámenia o vyhlásení obchodnej verejnej súťaže**

---

Mesto Kolárovo vyhlasuje podľa ust. § 281 až 288 Obchodného zákonníka obchodnú verejnú súťaž na odkúpenie (na prenájom).....(identifikovať predmet)

Znenie súťažných podmienok, vzor súťažného návrhu a základnú informáciu o predmete je možné získať:

- na adrese: Mestský úrad v Kolárove  
Kostolné nám 1  
946 03 Kolárovo
- na internetovej stránke: <http://www.kolarovo.sk>
- e-mailom na adrese: .....

Technické informácie o nehnuteľnosti poskytne oddelenie ....., na ..... posch., č. dverí....., e-mail:..... . Prístup k nehnuteľnostiam za účelom obhliadky je možné dohodnúť s oddelením ..... na ..... posch., č. dv. ...., tel. č. ....

Lehota na predkladanie návrhov končí dňa ....., o ..... hod.

Primátor mesta



**Príloha č. 8 Vzor oznámenia o zámere mesta predat'/prenajat' nehnuteľný majetok vo vlastníctve mesta z dôvodov hodných osobitného zreteľa**

**OZNÁMENIE**

o zámere mesta Kolárovo predat' / prenajat' nehnuteľný majetok vo vlastníctve mesta z dôvodov hodných osobitného zreteľa

**Mesto Kolárovo, v zmysle ustanovenia § 9a ods. 8 písm. e) § 9a) ods. 9 písm. c) zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, týmto zverejňuje zámer predaja /prenájmu nehnuteľného majetku vo vlastníctve mesta z dôvodov hodných osobitného zreteľa, o ktorom rozhodne MsZ trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov.**

Mesto Kolárovo má zámer predat' / prenajat' nehnuteľný majetok:

- pozemok v registri CKN, parcela č. .... o výmere..... m<sup>2</sup>, zastavané plochy a nádvorcia, zapísaná na liste vlastníctva č. ...., vedenom Správou katastra Kolárovo, okres Komárno, katastrálne územie .....,
- pozemok registra CKN, parcela č. .... o výmere .....m<sup>2</sup>, zastavané plochy a nádvorcia, vytvorená geometrickým plánom ....., overeným Správou katastra ..... dňa ..... pod číslom .....vedená Správou katastra ....., okres....., obec ....., katastrálne územie .....,

Cena nehnuteľnosti:

Resp.

Doba nájmu: xxxxxx rokov

Cena nájmu: xxxxxxxxxxxxxxxx (slovom .....€)/ kalendárny rok za celý predmet nájmu

**Za dôvody hodné osobitného zreteľa, v zmysle ustanovenia § 9a ods. 8 písm. e) - predaj //ods. 9 písm. c)- nájom zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov mesto Kolárovo považuje:**

.....

Poznámka:

**Uvedené dôvody hodné osobitného zreteľa a predaj ///prenájom vyššie uvedený nehnuteľný majetok obce týmto spôsobom boli schválené obecným zastupiteľstvom uzn. č. dňa.**

**Návrh na predaj/prenájom budú predložené na schválenie trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov na zasadnutí obecného zastupiteľstva dňa ..... 2012**

Doba zverejnenia: .....2xxx – .....2xxx

Spôsob zverejnenia: web stránka mesta Kolárovo) , **úradná tabuľa**

V ....., dňa .....

Primátor mesta



**Príloha č. 9 Vzor súťažných podmienok OVS na odpredaj nehnuteľností**

**Mesto Kolárovo**

Vyhlasuje podľa ust. § 281 až 288 Obchodného zákonníka

**obchodnú verejnú súťaž**

na odkúpenie .....

s týmito podmienkami:

**OBSAH NÁVRHU ZMLUVY, NA KTOROM VYHLASOVATEĽ TRVÁ:**

1. predmet návrhu zmluvy bude .....
2. súťažiaci ponúkne kúpnu cenu, ktorá presiahne .....
3. súťažiaci prijíma podmienku, že  
a/ do konca lehoty na podávanie návrhov vloží/uhradí na účet vyhlasovateľa č. SK91 5600 0000 0038 0485 4005 vedeného v Prima banke Slovensko a.s. zábezpeku vo výške .....€ ; a uhradí mestu účastnícky poplatok za organizovanie OVS vo výške 40,-€, na účet mesta č. SK68 0900 0000 0000 26395098 vednej v SLSP a.s. za každý samostatný predmet obchodnej verejnej súťaže na účet mesta inak návrh nebude do súťaže zahrnutý
4. Vyhlasovateľ (Mesto Kolárovo) je povinný účastníkovi, ktorý bol v OVS neúspešný vrátiť ním poskytnutú finančnú zábezpeku bezodkladne, najneskôr do uplynutia lehoty určenej na oznámenie vybraného návrhu. Účastnícky poplatok mesto záujemcom o kúpu nevracia.
5. Účastníkovi, ktorý bol v OVS úspešný sa zaplatená finančná zábezpeka započítava do kúpnej ceny dohodnutej v platnej uzavretej kúpnej zmluve
6. V prípade, ak účastník, ktorý bol v OVS úspešný, ale neuzavrie v termíne určenom vyhlasovateľom kúpnu zmluvu z dôvodov ktoré sú výlučne na strane kupujúceho zábezpeka prepadá v prospech vyhlasovateľa.
7. V prípade, ak účastník, ktorý bol v OVS úspešný a uzavrie s vyhlasovateľom v termíne určenom OVS kúpnu zmluvu, ale nevyplatí celú kúpnu cenu do 14 dní od podpísania kúpnej zmluvy oboma zmluvnými stranami, má sa za to, že tým kupujúci zásadným spôsobom porušil podmienky kúpnej zmluvy a predávajúci v takomto prípade odstupuje od kúpnej zmluvy.. V takomto prípade kupujúcim uhradená zábezpeka prepadá v prospech vyhlasovateľa OVS.
8. Termín na uzavretie kúpnej zmluvy: 30 dní od dátumu vyhodnotenia OVS
9. Termín na vyplatenie kúpnej ceny: 14 dní od dátumu podpísania kúpnej zmluvy oboma zmluvnými stranami pred podaním zmluvy na vklad na Okresný úrad Komárno, odbor katastrálny
10. Súťažiaci berie na vedomie, že účinky odstúpenia od zmluvy podľa bodu 7 vyššie nastávajú doručením písomného oznámenia vyhlasovateľa o využití tohto práva. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká.
11. Súťažiaci znáša náklady spojené s podaním zmluvy na vklad v Katastri nehnuteľností

**OSTATNÉ SÚŤAŽNÉ PODMIENKY:**



1. Technické informácie o nehnuteľnosti poskytnú Mestský úrad Kolárovo, oddelenie ....., poschodie, č. dverí ....., č. tel....., prístup k nehnuteľnosti za účelom obhliadky je možné dohodnúť s ....., č. tel.....
2. Súťažné návrhy podávajú písomne na adresu: „Mesto Kolárovo, Kostolné nám. 1, 94603 Kolárovo“ v zalepenej obálke s označením „SÚŤAŽ: .....“. Do zalepenej obálky s návrhom na uzavretie zmluvy vložte list s identifikačnými údajmi o osobe súťažiaceho (pri právnickej osobe: názov, právna forma, sídlo a IČO; pri fyzickej osobe: meno a priezvisko, adresa, rodné číslo). Na rovnakej adrese poskytneme záujemcom, ktorí sa zaregistrujú predložením identifikačného dokladu (výpis z obchodného registra, koncesná listina, živnostenský list a pri fyzických osobách občiansky preukaz), na požiadanie vzor súťažného návrhu zmluvy, ktorého obsah stanovuje minimálne náležitosti platného návrhu zmluvy.
3. Lehota na predkladanie návrhov zmlúv končí dňa ..... o ..... hod.
4. Výsledok vyhodnotenia súťaže bude oznámený účastníkom písomnou správou odoslanou najneskôr .....
5. Návrh zmluvy je už po jeho predložení neodvolateľný.
6. Oprava chýb v preložených návrhoch sa vylučuje.
7. Predložené návrhy možno meniť a dopĺňať len v prípade, ak je nový návrh z pohľadu vyhlasovateľa výhodnejší ako predchádzajúci a len v stanovenej lehote na predkladanie návrhov
8. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené návrhy alebo zrušiť súťaž.

Primátor mesta



**Príloha č. 10 Vzor súťažných podmienok OVS na prenájom poľnohospodárskej pôdy a prenájom pozemku mesta**

**Mesto Kolárovo**

Vyhlasuje podľa ust. § 281 až 288 Obchodného zákonníka  
**obchodnú verejnú súťaž**  
na prenájom poľnohospodárskej pôdy a pozemku mesta  
s týmito podmienkami:

**OBSAH NÁVRHU ZMLUVY, NA KTOROM VYHLASOVATEĽ TRVÁ:**

1. predmet návrhu zmluvy bude .....
2. súťažiaci ponúkne nájomné, ktoré presiahne .....
3. súťažiaci prijíma podmienku, že do konca lehoty na podávanie návrhov vloží/uhradí na účet vyhlasovateľa č. SK91 5600 0000 0038 0485 4005 vedeného v Prima banke Slovensko a.s. a zábezpeku vo výške €; a uhradí účastnícky poplatok vo výške 40,-€ na účet mesta č. SK68 0900 0000 0000 26395098 vednej v SLSP a.s. za každý samostatný predmet obchodnej verejnej súťaže inak návrh nebude do súťaže zahrnutý
4. Vyhlasovateľ (Mesto Kolárovo) je povinný účastníkovi, ktorý bol v OVS neúspešný vrátiť ním poskytnutú finančnú zábezpeku bezodkladne, najneskôr do uplynutia lehoty určenej na oznámenie vybraného návrhu. Účastnícky poplatok mesto záujemcom o nájom nevracia
5. Účastníkovi, ktorý bol v OVS úspešný sa zaplatená finančná zábezpeka započítava do ceny nájomného dohodnutej v platnej uzavretej nájomnej zmluve
6. Súťažiaci zaplatí prvú splátku nájomného zníženého o sumu zaplatenej zábezpeky najneskôr do 14 dní od podpísania nájomnej zmluvy, inak má sa za to, že tým nájomca zásadným spôsobom porušil podmienky nájomnej zmluvy a prenajímateľ v takomto prípade odstupuje od nájomnej zmluvy. V takomto prípade záujemcom v OVS uhradená zábezpeka prepadá v prospech vyhlasovateľa OVS.
- 7.
8. Súťažiaci berie na vedomie, že účinky odstúpenia od zmluvy podľa bodov 3. a 4. vyššie nastávajú doručením písomného oznámenia vyhlasovateľa o využití tohto práva. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká.

**OSTATNÉ SÚŤAŽNÉ PODMIENKY:**

1. Technické informácie o nehnuteľnosti poskytne Mestský úrad Kolárovo, oddelenie ....., poschodie, č. dverí ....., č. tel....., prístup k nehnuteľnosti za účelom obhliadky je možné dohodnúť s ....., č. tel.....
2. Návrhy na uzavretie zmluvy podávajte písomne na adresu: „Mesto Kolárovo, Kostolné nám. 1, 94603 Kolárovo“ v zalepenej obálke s označením „SÚŤAŽ: .....“. Do zalepenej obálky s návrhom na uzavretie zmluvy vložte list s identifikačnými údajmi o osobe súťažiacieho (pri právnickej osobe: názov, právna forma, sídlo a IČO; pri fyzickej osobe: meno a priezvisko, adresa, rodné číslo). Na rovnakej adrese poskytneme záujemcom, ktorí sa zaregistrujú predložením identifikačného dokladu (výpis z obchodného registra, koncesná listina, živnostenský list a pri fyzických osobách občiansky preukaz), na požiadanie vzor súťažného návrhu zmluvy, ktorého obsah stanovuje minimálne náležitosti platného návrhu zmluvy.
3. Lehota na predkladanie návrhov zmlúv končí dňa ..... o ..... hod.



4. Výsledok vyhodnotenia súťaže bude oznámený účastníkom písomnou správou odoslanou najneskôr .....
5. Návrh zmluvy je už po jeho predložení neodvolateľný.
6. Oprava chýb v preložených návrhoch sa vylučuje.
7. Predložené návrhy možno meniť a dopĺňať len v prípade, ak je nový návrh z pohľadu vyhlasovateľa výhodnejší ako predchádzajúci a len v stanovenej lehote na predkladanie návrhov
8. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené návrhy alebo zrušiť súťaž.

Primátor mesta



**Príloha č. 11 Vzor súťažných podmienok OVS na prenájom nebytových priestorov vo vlastníctve mesta**

**Mesto Kolárovo**

Vyhlasuje podľa ust. § 281 až 288 Obchodného zákonníka  
**obchodnú verejnú súťaž**  
na prenájom nebytových priestorov vo vlastníctve mesta  
s týmito podmienkami:

**OBSAH NÁVRHU ZMLUVY, NA KTOROM VYHLASOVATEĽ TRVÁ:**

- 1) predmet návrhu zmluvy bude .....
- 2) súťažiaci ponúkne nájomné, ktoré presiahne .....
- 3) súťažiaci prijíma podmienku, že  
a/ do konca lehoty na podávanie návrhov vloží/uhradí na účet vyhlasovateľa č. SK91 5600 0000 0038 0485 4005 vedeného v Prima banke Slovensko a.s. zábezpeku vo výške ....., -€ , ktorá sa rovná jednomesačnému nájomu podľa Prílohy č.2<sup>34</sup> ; inak návrh nebude do súťaže zahrnutý
- 4) Súťažiaci zaplatí prvú mesačnú splátku nájomného najneskôr do 30 dní od schválenia prenájmu mestským zastupiteľstvom, inak má vyhlasovateľ právo odstúpiť od zmluvy
- 5) Súťažiaci berie na vedomie, že účinky odstúpenia od zmluvy podľa bodov 3. a 4. vyššie nastávajú dorúčením písomného oznámenia vyhlasovateľa o využití tohto práva. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká.

**OSTATNÉ SÚŤAŽNÉ PODMIENKY:**

- 1) Technické informácie o nehnuteľnosti poskytne Mestský úrad Kolárovo, oddelenie ....., poschodie, č. dverí....., č. tel....., prístup k nehnuteľnosti za účelom obhliadky je možné dohodnúť s ....., č. tel.....
- 2) Návrhy na uzavretie zmluvy podávajte písomne na adresu: „Mesto Kolárovo, Kostolné nám. 1, 94603 Kolárovo“ v zalepenej obálke s označením „SÚŤAŽ: .....“. Do zalepenej obálky s návrhom na uzavretie zmluvy vložte list s identifikačnými údajmi o osobe súťažiacieho (pri právnickej osobe: názov, právna forma, sídlo a IČO; pri fyzickej osobe: meno a priezvisko, adresa, rodné číslo). Na rovnakej adrese poskytneme záujemcom, ktorí sa zaregistrujú predložením identifikačného dokladu (výpis z obchodného registra, koncesná listina, živnostenský list a pri fyzických osobách občiansky preukaz), na požiadanie vzor súťažného návrhu zmluvy, ktorého obsah stanovuje minimálne náležitosti platného návrhu zmluvy.
- 3) Lehota na predkladanie súťažných návrhov končí dňa ..... o ..... hod.
- 4) Výsledok vyhodnotenia súťaže bude oznámený účastníkom písomnou správou odoslanou najneskôr .....
- 5) Súťažný návrh je už po jeho predložení neodvolateľný.
- 6) Oprava chýb v preložených návrhoch sa vylučuje.
- 7) Predložené návrhy možno meniť a dopĺňať len v prípade, ak je nový návrh z pohľadu vyhlasovateľa výhodnejší ako predchádzajúci a len v stanovenej lehote na predkladanie návrhov
- 8) Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené návrhy alebo zrušiť súťaž.

Primátor mesta

<sup>34</sup> Príloha č. 2 – Sadzobník nájomného za prenájom nebytových priestorov



---

**Príloha č. 12 Vzor záznamu z uzávierky OVS**

Záznam z uzávierky obchodnej verejnej súťaže

Komisia podpísaných osôb potvrdzuje, že v rámci vyhlásenej obchodnej verejnej súťaže na ..... (identifikovať predmet súťaže)  
do konca lehoty na predkladanie návrhov (t.j. dňa .....o ..... hod.) doručili vyhlasovateľovi svoje návrhy títo navrhovatelia:

1. .... (identifikačné údaje)
2. ....
3. ....
4. ....

Uzávierka bola vykonaná súčasne s uplynutím lehoty na predkladanie návrhov, tento záznam bol ukončený dňa ..... o ..... hod.

Komisia: .....



**Protokol  
o vyhodnotení obchodnej verejnej súťaže na..... (predmet súťaže)**

**1. ÚVODNÉ USTANOVENIE**

Mesto Kolárovo vyhlásilo obchodnú verejnú súťaž s podmienkami uvedenými v prílohe č. 1 tohto protokolu. Súťaž bola zverejnená na úradnej tabuli, na internetovej stránke mesta, .....

Na posúdenie predložených návrhov zmlúv vymenoval primátor mesta Kolárovo menovacím dekrétom dňa ..... komisiu v zložení : .....

Komisia zasadala k vyhodnoteniu podaných návrhov zmlúv dňa ..... o ..... hod., oboznámila sa s pravidlami obchodnej verejnej súťaže podľa § 281 až 288 Obchodného zákonníka, so súťažnými podmienkami a dohodla si postup a spôsob posudzovania a vyhodnotenia.

**2. ÚČASTNÍCI SÚŤAŽE**

Do konca lehoty na predkladanie návrhov doručili vyhlasovateľovi svoje návrhy títo navrhovatelia:

1. ....
  2. ....
  3. ....
- (vymenovať odkazom na Záznam z uzávierky)

**3. POSTUP POSUDZOVANIA NÁVRHOV**

Predložené návrhy boli postupne posudzované z nasledovných hľadísk:

- dodržanie lehoty na predkladanie návrhov
- dodržania vyhlásených podmienok v obsahu predloženého návrhu
- výber najvhodnejšieho návrhu z hľadiska výhodnosti

**4. DODRŽANIE LEHOTY NA PREDKLADANIE NÁVRHOV**

4.1 Komisia konštatuje, že z tohto hľadiska sú prípustné návrhy, ktoré podali:

.....  
.....

(vymenovať súťažiacich, ktorí dodržali vyhlásenú lehotu)

4.2. Komisia konštatuje, že z tohto hľadiska sú neprípustné návrhy, ktoré podali:

.....  
.....

(vymenovať súťažiacich, ktorí nedodržali vyhlásenú lehotu)

**5. DODRŽANIE VYHLÁSENÝCH PODMIENOK V OBSAHU PREDLOŽENÉHO NÁVRHU**



- a) Predložené návrhy vo všetkých prípadoch zodpovedajú vyhláseným súťažným podmienkam  
(*alebo*)
- b) Predložené návrhy nezodpovedajú vyhláseným súťažným podmienkam v tom, že .....  
(*uviesť, ktorý návrh nezodpovedá tej ktorej podmienke*)

#### 6. NÁVRHY ZAHRNUTÉ DO SÚŤAŽE

Na základe výsledkov vyhodnotenia podľa bodu 4. a 5. komisia konštatuje, že podľa § 284 ods. 1 a 2 Obchodného zákonníka je prípustné do súťaže zahrnúť návrhy (*alternatívy*)

- a) všetkých súťažiacich  
*alebo*
- b) nasledovných súťažiacich ..... (*vymenovať*)

#### 7. VÝBER NAJVVHODNEJŠIEHO NÁVRHU Z HĽADISKA VÝHODNOSTI

Komisia vyhodnotila súťažné návrhy v rozsahu ponúkaných podmienok. Po výmene názorov sa členovia komisie k návrhu vyjadrili. Z vyjadrení vyplynul nasledovný záver:

- a) Komisia väčšinou hlasov **odporúča prijať** súťažný návrh zmluvy účastníka:  
..... (*prípadne poradie*)  
*alebo*
- b) Komisia **odporúča neprijať** žiaden súťažný návrh **a vyhlásenú súťaž zrušiť**.

Činnosť komisie sa skončila dňa ..... o ..... hod.

(mená a podpisy členov komisie)



---

**Príloha č. 14 Vzor oznámenia o priamom predaji**

Mesto Kolárovo ponúka na predaj .....(identifikovať predmet) za nasledovných podmienok:

1. minimálna cena stanovená na základe znaleckého posudku: .....
2. lehota na doručenie ponúk: deň ..... hod.:.....

základnú informáciu o predmete je možné získať

na adrese: Mestský úrad Kolárovo  
Kostolné nám. č. 1  
946 03 Kolárovo

Technické informácie o nehnuteľnosti poskytne oddelenie ....., na ..... posch., č. dverí....., tel. č. ...., e-mail ..... . Prístup k nehnuteľnostiam za účelom obhliadky je možné dohodnúť s oddelením ..... na ..... posch., č. dv. ...., tel.....

Primátor mesta



**Príloha č. 15 Vzor oznámenia o priamom prenájme parkovacieho miesta**

Mesto Kolárovo ponúka na prenájom XX parkovacích miest na ul. Partizánskej na parc. Č. 2013/1 vedenej v reg. C v k.ú. mesta Kolárova zapísanej na LV č. 4941 ako ostatná plocha za nasledovných podmienok:

- a) cena ročného nájmu bude stanovená dohodou v zmysle §663 až §723 Občianskeho zákonníka. A v zmysle zákona č. 116/1990 Z. z
- b) minimálna východisková cena ročného nájmu je stanovená vo výške 180,-€/ jedno miesto
- c) lehota na doručenie ponúk: deň ..... hod.:.....
- d) v prípade vyššieho záujmu ako je počet ponúknutých miest na prenájom bude sa rozhodovať podľa nasledovných kritérií:
  1. výška ponúkanej ceny za ročný prenájom parkovacieho miesta;
  2. dĺžka uvažovaného prenájmu v celých rokoch
  3. v prípadoch rovnosti prvých dvoch kritérií, poradie podľa prideleného poradového čísla žiadosti podanej v podateľni mesta,
- e) Voľné parkovacie miesta na Partizánskej ul. v počte XX ks budú vylosované medzi záujemcami vyhodnotenými podľa predchádzajúcich kritérií;
- f) Nájomný vzťah sa uzatvorí na dobu určitú podľa v žiadosti uvedenej dĺžky záujemcu najmenej na 12 mesiacov s možnosťou jeho predĺženia o ďalšie jednoročné obdobie;
- g) Nájomné sa bude platiť v polročných intervaloch, prvé nájomné sa platí vopred do 15 dní po podpísaní nájomnej zmluvy alebo dodatku na predĺženie nájmomného vzťahu.
- h) Nájomný vzťah vzniká dňom účinnosti nájomnej zmluvy s prevzatím parkovacej karty;
- i) Nájomný vzťah možno zrušiť okrem dôvodov v zmysle § 9 zákona č. 116/2004 aj výpoveďou bez udania dôvodu so šesťmesačnou výpovednou lehotou ktorá sa počíta od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
- j) Nájom je určený pre obyvateľov mesta s trvalým alebo prechodným pobytom v meste;
- k) Mesto si vyhradzuje právo rozhodovania a určenia poradia v zmysle bodu „d“ v prípade vyššieho záujmu na parkovanie, ako jedno miesto pochádzajúceho z rovnakého trvalého alebo prechodného pobytu.

základnú informáciu o predmete je možné získať

na adrese: Mestský úrad Kolárovo  
Kostolné nám. č. 1  
946 03 Kolárovo

Ďalšie informácie a podmienky prenájmu parkovacieho miesta poskytne oddelenie ..... , na ..... posch., č. dverí....., tel. č. ...., e-mail ..... . Prístup na parkovisko za účelom obhliadky je možné bez potreby konzultácie s oddelením

Primátor mesta