

Mestské zastupiteľstvo v Kolárove v zmysle ustanovenia §11 ods.4) k) a §24 ods. 1) c) zákona
č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov s c h v a ľ u j e
pre územie mesta Kolárovo tento

ŠTATÚT mesta KOLÁROVO

PRVÁ ČASŤ POSTAVENIE MESTA KOLÁROVO

Čl. 1 Úvodné ustanovenie

1. Štatút mesta Kolárova upravuje v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi najmä postavenie a pôsobnosť mesta, práva a povinnosti obyvateľov mesta, základné zásady hospodárenia a financovania, nakladania s majetkom mesta, ďalej postavenie a pôsobnosť mestského zastupiteľstva, primátora mesta a ďalších orgánov mestskej samosprávy, ich vnútornú štruktúru, delbu práce medzi nimi, formy a metódy ich práce. Rieši tiež širšie vzťahy mesta, symboly mesta, udeľovanie čestného občianstva, cien mesta a odmien.
2. Štatút mesta Kolárova je základným normatívno-právnym a organizačným predpisom mesta.

Čl. 2 Postavenie mesta Kolárovo, jeho územie, mestské časti

1. Mesto Kolárovo je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky; združuje osoby, ktoré majú na jeho území trvalý pobyt.¹ Mesto Kolárovo je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.
2. Základnou úlohou mesta Kolárovo pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jeho územia a o potreby jeho obyvateľov. Mestu Kolárovo pri výkone samosprávy možno ukladať povinnosti a obmedzenia len zákonom a na základe medzinárodnej zmluvy.²
3. Mesto Kolárovo má právo združovať sa s inými mestami a obcami v záujme dosiahnutia spoločného prospechu.
4. Územie mesta Kolárova je územný celok, ktorý tvoria dve katastrálne územia:
 - Kolárovo
 - Vážsky klin
5. Územie mesta Kolárova osobitne členené nie je, pritom pozostáva z mestských častí:
 1. Částa,
 2. Kolárovo,
 3. Kráľka,
 4. Pačérok,
 5. Veľká Gúta,
 6. Veľký Ostrov

¹ Čl. 64a Ústavy Slovenskej republiky

² Čl. 67 ods. 2 Ústavy Slovenskej republiky

ŠTATÚT mesta KOLÁROVO

6. Mesto Kolárovo zriadil uznesením č. 14. Západoslovenský krajský národný výbor v Bratislave vyhlásením obce Kolárovo za mesto v zmysle ustanovenia § 13 ods. 3) zákona č. 65/1960 Zb. o národných výboroch s účinnosťou od 1. novembra 1967.
7. O zrušení, rozdelení alebo zlúčení mesta Kolárovo s inými obcami rozhoduje vláda nariadením. Rozhodnúť o tom možno iba so súhlasom mesta Kolárova a na základe stanoviska okresného úradu v sídle kraja, v ktorého územnom obvode sa mesto Kolárovo nachádza.

Čl. 3 Názov mesta

1. Názov mesta Kolárova určila vláda Slovenskej republiky (ďalej len "vláda") nariadením. Názov mesta možno zmeniť iba so súhlasom mesta Kolárovo. Názvy častí mesta Kolárovo určuje a mení Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky (ďalej len "ministerstvo") na návrh mesta.
2. Názov mesta Kolárovo a jeho častí sa uvádza v štátnom jazyku.³ Názov mesta Kolárovo je uvádzaný aj v jazyku národnostnej menšiny v zmysle osobitného zákona⁴. Označenie mesta Kolárovo v maďarskom jazyku je: „Gúta“

Čl. 4 Označovanie ulíc a iných verejných priestranstiev

1. Verejné priestranstvo je ulica, námestie, park, trhovisko a iný priestor prístupný verejnosti bez obmedzenia, ktorý bez ohľadu na vlastnícke vzťahy slúži na všeobecné užívanie, ak osobitný zákon neustanovuje inak.⁵
2. V meste Kolárovo má každá ulica alebo iné verejné priestranstvo svoj názov.
3. Názvy ulíc a iných verejných priestranstiev sa určujú s prihliadnutím na históriu mesta Kolárova, na významné nežijúce osobnosti, na veci a pod. Nepripustné sú názvy po žijúcich osobách, názvy dlhé, duplicitné, urážajúce mravnosť, náboženské alebo národnostné cítenie, jazykovo nesprávne a názvy nepriliehavé vzhľadom na históriu mesta Kolárova.
4. Mesto Kolárovo na svojom území označuje ulice, iné verejné priestranstva a iné miestne geografické značenia popri štátnom jazyku⁶ aj v jazyku v maďarskom v zmysle osobitného zákona.⁷
5. Označovanie ulíc a iných verejných priestranstiev názvami zabezpečuje mesto na vlastné náklady.
6. Vlastník budovy je v zmysle zákona povinný strpieť označenie budovy názvom ulice alebo iného verejného priestranstva.

Čl. 5 Číslovanie budov

1. Mesto Kolárovo určuje, mení alebo zrušuje budovám súpisné číslo a orientačné číslo, vedie evidenciu súpisných čísiel a evidenciu orientačných čísiel a udržiava ju v aktuálnom stave.
2. Na označovanie budov súpisnými číslami obstaráva mesto Kolárovo na vlastné náklady tabuľky rovnakého vzoru. Mesto Kolárovo môže rozhodnúť o označovaní budov orientačnými číslami na tabuľkách rovnakého vzoru.

³ § 3 ods. 3 písm. d) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 270/1995 Z.z. o štátnom jazyku Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov

⁴ Nariadenie vlády č. 221/1999 Z. z., ktorým sa vydáva zoznam obcí, v ktorých občania Slovenskej republiky patriaci k národnostnej menšine tvoria najmenej 20 % obyvateľstva v znení zákona 534/2011 Z. z.

⁵ §2b ods 1. zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov

⁶ § 3a zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 270/1995 Z. z. o štátnom jazyku Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov

⁷ §4 ods.4) zákona č. 184/1999 Z. z. o používaní jazykov národnostných menšín v znení neskorších predpisov

ŠTATÚT mesta KOLÁROVO

3. Na účely prevodu vlastníctva k budove alebo poistenia budovy môže mesto Kolárovo na žiadosť určiť stavebníkovi súpisné číslo a orientačné číslo aj bez kolaudačného rozhodnutia.

Čl. 6 Obyvatelia mesta Kolárovo

1. Obyvateľom mesta Kolárovo je osoba, ktorá má na území mesta trvalý pobyt.⁸
2. Obyvateľ mesta Kolárovo sa zúčastňuje na samospráve mesta. Má právo najmä
 - a) voliť orgány samosprávy mesta a byť zvolený do orgánu samosprávy mesta,
 - b) hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja mesta (miestne referendum),
 - c) zúčastňovať sa na zhromaždeniach obyvateľov mesta a vyjadrovať na nich svoj názor a zúčastňovať sa na zasadnutiach mestského zastupiteľstva,
 - d) obracať sa so svojimi podnetmi a sťažnosťami na orgány mesta,
 - e) používať obvyklým spôsobom mestské zariadenia a ostatný majetok mesta slúžiaci pre verejné účely,
 - f) požadovať súčinnosť pri ochrane svojej osoby a rodiny a svojho majetku nachádzajúceho sa v meste,
 - g) požadovať pomoc v čase náhlej núdze.
3. Obyvateľ mesta Kolárovo sa podieľa na rozvoji a zveľaďovaní mesta a poskytuje pomoc orgánom mesta Kolárovo. V súvislosti s tým je povinný
 - a) ochraňovať majetok mesta a podieľať sa na nákladoch mesta, vykonávať menšie mestské služby organizované mestom, ktoré sú určené na zlepšenie života, životného prostredia, ekonomických podmienok a sociálnych podmienok obyvateľov mesta a sú vykonávané v záujme mesta
 - b) podieľať sa na ochrane a na zveľaďovaní životného prostredia v meste
 - c) napomáhať udržiavať poriadok v meste
 - d) poskytovať osobnú pomoc a vecnú pomoc⁹ pri záchranných prácach a odstraňovaní následkov mimoriadnej udalosti v meste.
4. Mesto je povinné poskytnúť obyvateľovi mesta Kolárova nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho náhlej núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc.
5. Na samospráve mesta má právo podieľať sa aj ten, kto
 - a) má na území mesta nehnuteľný majetok alebo v meste platí miestnu daň alebo miestny poplatok,
 - b) je v meste prihlásený na prechodný pobyt¹⁰
 - c) má čestné občianstvo mesta.
6. Na osoby uvedené v odseku 5 sa nevzťahuje odsek 2 písm. a) a b).
7. Pravidlá spôsobilosti výkonu oprávnení v odseku 2 písm. a) a b) upravuje osobitný predpis.¹¹

Čl. 7 Samospráva mesta

1. Mesto Kolárovo samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou mesta a jej majetku, všetky záležitosti, ktoré ako jej samosprávnu pôsobnosť upravuje osobitný zákon, ak takéto úkony podľa zákona nevykonáva štát alebo iná právnická osoba alebo fyzická osoba.
2. Samosprávu mesta Kolárova vykonávajú obyvatelia mesta

⁸ § 3 zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov

⁹ Napríklad § 21 a 23 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov, § 41 ods. 2 písm. c) zákona č. 7/2010 Z. z. o ochrane pred povodňami.

¹⁰ § 8 zákona č. 253/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov, § 20 zákona č. 404/2011 Z. z.

¹¹ Zákon č. 180/2014 Z. z. o podmienkach výkonu volebného práva a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- a) orgánmi obce,
- b) miestnym referendom,
- c) zhromaždením obyvateľov mesta,

3. Mesto Kolárovo pri výkone samosprávy najmä

- a) vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnutelným a nehnuteľným majetkom mesta a s majetkom vo vlastníctve štátu prenechaným mestu do užívania,
- b) zostavuje a schvaľuje rozpočet mesta a záverečný účet mesta; vyhlasuje dobrovoľnú zbierku,
- c) rozhoduje vo veciach miestnych daní a miestnych poplatkov¹² a vykonáva ich správu,
- d) usmerňuje ekonomickú činnosť v meste, a ak tak ustanovuje osobitný predpis,¹³ vydáva súhlas, záväzné stanovisko, stanovisko alebo vyjadrenie k podnikateľskej a inej činnosti právnických osôb a fyzických osôb a k umiestneniu prevádzky na území mesta, vydáva záväzné stanoviská k investičnej činnosti v meste,
- e) utvára účinný systém kontroly a vytvára vhodné organizačné, finančné, personálne a materiálne podmienky na jeho nezávislý výkon,
- f) zabezpečuje výstavbu a údržbu a vykonáva správu miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, obecného cintorína, kultúrnych, športových a ďalších mestských zariadení, kultúrnych pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností mesta,
- g) zabezpečuje verejnoprospešné služby, najmä nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom,¹⁴ udržiavanie čistoty v meste, správu a údržbu verejnej zelene a verejného osvetlenia, zásobovanie vodou, odvádzanie odpadových vôd, nakladanie s odpadovými vodami zo žump a miestnu verejnú dopravu,
- h) utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov mesta, chráni životné prostredie, ako aj utvára podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport,
- i) plní úlohy na úseku ochrany spotrebiteľa¹⁵ a utvára podmienky na zásobovanie mesta; spravuje trhoviská,
- j) obstaráva a schvaľuje územnoplánovacia dokumentácia mesta a zón, koncepciu rozvoja jednotlivých oblastí života mesta, obstaráva a schvaľuje programy rozvoja bývania a spolupôsobí pri utváraní vhodných podmienok na bývanie v meste,
- k) vykonáva vlastnú investičnú činnosť a podnikateľskú činnosť v záujme zabezpečenia potrieb obyvateľov mesta a rozvoja mesta,
- l) zakladá, zriaďuje, zrušuje a kontroluje podľa osobitných predpisov svoje rozpočtové a príspevkové organizácie, iné právnické osoby a zariadenia,
- m) organizuje miestne referendum o dôležitých otázkach života a rozvoja mesta,
- n) zabezpečuje verejný poriadok v meste,
- o) zabezpečuje ochranu kultúrnych pamiatok v rozsahu podľa osobitných predpisov¹⁶ a dbá o zachovanie prírodných hodnôt,
- p) plní úlohy na úseku sociálnej pomoci v rozsahu podľa osobitného predpisu,¹⁷
- q) vykonáva osvedčovanie listín a podpisov na listinách,
- r) vedie mestskú kroniku v štátnom jazyku a v maďarskom jazyku¹⁸

4. Ak zákon pri úprave pôsobnosti mesta neustanovuje, že ide o výkon prenesenej pôsobnosti štátnej správy, platí, že ide o výkon samosprávnej pôsobnosti mesta Kolárova.

¹² Napríklad zákon č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov, zákon č. 447/2015 Z. z. o miestnom poplatku za rozvoj a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹³ Napríklad § 34 ods. 2 zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení zákona č. 279/2001 Z. z., § 3 ods. 1 zákona č. 178/1998 Z. z. o podmienkach predaja výrobkov a poskytovania služieb na trhových miestach a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov, § 8 ods. 5 písm. a) zákona č. 215/2001 Z. z. o ochrane genetických zdrojov rastlín pre výživu a poľnohospodárstvo, § 16 ods. 1 písm. k) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 21 ods. 3 písm. d), ods. 4 písm. c), ods. 5 písm. i) a ods. 7 písm. c) zákona č. 171/2005 Z. z. o hazardných hrách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 23 ods. 4 zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 27 ods. 1 písm. c) zákona č. 137/2010 Z. z. o ovzduší, § 44 písm. c) zákona č. 56/2012 Z. z. o cestnej doprave, § 12 ods. 4 písm. b) deviaty bod zákona č. 251/2012 Z. z. o energetike a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹⁴ Zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹⁵ Zákon č. 250/2007 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov.

¹⁶ Zákon č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov

¹⁷ Zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov.

¹⁸ § 3 ods. 3 zákona č. 184/1999 Z. z.

5. Mesto vo veciach územnej samosprávy
 - a) ustanoví všeobecne záväzným nariadením (ďalej len „nariadenie“)
 1. názvy ulíc a iných verejných priestranstiev, ako aj ich zmeny (Čl.4),
 2. pravidiel na udržiavanie čistoty v obci a ochranu verejnej zelene [odsek 3 písm. g)],
 3. pravidiel času predaja v obchode a času prevádzky služieb [odsek 3 písm. i)],
 4. podrobnosti o organizácii miestneho referenda [odsek 3 písm. m) a Čl.9],
 5. činnosti, ktorých vykonávanie je zakázané alebo obmedzené na určitý čas alebo na určitom mieste [odsek 3 písm. n)],
 6. ďalšie podrobnosti, ak tak ustanovuje osobitný zákon,
 - b) môže ustanoviť nariadením iné podrobnosti ako v písmene a).

Čl. 8 Orgány mesta

1. Orgánmi mesta Kolárovo sú
 - a) mestské zastupiteľstvo
 - b) primátor mesta (ďalej len „primátor“)

Postavenie a pôsobnosť orgánov mesta je upravené v druhej časti tohto štatútu.

Čl. 9 Miestne referendum

1. Mestské zastupiteľstvo vyhlási miestne referendum, ak ide o
 - a) zlúčenie mesta s inými obcami, rozdelenie alebo zrušenie mesta, ako aj zmenu názvu mesta
 - b) odvolanie primátora (§ 13a ods. 3) zákona o obecnom zriadení)
 - c) petíciu skupiny obyvateľov mesta aspoň 30% oprávnených voličov.¹⁹
 - d) zmenu označenia mesta
 - e) ak tak ustanovuje osobitný zákon
2. Mestské zastupiteľstvo vyhlási miestne referendum o rozdelení mesta Kolárova podľa ods.1 písm. a), ak sú splnené podmienky rozdelenia uvedené v zákone o obecnom zriadení.
3. Petíciu podľa odseku 1 písm. c) overujú aspoň traja poslanci určení mestským zastupiteľstvom, ktorí nemôžu byť členmi petičného výboru, a primátor mesta; primátor neoveruje petíciu podanú podľa § 13a ods. 3 písm. a) zákona o obecnom zriadení. Ak petícia spĺňa náležitosti ustanovené osobitným zákonom²⁰ a ak ide o rozdelenie mesta, aj náležitosti podľa ods. 2), mestské zastupiteľstvo vyhlási hlasovanie obyvateľov mesta tak, aby sa uskutočnilo do 90 dní od doručenia petície mestu; to platí aj v prípade petície podľa § 13a ods.3 písm. a) obecného zákona.
4. Mestské zastupiteľstvo môže vyhlásiť miestne referendum aj pred rozhodnutím o ďalších dôležitých veciach samosprávy mesta. (Čl.7)
5. Mestské zastupiteľstvo vyhlási miestne referendum podľa ods. 1 písm. a) b) d) e) a ods. 4 tak, aby sa uskutočnilo do 90 dní od schválenia uznesenia o vyhlásení miestneho referenda.
6. Po vyhlásení miestneho referenda mestské zastupiteľstvo bezodkladne zriadi na hlasovanie a sčítanie hlasov komisiu pre miestne referendum a určí lehotu na jej prvé zasadnutie.
7. Mesto najneskôr 15 dní pred dňom konania miestneho referenda zverejní oznámenie o vyhlásení miestneho referenda na úradnej tabuli mesta a na webovom sídle mesta, ako aj iným spôsobom, ktorý určí mestské zastupiteľstvo. Oznámenie o vyhlásení miestneho referenda obsahuje
 - a) dátum schválenia uznesenia mestského zastupiteľstva o vyhlásení miestneho referenda alebo dátum doručenia petície,
 - b) otázku alebo otázky, ktoré sa obyvateľom obce predkladajú na rozhodnutie,
 - c) miesto, dátum a čas konania miestneho referenda,
 - d) spôsob úpravy hlasovacieho lístka.

¹⁹ § 163 zákona č. 180/2014 Z. z.

²⁰ Zákon č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov.

8. Výsledky miestneho referenda sú platné, ak sa na ňom zúčastnila aspoň polovica oprávnených voličov²¹ a ak bolo rozhodnutie prijaté nadpolovičnou väčšinou platných hlasov účastníkov hlasovania obyvateľov mesta. Mesto vyhlási výsledky miestneho referenda do troch dní od doručenia zápisnice o výsledkoch hlasovania na úradnej tabuli mesta a na webovom sídle mesta.

Čl. 10

Zhromaždenie obyvateľov mesta

1. Mestské zastupiteľstvo alebo primátor môže zvolať zhromaždenie obyvateľov mesta alebo jej časti na prerokovanie vecí územnej samosprávy (okrem prípadu podľa § 2aa ods. 2 zákona o obecnom zriadení).

Čl. 11

Vzťah štátu a mesta Kolárovo

1. Na mesto Kolárovo sú zákonom prenesené niektoré úlohy štátnej správy v záujme ich racionálnejšieho a efektívnejšieho plnenia týmto spôsobom. S prenesením úloh na mesto Kolárovo štát poskytne mestu potrebné finančné a iné materiálne prostriedky.
2. Výkon štátnej správy prenesený na mesto Kolárovo zákonom riadi a kontroluje vláda.²² Mesto Kolárovo pri rozhodovaní o právach a povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb vo veciach preneseného výkonu štátnej správy koná podľa zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov; v ostatných prípadoch sa riadi aj uzneseniami vlády a internými normatívnymi aktmi ministerstiev a iných ústredných orgánov štátnej správy.
3. Mesto Kolárovo podlieha dozoru štátu v rozsahu vymedzenom osobitnými zákonmi.²³
4. V záujme plnenia úloh mesto Kolárovo spolupracuje s orgánmi štátu. Orgány štátu poskytujú mestu pomoc v odborných veciach a potrebné údaje z jednotlivých evidencií vedených orgánmi štátu a podieľajú sa na odbornej príprave zamestnancov mesta a poslancov mestského zastupiteľstva. Mesto Kolárovo poskytuje orgánom štátu potrebné údaje pre jednotlivé evidencie vedené orgánmi štátu alebo pre úradné konania v rozsahu vymedzenom osobitnými zákonmi.
5. Mesto Kolárovo poskytuje súčinnosť pri zabezpečovaní kancelárskych priestorov a iných nebytových priestorov pre štátny orgán, ktorý má na jej území sídlo alebo pracovisko.
6. Spor z verejnoprávnej zmluvy medzi štátom a mestom, ako aj medzi obcami, rozhoduje súd.

Čl. 12

Všeobecne záväzné nariadenia mesta

1. Mesto môže vo veciach územnej samosprávy vydávať nariadenia; nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada Slovenskej republiky a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.
2. Vo veciach, v ktorých mesto Kolárovo plní úlohy štátnej správy, môže vydávať nariadenie len na základe splnomocnenia zákonom a v jeho medziach. Také nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, medzinárodnými zmluvami, ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom, so zákonmi, s nariadeniami vlády, so všeobecne záväznými predpismi ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy.
3. Návrh nariadenia, o ktorom má rokovať mestské zastupiteľstvo, zverejní mesto jeho vyvesením na úradnej tabuli v meste najmenej 15 dní pred rokovaním mestského zastupiteľstva o návrhu nariadenia. Návrh nariadenia sa zverejní aj na webovom sídle mesta v tej istej lehote.

²¹ § 163 zákona č. 180/2014 Z. z.

²² Článok 71 ods. 2 Ústavy Slovenskej republiky v znení ústavného zákona č. 90/2001 Z. z.

²³ Napríklad § 4 písm. c) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky.

4. Dňom vyvesenia návrhu nariadenia začína plynúť najmenej desaťdňová lehota, počas ktorej môžu fyzické osoby a právnické osoby uplatniť pripomienku k návrhu nariadenia v písomnej forme, elektronicky alebo ústne do zápisnice na mestskom úrade. Pripomienkou možno v určenej lehote navrhnúť nový text alebo odporučiť úpravu textu, a to doplnenie, zmenu, vypustenie alebo spresnenie pôvodného textu. Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá. Na ostatné podnety nemusí navrhovateľ nariadenia prihliadať, a to najmä vtedy, ak nie sú zdôvodnené.
5. V prípade ohrozenia,²⁴ mimoriadnej udalosti, odstraňovania následkov mimoriadnej udalosti, ak právny predpis, na základe ktorého sa nariadenie prijíma, nebol včas zverejnený v Zbierke zákonov alebo ak je potrebné zabrániť škodám na majetku, postup podľa odsekov 3 a 4 sa nepoužije.
6. Vyhodnotenie pripomienok uskutoční navrhovateľ nariadenia s príslušnou komisiou, ak je zriadená. Vyhodnotenie obsahuje stručný obsah pripomienky, údaje o tom, kto predložil pripomienku, ktorým pripomienkam sa vyhovel alebo nevyhovel a z akých dôvodov.
7. Vyhodnotenie pripomienok sa musí predložiť poslancom v písomnej forme najneskôr tri dni pred rokovaním mestského zastupiteľstva o návrhu nariadenia.
8. Nariadenie sa musí vyhlásiť. Vyhlásenie sa vykoná vyvesením nariadenia na úradnej tabuli v meste najmenej na 15 dní; účinnosť nadobúda pätnástym dňom od vyvesenia, ak v ňom nie je ustanovený neskorší začiatok účinnosti. Ak je to odôvodnené naliehavým verejným záujmom, možno v nariadení výnimočne ustanoviť skorší začiatok jeho účinnosti, najskôr však dňom vyhlásenia.
9. Vyvesenie nariadenia na úradnej tabuli v meste je podmienkou jeho platnosti; okrem toho sa nariadenie zverejní aj na webovom sídle mesta.
10. Nariadenia sú každému prístupné na Mestskom úrade Kolárovo.

Čl. 13 Financovanie mesta

1. Mesto Kolárovo financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií, ako aj z ďalších zdrojov.
2. Mesto Kolárovo môže na plnenie svojich úloh použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov.
3. Na plnenie rozvojového programu mesta alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno mestu poskytnúť štátnu dotáciu. Použitie štátnej dotácie je preskúmateľné štátnym orgánom podľa osobitných predpisov.
4. Mesto Kolárovo môže svoje úlohy financovať aj z prostriedkov združených s inými mestami a obcami, so samosprávnymi krajinami a s inými právnickými osobami alebo fyzickými osobami.
5. Mesto Kolárovo si môže na plnenie svojich úloh zriadiť mimorozpočtové peňažné fondy. Na plnenie úloh spoločných pre mesto Kolárovo a ďalších miest a obcí alebo z iného dôvodu môžu mesto Kolárovo zriadiť spoločný fond; správu fondu vykonáva rada fondu ustanovená obcami a mestami, ktoré fond zriadili, a to podľa dohodnutých pravidiel.

Čl. 14 Majetok mesta

1. Majetkom mesta Kolárova sú veci vo vlastníctve mesta a majetkové práva mesta Kolárova.
2. Majetok mesta slúži na plnenie úloh mesta.
3. Majetok mesta sa má zveľaďovať, zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku mesta je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

²⁴ § 3 ods. 4 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 42/1994 Z. z. v znení zákona č. 117/1998 Z. z.

4. Majetok mesta možno použiť najmä na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy mesta.
5. Majetok mesta, ktorý slúži na verejné účely (najmä pre miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá), je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie mesto neobmedzilo.
6. Majetok mesta a nakladanie s ním upravuje osobitný zákon.²⁵
7. Evidenciu o stave a pohybe majetku mesta vedie mestský úrad.
8. Podrobnosti o hospodárení a nakladaní s majetkom mesta upravujú „Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta“, ktoré schvaľuje mestské zastupiteľstvo.²⁶
9. Mesto vystupuje v majetkových vzťahoch vo svojom mene a má majetkovú zodpovednosť z týchto vzťahov vyplývajúcu, pokiaľ osobitné predpisy neustanovujú inak.

Čl. 15 Rozpočet mesta

1. Základom finančného hospodárenia mesta Kolárova je rozpočet mesta, ktorý sa zostavuje na obdobie jedného kalendárneho roka.
2. Rozpočet mesta vyjadruje samostatnosť hospodárenia mesta. Obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom pôsobiacim na území mesta, ako aj k obyvateľom žijúcim na tomto území vyplývajúce pre ne zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, zo všeobecne záväzných nariadení mesta, ako aj zo zmlúv.
3. Príjmy rozpočtu mesta sú najmä:
Vlastné príjmy:
 - a) výnosy miestnych daní a poplatkov podľa osobitného predpisu²⁷
 - b) nedaňové príjmy z vlastníctva a z prevodu vlastníctva majetku mesta a z činnosti mesta a jej rozpočtových organizácií podľa zákona²⁸,
 - c) úroky a iné príjmy z finančných prostriedkov mesta,
 - d) sankcie za porušenie finančnej disciplíny uložené mestom,
 - e) dary a výnosy dobrovoľných zbierok v prospech mesta,
 - f) podiely na daniach v správe štátu podľa osobitného predpisu²⁹
 - g) iné príjmy ustanovené osobitnými predpismiCudzie príjmy:
 - h) dotácie zo štátneho rozpočtu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok a dotácie zo štátnych fondov,
 - i) ďalšie dotácie zo štátneho rozpočtu v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok,
 - j) účelové dotácie z rozpočtu vyššieho územného celku alebo z rozpočtu inej obce na realizáciu zmlúv podľa osobitných predpisov,
 - k) prostriedky z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté na konkrétny účel,
 - l) iné príjmy ustanovené osobitnými predpismi.Mesto môže na plnenie svojich úloh použiť aj
 - a) prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov
 - b) prostriedky získané z rozdielu medzi výnosmi a nákladmi z prípadnej podnikateľskej činnosti po zdanení
 - c) návratné zdroje financovania,
 - d) združené prostriedky.
4. O použití vlastných príjmov rozpočtu mesta rozhoduje mesto samostatne. To neplatí pri dare, ak darca určí účel, na ktorý sa majú darované prostriedky použiť.

²⁵ Zákon Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.

²⁶ V súlade s ustanoveniami zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

²⁷ Zákon č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

²⁸ Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, alebo osobitný zákon

²⁹ Zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

5. Príjmy rozpočtu mesta podľa odseku 3. písm. h) až k) môže mesto použiť len v súlade s účelom, na ktorý sa prostriedky poskytli.
6. Výdavky rozpočtu sú najmä:
 - a) výdavky na výkon samosprávnych pôsobností mesta podľa osobitných predpisov a na činnosť rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených mestom,
 - b) výdavky na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy podľa osobitných predpisov,
 - c) výdavky spojené so správou, údržbou a zhodnocovaním majetku mesta a majetku iných osôb, ktorý mesto užíva na plnenie úloh podľa osobitných predpisov,
 - d) záväzky vzniknuté zo spolupráce s inou obcou alebo s vyšším územným celkom, prípadne s ďalšími osobami na zabezpečenie úloh vyplývajúcich z pôsobnosti mesta vrátane záväzkov vzniknutých zo spoločnej činnosti,
 - e) výdavky vyplývajúce z medzinárodnej spolupráce mesta,
 - f) úroky z prijatých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí,
 - g) výdavky súvisiace s emisiou cenných papierov vydaných mestom a na výdavky na úhradu výnosov z nich,
 - h) záväzky mesta vyplývajúce z plnenia povinností ustanovených osobitnými predpismi,
 - i) iné výdavky ustanovené osobitnými predpismi.

Z rozpočtu mesta sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám, ktorých zakladateľom je mesto, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia mesta.

Právnickej osobe a fyzickej osobe-podnikateľovi, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta, alebo poskytujú služby obyvateľom mesta, môže mesto poskytovať dotácie za podmienok ustanovených všeobecne záväzným nariadením mesta len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

7. Rozpočet mesta obsahuje aj zámery a ciele, ktoré bude mesto realizovať z výdavkov rozpočtu mesta („program mesta“).
8. Prebytky rozpočtu mesta možno previesť do rezervného fondu, prípadne do iného mimorozpočtového peňažného fondu mesta. O použití prebytku rozpočtu rozhoduje mestské zastupiteľstvo pri prerokúvaní záverečného účtu mesta.
9. Po skončení rozpočtového roka údaje o rozpočtovom hospodárení mesto súhrnne spracuje do záverečného účtu mesta. Záverečný účet mesta obsahuje najmä: údaje o plnení rozpočtu v členení: bežné príjmy a bežné výdavky, kapitálové príjmy a kapitálové výdavky, finančné operácie; bilanciu aktív a pasív, prehľad o stave a vývoji dlhu, údaje o hospodárení príspevkových organizácií v ich pôsobnosti, prehľad o poskytnutých dotáciách v členení podľa jednotlivých príjemcov, ak nie sú mestom zverejnené iným spôsobom; údaje o nákladoch a výnosoch prípadnej podnikateľskej činnosti, hodnotenie plnenia programov mesta.
10. Mesto zverejní návrh rozpočtu mesta a návrh záverečného účtu mesta najmenej 15 dní pred rokovaním mestského zastupiteľstva na úradnej tabuli mesta a na webovom sídle mesta; ustanovenia Čl. 12 ods. 4 až 7 platia rovnako.
11. Mesto Kolárovo vedie účtovníctvo podľa osobitného zákona. Ročnú účtovnú závierku mesta overuje audítor. Audítor overuje aj ďalšie skutočnosti ustanovené osobitným zákonom.
12. Postavenie rozpočtu mesta, jeho tvorbu a obsah, pravidiel rozpočtového hospodárenia, tvorbu a použitie mimorozpočtových zdrojov, spôsob finančného vyrovnávania medzi mestom Kolárovo a inými obcami, vzťahy k štátnemu rozpočtu a k rozpočtu samosprávneho kraja ustanovuje osobitný zákon.³⁰

Čl. 16 Rozpočtové provizorium

1. Ak nie je rozpočet mesta na nasledujúci rozpočtový rok schválený mestským zastupiteľstvom do 31. decembra bežného roka, hospodári mesto podľa schváleného rozpočtu mesta predchádzajúceho rozpočtového roka, pričom výdavky uskutočnené počas rozpočtového provizória nesmú v každom mesiaci rozpočtového roka prekročiť 1/12 celkových výdavkov schváleného rozpočtu mesta

³⁰ Napríklad zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

predchádzajúceho rozpočtového roka. Výnimku tvoria výdavky uskutočnené počas rozpočtového provizória, ktoré sa uhrádzajú v súlade s termínmi splácania dohodnutými v predchádzajúcom rozpočtovom roku a výdavky uskutočnené počas rozpočtového provizória na povinnú úhradu podľa osobitných predpisov. Počas rozpočtového provizória mesto nemôže poskytovať dotácie na základe platného všeobecne záväzného nariadenia mesta právnickej osobe a fyzickej osobe-podnikateľovi, ktorí majú sídlo, alebo trvalý pobyt na území mesta, vykonávajú činnosť na území mesta, alebo poskytujú služby obyvateľom mesta; to neplatí, ak poskytovanie dotácií mestom ustanovuje osobitný predpis.³¹

2. Mesto počas rozpočtového provizória schvaľuje rozpočet na príslušný rozpočtový rok najneskôr do 31. decembra bežného roka. Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočnené počas rozpočtového provizória sa zúčtujú s rozpočtom mesta po jeho schválení.

DRUHÁ ČASŤ POSTAVENIE ORGÁNOV MESTA KOLÁROVO

Čl. 17 Základné ustanovenie

1. Orgánmi mesta Kolárovo sú
 - a) mestské zastupiteľstvo,
 - b) primátor mesta (ďalej len „primátor“)
2. Mestské zastupiteľstvo môže zriadiť a zrušiť podľa potreby stále alebo dočasné výkonné, kontrolné a poradné orgány, najmä mestskú radu, komisie a určuje im náplň práce; môže zriadiť a zrušiť aj ďalšie svoje orgány a útvary, ak tak ustanovuje osobitný zákon.

Čl. 18 Mestské zastupiteľstvo

1. Mestské zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor mesta zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi mesta Kolárova na štyri roky. Volebné pravidlá upravuje osobitný predpis.¹⁰ Funkčné obdobie mestského zastupiteľstva sa končí zložením sľubu poslancov novozvoleného mestského zastupiteľstva.
2. Mestské zastupiteľstvo má zriadené nasledovné svoje orgány:
 - a) mestská rada
 - b) komisie
 - c) mestská polícia- poriadkový útvarďalej môže zriadiť:
 - d) Zbor pre občianske záležitosti
 - e) Výbory mestských častí
3. Funkcia poslanca mestského zastupiteľstva je nezlučiteľná s funkciou
 - a) primátora,
 - b) zamestnanca mesta, v ktorom bol zvolený, to neplatí, ak zamestnanec mesta je dlhodobo uvoľnený na výkon funkcie poslanca,
 - c) štatutárneho orgánu rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie zriadenej mestom, v ktorej bol zvolený,
 - d) podľa osobitného zákona.³²
4. Počet poslancov mestského zastupiteľstva na celé volebné obdobie určí pred voľbami mestského zastupiteľstva. Mesto Kolárovo podľa zákona o obecnom zriadení môže mať od 13 do 19 poslancov.
5. Mestské zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života mesta, je mu vyhradené najmä
 - a) určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta a s majetkom štátu, ktorý užíva, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
 - b) schvaľovať rozpočet mesta a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet mesta, vyhlásiť dobrovoľnú zbierku a ustanoviť jej podmienky, schvaľovať emisiu komunálnych

³¹ Napr. §6 a 9 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

³² Napríklad zákon č. 154/2001 Z. z. o prokurátoroch a právnych čakatel'och prokuratúry.

- dlhopisov, schvaľovať zmluvu uzavretú na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti podľa § 20a ods. 1 zákona o obecnom zriadení, rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky, o prevzatí záruky za poskytnutie návratnej finančnej výpomoci zo štátneho rozpočtu, v rozsahu určenom zastupiteľstvom môže zmeny rozpočtu vykonávať primátor mesta,
- c) schvaľovať územný plán mesta alebo jeho častí a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života mesta,
 - d) rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane a ukladať miestny poplatok,
 - e) určovať náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku,
 - f) vyhlasovať miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja mesta a zvolávať zhromaždenia obyvateľov mesta,
 - g) uznávať sa na nariadeniach,
 - h) schvaľovať dohody o medzinárodnej spolupráci a členstvo mesta v medzinárodnom združení podľa § 21 ods. 1) zákona o obecnom zriadení,
 - i) určiť plat primátora podľa osobitného zákona a určiť najneskôr 90 dní pred voľbami na celé funkčné obdobie rozsah výkonu funkcie primátora, zmeniť počas funkčného obdobia na návrh primátora rozsah výkonu jeho funkcie,
 - j) voliť a odvolávať hlavného kontrolóra mesta, určiť rozsah výkonu funkcie hlavného kontrolóra a jeho plat, udeľovať odmenu hlavného kontrolórovi,
 - k) schvaľovať štatút mesta, rokovací poriadok mestského zastupiteľstva, zásady odmeňovania poslancov,
 - l) zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie mesta a na návrh primátora vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov), zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov mesta do ich orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť mesta v právnickej osobe,
 - m) schvaľovať združovanie mestských prostriedkov a činností a účasť v združeniach, ako aj zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
 - n) zriaďovať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu mesta a určovať náplň ich práce,
 - o) udeľovať čestné občianstvo mesta, mestské vyznamenania a ceny,
 - p) ustanoviť erb mesta, vlajku mesta, pečať mesta, prípadne aj znelku mesta.
 - q) vydávať súhlas s pričlenením mesta podľa §2aa ods.1 zákona o obecnom zriadení

Čl. 19

Rokovanie mestského zastupiteľstva

1. Mestské zastupiteľstvo zasadá podľa potreby, najmenej však raz za tri mesiace. Ak požiadá o zvolanie zasadnutia mestského zastupiteľstva aspoň tretina poslancov, primátor zvolá zasadnutie mestského zastupiteľstva tak, aby sa uskutočnilo do 15 dní od doručenia žiadosti na jeho konanie. Ustanovujúce zasadnutie mestského zastupiteľstva zvolá primátor zvolený v predchádzajúcom volebnom období tak, aby sa uskutočnilo do 30 dní od vykonania volieb. Mestské zastupiteľstvo zasadá v meste, v ktorom bolo zvolené.
2. Ak primátor nezvolá zasadnutie mestského zastupiteľstva podľa odseku 1 prvej vety, zvolá ho zástupca primátora alebo iný poslanec poverený mestským zastupiteľstvom. Ak primátor nie je prítomný alebo odmietne viesť takto zvolané zasadnutie mestského zastupiteľstva, vedie ho ten, kto zvolal mestské zastupiteľstvo.
3. Ak primátor nezvolá zasadnutie mestského zastupiteľstva podľa odseku 1 druhej vety, zasadnutie mestského zastupiteľstva sa uskutoční 15. pracovný deň od doručenia žiadosti na jeho konanie. Ak primátor nezvolá zasadnutie mestského zastupiteľstva podľa odseku 1 tretej vety, zasadnutie

mestského zastupiteľstva sa uskutoční 30. pracovný deň od vykonania volieb. Ak primátor nie je prítomný alebo odmietne viesť takto zvolané zasadnutie mestského zastupiteľstva, vedie ho zástupca primátora; ak nie je prítomný alebo odmietne viesť zasadnutie mestského zastupiteľstva, vedie ho iný poslanec poverený mestským zastupiteľstvom.

4. Návrh programu zasadnutia mestského zastupiteľstva sa zverejňuje na úradnej tabuli mesta a na webovom sídle mesta aspoň tri dni pred zasadnutím mestského zastupiteľstva.
5. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje návrh programu zasadnutia na začiatku zasadnutia. Najprv sa hlasuje o bodoch návrhu programu podľa odseku 4. Na zmenu návrhu programu zasadnutia mestského zastupiteľstva je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov. Ak primátor odmietne dať hlasovať o návrhu programu zasadnutia mestského zastupiteľstva alebo o jeho zmene, stráca právo viesť zasadnutie mestského zastupiteľstva, ktoré ďalej vedie zástupca primátora. Ak zástupca primátora nie je prítomný alebo odmietne viesť zasadnutie mestského zastupiteľstva, vedie ho iný poslanec poverený mestským zastupiteľstvom.
6. Ak na zasadnutí mestského zastupiteľstva požiada v súvislosti s prerokúvaným bodom programu o slovo poslanec, slovo sa mu udelí. Ak primátor neudelí slovo poslancovi, stráca právo viesť zasadnutie mestského zastupiteľstva, ktoré ďalej vedie zástupca primátora. Ak zástupca primátora nie je prítomný alebo odmietne viesť zasadnutie mestského zastupiteľstva, vedie ho iný poslanec poverený mestským zastupiteľstvom.
7. Mestské zastupiteľstvo rokuje vždy v zbere. Spôsobilé rokovať a uznášať sa je vtedy, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov. Na prijatie uznesenia mestského zastupiteľstva je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných poslancov, ak časť vety za bodkočiarkou, odsek 5, § 13 ods. 8, § 18a ods. 3 a 10, § 20a ods. 4 a § 20b ods. 5 zákona o obecnom zriadení alebo osobitný zákon neustanovuje inak; na prijatie nariadenia je potrebný súhlas trojpätinovej väčšiny prítomných poslancov.
8. Rokovania mestského zastupiteľstva sú zásadne verejné. Mestské zastupiteľstvo vyhlási rokovanie za neverejné, ak predmetom rokovania sú informácie alebo veci chránené podľa osobitných zákonov;³³ to neplatí, ak je predmetom rokovania mestského zastupiteľstva
 - a) použitie verejných prostriedkov na platy, odmeny a iné náležitosti spojené s výkonom funkcie orgánov mesta, členov orgánov mesta, zamestnancov mesta alebo osôb, ktoré vykonávajú za odplatu činnosť pre mesto,
 - b) nakladanie s majetkom vo vlastníctve mesta, najmä prevod vlastníctva k majetku vo vlastníctve mesta, nadobudnutie majetku do vlastníctva mesta alebo prenechanie majetku mesta do užívania iným osobám.
9. Ak na rokovaní požiada o slovo poslanec Národnej rady Slovenskej republiky, poslanec Európskeho parlamentu, zástupca vlády alebo iného štátneho orgánu, slovo sa mu udelí. Môže sa udeliť aj ktorémukoľvek obyvateľovi mesta.
10. Nariadenie a uznesenie mestského zastupiteľstva podpisuje primátor najneskôr do 10 dní od ich schválenia mestským zastupiteľstvom.
11. Podrobné pravidlá o rokovaní mestského zastupiteľstva upraví rokovací poriadok mestského zastupiteľstva.

Čl. 20

Primátor mesta

1. Predstaviteľom mesta a najvyšším výkonným orgánom mesta je primátor. Funkcia primátora je verejná funkcia. Funkčné obdobie primátora sa skončí zložením sľubu novozvoleného primátora. Spôsob voľby primátora upravuje osobitný zákon.¹⁰
2. Primátora skladá sľub, ktorý znie: "Sľubujem na svoju česť a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy mesta a Slovenskej republiky. Ústavu Slovenskej republiky, ústavné

³³ Napríklad § 17 až 20 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, § 91 zákona č. 483/2001 Z. z. o bankách a o zmene a doplnení niektorých zákonov, § 11 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 84/2014 Z. z.

zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy budem pri výkone svojej funkcie primátora uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia.“

3. Funkcia primátora je nezlučiteľná s funkciou
 - a) poslanca mestského zastupiteľstva,
 - b) zamestnanca mesta, v ktorom bol zvolený, to neplatí, ak zamestnanec mesta je dlhodobo uvoľnený na výkon funkcie starostu,
 - c) štatutárneho orgánu rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie zriadenej mestom, v ktorej bol zvolený,
 - d) predsedu samosprávneho kraja,
 - e) vedúceho zamestnanca orgánu štátnej správy,
 - f) podľa osobitného zákona.²⁸
4. Primátor
 - a) zvoláva a vedie zasadnutia mestského zastupiteľstva a mestskej rady ak zákon neustanovuje inak, a podpisuje ich uznesenia,
 - b) vykonáva mestskú správu,
 - c) zastupuje mesto vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám,
 - d) vydáva pracovný poriadok, organizačný poriadok mestského úradu a poriadok odmeňovania zamestnancov mesta, informuje mestské zastupiteľstvo o vydaní a zmenách organizačného poriadku mestského úradu,
 - e) rozhoduje vo všetkých veciach správy mesta, ktoré nie sú zákonom alebo štatútom mesta vyhradené mestskému zastupiteľstvu,
 - f) uchováva vlajku mesta a pečať mesta,
 - g) používa mestské insígnie.
5. Primátor je štatutárnym orgánom mesta. Primátor môže rozhodovaním o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb v oblasti verejnej správy poveriť zamestnanca mesta. Poverený zamestnanec mesta rozhoduje v mene mesta v rozsahu vymedzenom v písomnom poverení.
6. Primátor môže pozastaviť výkon uznesenia mestského zastupiteľstva, ak sa domnieva, že odporuje zákonu alebo je pre mesto zjavne nevýhodné tak, že ho nepodpíše v lehote podľa Čl. 19 ods.10
7. Ustanovenie odseku 6 sa nevzťahuje na uznesenie o voľbe a odvolaní hlavného kontrolóra a na uznesenie o vyhlásení miestneho referenda o odvolaní primátora mesta.
8. Ak bol výkon uznesenia mestského zastupiteľstva podľa odseku 6 pozastavený, môže mestské zastupiteľstvo toto uznesenie trojpäťtinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov potvrdiť; ak mestské zastupiteľstvo uznesenie nepotvrdí do troch mesiacov od jeho schválenia, uznesenie stráca platnosť. Výkon potvrdeného uznesenia primátor nemôže pozastaviť.
9. Platové pomery primátora mesta upravuje osobitný zákon.³⁴
10. Primátor si prehlbuje vedomosti potrebné na výkon funkcie primátora.
11. Mandát primátora zaniká
 - a) odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou,

³⁴ Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 253/1994 Z. z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v znení neskorších predpisov.

- b) uplynutím funkčného obdobia,
 - c) vzdaním sa mandátu,
 - d) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený,
 - e) pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
 - f) vyhlásením výsledku miestneho referenda o odvolaní primátora, ktorým sa rozhodlo o odvolaní primátora,
 - g) zmenou trvalého pobytu mimo územia mesta;
 - h) v prípadoch podľa ods. 3, ak primátor do 30 dní odo dňa vzniku nezlučiteľnosti funkcií nevykoná právny úkon na odstránenie nezlučiteľnosti funkcií,
 - i) smrťou,
 - j) zrušením mesta.
12. Vzdanie sa mandátu primátora sa musí urobiť písomne a jeho účinky nastávajú dňom uvedeným v tomto písomnom úkone, najskôr však dňom doručenia mestskému úradu. Vzdanie sa mandátu nemožno vziať späť.
13. Mestské zastupiteľstvo
- a) vyhlási miestne referendum o odvolaní primátora, ak to petíciou požaduje aspoň 30 % oprávnených voličov,²⁰
 - b) môže vyhlásiť hlasovanie obyvateľov mesta o odvolaní primátora, ak neprítomnosť alebo nespôsobilosť primátora na výkon funkcie trvá dlhšie ako šesť mesiacov.
14. Primátor je povinný skutočnosti podľa odseku 11 písm. d) g) h) bezodkladne písomne oznámiť.

Čl. 21 Zastupovanie primátora

1. Primátora zastupuje zástupca primátora, ktorého spravidla na celé funkčné obdobie poverí zastupovaním primátor do 60 dní od zloženia sľubu primátora; ak tak neurobí, zástupcu primátora zvolí mestské zastupiteľstvo. Zástupca primátora môže byť len poslanec. Primátor môže zástupcu primátora kedykoľvek odvolať. Ak primátor odvolá zástupcu primátora, poverí zastupovaním ďalšieho poslanca do 60 dní od odvolania zástupcu primátora.³⁰
2. Zástupca primátora je členom mestskej rady.
3. Zástupca primátora zastupuje primátora v rozsahu určenom primátorom v písomnom poverení.
4. Ak zanikne mandát primátora pred uplynutím funkčného obdobia (Čl.20 ods.11 písm. c) až i)), plní úlohy primátora v plnom rozsahu zástupca primátora. Zastupovanie sa skončí zložením sľubu novozvoleného primátora.
5. Zástupcovi primátora, ktorý plní úlohy primátora podľa odseku 4, patrí plat podľa osobitného zákona.

Čl. 22 Mestská rada

1. Mestské zastupiteľstvo má zriadenú mestskú radu. Mestská rada je zložená z poslancov mestského zastupiteľstva, ktorých volí mestské zastupiteľstvo na celé funkčné obdobie. Mestskú radu a jej členov môže mestské zastupiteľstvo kedykoľvek odvolať. Spôsob volieb upravuje rokovací poriadok mestského zastupiteľstva.

ŠTATÚT mesta KOLÁROVO

2. Počet členov mestskej rady tvorí najviac tretina počtu poslancov mestského zastupiteľstva. V zložení mestskej rady sa prihliada na zastúpenie politických strán, politických hnutí a nezávislých poslancov v mestskom zastupiteľstve.
3. Mestská rada je iniciatívnym, výkonným a kontrolným orgánom mestského zastupiteľstva. Plní úlohy podľa rozhodnutia mestského zastupiteľstva. Zároveň plní funkciu poradného orgánu primátora.
4. Mestská rada sa schádza podľa potreby, najmenej raz za tri mesiace. Jej zasadnutie zvoláva a vedie primátor, alebo zástupca primátora, ak to neurobí primátor.
5. Mestská rada je spôsobilá rokovať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov rady. Na prijatie uznesenia mestskej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých jej členov.

Čl. 23

Komisie mestského zastupiteľstva

1. Mestské zastupiteľstvo v Kolárove má zriadené komisie ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány.
2. Komisie sú zložené z poslancov mestského zastupiteľstva a z ďalších osôb zvolených mestským zastupiteľstvom.
3. Počet, zloženie, náplň činnosti a úlohy komisií mestského zastupiteľstva vymedzuje mestské zastupiteľstvo.

Čl. 24

Výbory mestských častí

1. Mestské zastupiteľstvo môže zriadiť výbory mestských častí (ďalej len „výbor“):
 - a) Částa-Kráľka,
 - b) Veľká Gúta-Pačérok
 - c) Veľký Ostrov (a Bokoň).
2. Počet členov určí mestské zastupiteľstvo pri zriadení výboru.
3. Členmi výborov sú v zmysle zákona o obecnom zriadení všetci poslanci mestského zastupiteľstva zvolení v mestskej časti; členmi výborov môžu byť aj obyvatelia mesta s trvalým pobytom v mestskej časti zvolení mestským zastupiteľstvom. Na čele výboru je predseda, ktorým je člen výboru zvolený výborom.
4. Výbory v mestských častiach reprezentujú obyvateľov mestskej časti a podieľajú sa na samospráve mesta.
5. Oprávnenia členov výboru v mestských častiach:
 - zúčastňovať sa zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Kolárove a ak to vyžaduje príslušný bod rokovania taktiež na rokovaní mestskej rady a príslušných komisií
 - predkladať mestskému zastupiteľstvu alebo ostatným orgánom návrhy resp. požiadavky obyvateľov mestských častí
6. Povinnosti členov výboru v mestských častiach:
 - zúčastňovať sa zasadnutí výboru mestskej časti
 - úzko spolupracovať s mestským zastupiteľstvom v Kolárove
 - obhajovať záujmy obyvateľov mestských častí
 - informovať na požiadanie obyvateľov mestských častí o svojej činnosti a činnosti mestského zastupiteľstva
7. Členom výborov mestských častí môže mesto Kolárovo poskytnúť odmenu.
8. Členstvo vo výbore mestských častí zaniká:
 - vzdaním sa členstva,
 - právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmienené odložený,
 - pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,

ŠTATÚT mesta KOLÁROVO

- zmenou trvalého pobytu mimo územia mestských častí,
- zrušením mestských častí,
- uplynutím volebného obdobia,
- smrťou.

Čl. 25 Mestský úrad v Kolárove

1. Mestský úrad v Kolárove (ďalej len „mestský úrad“) zabezpečuje organizačné a administratívne veci mestského zastupiteľstva a primátora, ako aj orgánov zriadených mestským zastupiteľstvom. Zamestnanci mestského úradu sú zamestnancami mesta. Mestský úrad nemá právnu subjektivitu.
2. Mestský úrad najmä
 - a) zabezpečuje písomnú agendu orgánov mesta a orgánov mesta zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností mesta,
 - b) zabezpečuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie mestského zastupiteľstva mestskej rady a komisií,
 - c) vypracúva písomné vyhotovenia rozhodnutí mesta,
 - d) vykonáva nariadenia, uznesenia mestského zastupiteľstva a rozhodnutia mesta.
3. Mestský úrad používa v osobnom a písomnom úradnom styku štátny jazyk a maďarský jazyk.
4. Prácu mestského úradu riadi primátor mesta.
5. Organizáciu mestského úradu, počet zamestnancov a ich pracovné činnosti ustanovuje organizačný poriadok mestského úradu.

Čl. 26 Prednosta mestského úradu

1. V meste Kolárove je zriadená funkcia prednostu mestského úradu.
2. Mestský úrad vedie a jeho prácu organizuje prednosta. Prednostu vymenúva a odvoláva primátor.
3. Prednosta mestského úradu je zamestnancom mesta, ktorý zodpovedá za svoju činnosť primátorovi. Spolu s ním podpisuje zápisnice zo zasadnutí mestského zastupiteľstva.
4. Prednosta mestského úradu sa zúčastňuje zasadnutí mestského zastupiteľstva a mestskej rady s hlasom poradným.

Čl. 27 Hlavný kontrolór

1. Hlavného kontrolóra volí a odvoláva mestské zastupiteľstvo. Hlavný kontrolór je zamestnancom mesta, vzťahujú sa na neho všetky práva a povinnosti ostatného vedúceho zamestnanca podľa osobitného predpisu. Hlavný kontrolór nesmie bez súhlasu mestského zastupiteľstva podnikat' alebo vykonávať inú zárobkovú činnosť, a byť členom riadiacich, kontrolných alebo dozorných orgánov právnických osôb, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť. Hlavného kontrolóra volí mestské zastupiteľstvo na šesť rokov. Jeho funkčné obdobie sa začína dňom, ktorý je určený ako deň nástupu do práce.
2. Funkcia hlavného kontrolóra mesta je nezlučiteľná s výkonom funkcie poslanca, primátora, člena orgánu právnickej osoby, ktorej zriaďovateľom alebo zakladateľom je mesto, iného zamestnanca mesta a podľa osobitného zákona.
3. Hlavný kontrolór:
 - a) vykonáva kontrolu v rozsahu ustanovení § 18d zákona o obecnom zriadení

- b) predkladá mestskému zastupiteľstvu raz za šesť mesiacov návrh plánu kontrolnej činnosti, ktorý musí byť najneskôr 15 dní pred prerokovaním v zastupiteľstve zverejnený spôsobom v meste obvyklým,
 - c) vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu mesta a k návrhu záverečného účtu mesta pred jeho schválením v mestskom zastupiteľstve,
 - d) predkladá správu o výsledkoch kontroly priamo mestskému zastupiteľstvu na jeho najbližšom zasadnutí,
 - e) predkladá mestskému zastupiteľstvu najmenej raz ročne správu o kontrolnej činnosti, a to do 60 dní po uplynutí kalendárneho roku,
 - f) spolupracuje so štátnymi orgánmi vo veciach kontroly hospodárenia s prostriedkami pridelenými mestu zo štátneho rozpočtu alebo zo štrukturálnych fondov Európskej únie,
 - g) vybavuje sťažnosti, ak tak ustanovuje osobitný zákon,
 - h) je povinný vykonať kontrolu, ak ho o to požiada mestské zastupiteľstvo, alebo primátor, ak vec neznesie odklad
 - i) plní ďalšie úlohy ustanovené osobitným zákonom.
4. Hlavný kontrolór sa zúčastňuje na zasadnutiach mestského zastupiteľstva a mestskej rady s hlasom poradným; môže sa zúčastňovať aj na zasadnutiach komisií zriadených mestským zastupiteľstvom.
 5. Hlavný kontrolór je oprávnený nahliadať do dokladov, ako aj do iných dokumentov v rozsahu kontrolnej činnosti.
 6. Hlavný kontrolór je povinný na požiadanie bezodkladne sprístupniť výsledky kontrol poslancom alebo primátorovi.
 7. Rozsah kontrolnej činnosti: Kontrolnou činnosťou sa rozumie kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami mesta, ako aj s majetkom, ktorý mesto užíva podľa osobitných predpisov, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií mesta, kontrola vybavovania sťažností a petícií, kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane nariadení mesta, kontrola plnenia uznesení mestského zastupiteľstva, kontrola dodržiavania interných predpisov mesta a kontrola plnenia ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi.
 8. Kontrolnej činnosti podlieha:
 - a) mestský úrad,
 - b) rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestom,
 - c) právnické osoby, v ktorých má mesto majetkovú účasť, a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom mesta alebo ktorým bol majetok mesta prenechaný na užívanie, a to v rozsahu
 - e) dotýkajúcom sa tohto majetku,
 - f) osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu mesta účelové dotácie alebo návratné finančné výpomoci, či nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu¹⁰⁾ v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.
 9. Kontrolná činnosť podľa odseku 7 sa nevzťahuje na konanie, v ktorom o právach, právom chránených záujmoch alebo o povinnostiach právnických osôb alebo fyzických osôb rozhoduje mesto v správnom konaní podľa § 27 zákona o obecnom zriadení.
 10. Predpoklady na výkon funkcie, voľbu a skončenie výkonu funkcie hlavného kontrolóra špecifikuje ustanovenie § 18a) zákona o obecnom zriadení.
 11. Hlavný kontrolór môže vykonávať kontrolnú činnosť pre viaceré obce. Hlavného kontrolóra volí a odvoláva obecné zastupiteľstvo každej z obce, v ktorej hlavný kontrolór má vykonávať kontrolnú činnosť.
 12. Hlavnému kontrolórovi sa určí plat podľa dohodnutého pracovného pomeru v závislosti od dĺžky pracovného času, podľa § 18c zákona o obecnom zriadení.
 13. Výkon funkcie hlavného kontrolóra zaniká :
 - a) vzdaním sa funkcie,
 - b) odvolaním z funkcie,
 - c) uplynutím jeho funkčného obdobia,
 - d) smrťou, alebo vyhlásením za mŕtveho,
 - e) dňom nadobudnutia právoplatnosti rozsudku, ktorým bol zbavený spôsobilosti na právne úkony alebo ktorým bola jeho spôsobilosť na právne úkony obmedzená
 - f) dňom nadobudnutia právoplatnosti rozsudku, ktorým bol odsúdený za úmyselný trestný čin alebo právoplatne odsúdený za trestný čin, ako výkon trestu odňatia slobody nebol podmienčne odložený

- g) dňom, kedy začne vykonávať funkciu podľa § 18 ods. 2 zákona o obecnom zriadení
14. Mestské zastupiteľstvo môže odvolať hlavného kontrolóra z funkcie, ak :
- opakovane alebo zvlášť hrubým spôsobom poruší povinnosti zamestnanca, alebo vedúceho zamestnanca,
 - hrubo alebo opakovane zanedbáva povinnosti vyplývajúce z jeho funkcie a bol na to aspoň raz písomne upozornený mestským zastupiteľstvom,
 - uvedie nepravdivý údaj v čestnom vyhlásení podávanom podľa § 18 ods. 1 zákona o obecnom zriadení alebo v údajoch o svojich majetkových pomeroch.
15. Na odvolanie hlavného kontrolóra z funkcie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov.

Čl. 28

Mestská polícia mesta Kolárovo

- Zriadenie, postavenie a úlohy mestskej polície upravuje osobitný predpis.³⁵
- Na zabezpečenie mestských vecí, verejného poriadku, ochrany životného prostredia, plnenie iných úloh mesta, ktoré pre ňu vyplývajú zo zákonov a všeobecne záväzných nariadení mesta, uznesení mestského zastupiteľstva, pokynov a rozhodnutí primátora je zriadená na území mesta Kolárova mestská polícia.
- Mestská polícia v Kolárove je v zmysle zákona zriadená všeobecne záväzným nariadením mesta.
- Mestská polícia nesie názov Mestská polícia Kolárovo.
- Mestskú políciu vedie jej náčelník, ktorého vymenúva a odvoláva na návrh primátora mestské zastupiteľstvo. Náčelník polície zodpovedá za svoju činnosť primátorovi.
- Mestská polícia vykonáva činnosť pultu centrálnej ochrany.
- Podrobnejšiu úpravu organizácie polície, jej úloh a postavenia, povinnosti náčelníka polície a jej pracovníkov vzťahy polície k samosprávnym orgánom mesta a jej spoluprácu s inými orgánmi mesta bližšie upravuje Organizačný poriadok Mestskej polície v Kolárove.

TRETIA ČASŤ

SPOLUPRÁCA MESTA KOLÁROVA S INÝMI MESTAMI A OBCAMI

Vnútroštátna spolupráca

Čl. 29

Formy a zásady spolupráce

- Mesto Kolárovo môže spolupracovať na základe zmluvy uzavretej na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti, na základe zmluvy o zriadení združenia miest a obcí, zriadením alebo založením právnickej osoby podľa osobitného zákona.
- Majetok, ktorý mesto Kolárovo získa na základe zmluvy uzavretej na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti, alebo z činnosti právnickej osoby, ktorú založili podľa osobitného zákona, stáva sa spoluvlastníctvom všetkých obcí, ktoré sú účastníkmi zmluvy. Podiel na majetku získanom spoločnou činnosťou zodpovedá sume vložených prostriedkov, ak sa obce nedohodnú inak.
- Spolupráca miest a obcí sa riadi zásadami zákonnosti, vzájomnej výhodnosti a súladu s potrebami obyvateľov obcí a miest. Obce a mestá majú pri vzájomnej spolupráci rovnaké postavenie.

³⁵ Zákon Slovenskej národnej rady č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov

Čl. 30 Zmluvy

1. Zmluva uzavretá na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti sa uzatvára na určitý čas alebo na neurčitý čas. Jej predmetom nemôže byť vznik právnickej osoby. Zmluva musí mať písomnú formu, inak je neplatná.
2. Zmluva musí obsahovať
 - a) označenie účastníkov zmluvy,
 - b) vymedzenie predmetu zmluvy,
 - c) vymedzenie času, na ktorý sa uzatvára,
 - d) práva a povinnosti účastníkov zmluvy,
 - e) podiel každej obce na majetku získanom spoločnou činnosťou,
 - f) Spôsob využitia stavby, ak je predmetom zmluvy,
 - g) Spôsob odstúpenia od zmluvy a vyporiadania majetkových a finančných záväzkov.
3. Ak je predmetom zmluvy zriadenie spoločného úradu, zmluva musí obsahovať
 - a) určenie sídla spoločného úradu; ak spoločný úrad zabezpečuje prenesený výkon štátnej správy pre mesto a obce, ktorá ho uskutočňuje podľa osobitného predpisu aj pre iné obce, je jeho sídlom táto mesto Kolárovo,
 - b) spôsobu financovania jeho nákladov a jeho organizáciu,
 - c) určenie primátora alebo starostu, ktorý bude štatutárnym orgánom v majetkovoprávných veciach týkajúcich sa spoločného obecného úradu a v pracovnoprávných veciach týkajúcich sa zamestnancov v spoločnom obecnom úrade.
4. Na platnosť zmluvy je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov mestského zastupiteľstva každej obce, ktorá je účastníkom zmluvy. Za záväzky vzniknuté voči tretím osobám zo zmluvy uzavretej na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti účastníci zmluvy zodpovedajú spoločne a nerozdielne, ak zmluva neustanovuje inak.
5. Mesto, ktorá je sídlom spoločného obecného úradu, predkladá správu o činnosti a hospodárení spoločného obecného úradu ministerstvu do 31. marca za dva predchádzajúce kalendárne roky; obsah správy určí ministerstvo v súčinnosti s Ministerstvom financií Slovenskej republiky a zverejní na svojom webovom sídle.

Čl. 31

Účasť mesta Kolárova v združení obcí

1. Mesto Kolárovo sa môže zúčastniť pri zriadení združenia obcí.
2. Združenie obcí je právnická osoba.
3. Združenie obcí vzniká dňom registrácie v registri združení obcí obvodným úradom v sídle kraja.
4. Predmetom činnosti združenia obcí je najmä oblasť sociálnych vecí, starostlivosti o životné prostredie (predovšetkým zhromažďovanie, odvoz a spracúvanie komunálneho odpadu, odvádzanie a čistenie odpadových vôd), miestna doprava, oblasť školstva, kultúry a miestny cestovný ruch; svojou činnosťou združenie obcí napomáha vytvárať podmienky na plnenie úloh obcí, ako aj úloh vyššieho územného celku.

ŠTATÚT mesta KOLÁROVO

5. Na platnosť zmluvy o zriadení združenia obcí je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov mestského zastupiteľstva mesta Kolárova, ktorá je účastníkom zmluvy. Súčasťou zmluvy o zriadení združenia obcí sú jeho stanovy.
6. Návrh na registráciu združenia obcí sa podáva okresnému úradu v sídle kraja, v ktorého územnom obvode sa nachádza sídlo združenia.
7. Združenie obcí sa zrušuje dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením iným združením, alebo právoplatným rozhodnutím okresného úradu v sídle kraja o jeho rozpustení.
8. Združenie obcí sa zrušuje s likvidáciou okrem zrušenia združenia obcí zlúčením s iným združením obcí. Na likvidáciu združenia obcí sa primerane vzťahuje osobitný predpis.
9. Združenie obcí zaniká dňom jeho výmazu z registra združenia obcí okresným úradom v sídle kraja.

Čl. 32

Medzinárodná spolupráca

1. Mesto Kolárovo môže v rozsahu svojej pôsobnosti spolupracovať s územnými a správnymi celkami alebo s úradmi iných štátov vykonávajúcimi miestne funkcie. Má právo stať sa členom medzinárodného združenia územných celkov alebo územných orgánov.
2. Dohoda alebo členstvo v medzinárodnom združení nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, so zákonmi a s medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná, alebo s verejným záujmom.
3. Ak je nevyhnutné zriadiť dohodou osobitný orgán, ten môže mať len súkromnoprávnu povahu.
4. Ak o to mesto Kolárovo požiada, okresný úrad v sídle kraja posúdi návrh dohody alebo členstvo v medzinárodnom združení.
5. Mesto Kolárovo zasiela rovnopis uzatvorenej dohody alebo dokladu o členstve v medzinárodnom združení okresnému úradu v sídle kraja, ktorý vedie ich evidenciu.
6. Okresný úrad v sídle kraja podá na príslušný súd návrh na určenie povinnosti obce vypovedať dohodu alebo členstvo v medzinárodnom združení z dôvodu ich rozporu s odsekom 2).

ŠTVRTÁ ČASŤ

POSLANCI MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA

Čl. 33

Povinnosti a oprávnenia poslancov mestských zastupiteľstiev

1. Poslanec je povinný najmä
 - a) zložiť sľub na prvom zasadnutí mestského zastupiteľstva, ktorého sa zúčastní,
 - b) zúčastňovať sa zasadnutí mestského zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený,
 - c) dodržiavať štatút mesta, rokovací poriadok mestského zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov,
 - d) obhajovať záujmy mesta a jej obyvateľov,
 - e) informovať na požiadanie voličov o svojej činnosti a činnosti mestského zastupiteľstva,
 - f) prehlbovať si vedomosti potrebné na výkon funkcie poslanca.
2. Mandát poslanca zaniká
 - a) odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou,
 - b) uplynutím funkčného obdobia,
 - c) vzdaním sa mandátu,
 - d) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmienene odložený,
 - e) pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
 - f) zmenou trvalého pobytu mimo územia mesta,
 - g) ak počas jedného roka sa nezúčastní ani raz na zasadnutiach mestského zastupiteľstva,

- h) v prípadoch podľa § 11 ods. 2 zákona o obecnom zriadení, ak poslanec do 30 dní odo dňa vzniku nezlučiteľnosti funkcií nevykoná právny úkon na odstránenie nezlučiteľnosti funkcií,
 - i) zrušením mesta alebo
 - j) smrťou.
3. Mandát poslanca mestského zastupiteľstva zanikne vzdaním sa len vtedy, ak vzdanie sa bolo urobené ústne do zápisnice alebo písomne; pri písomnom vzdaní sa mandátu jeho účinky nastávajú doručením mestskému úradu. Vzdanie sa mandátu nemožno vziať späť.
 4. Poslanec je povinný skutočnosti podľa odseku 2 písm. d), f), h) bezodkladne písomne oznámiť mestu.
 5. Poslanec je oprávnený najmä
 - a) predkladať mestskému zastupiteľstvu i ostatným orgánom návrhy,
 - b) interpelovať primátora a členov mestskej rady vo veciach týkajúcich sa výkonu ich práce,
 - c) požadovať od riaditeľov právnických osôb založených alebo zriadených obcou vysvetlenie vo veciach týkajúcich sa ich činnosti,
 - d) požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických a právnických osôb, ktoré vykonávajú v meste podnikateľskú činnosť, vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v meste,
 - e) zúčastňovať sa na previerkach, na kontrolách, na vybavovaní sťažností a oznámení, ktoré uskutočňujú orgány mesta,
 - f) požadovať vysvetlenia od štátnych orgánov vo veciach potrebných pre riadny výkon poslanskej funkcie.
 6. Funkcia poslanca mestského zastupiteľstva mesta Kolárovo sa zásadne vykonáva bez prerušenia pracovného alebo obdobného pomeru. Poslancovi patrí náhrada skutočných výdavkov, ktoré mu v súvislosti s výkonom funkcie poslanca vznikli, podľa osobitných predpisov platných pre zamestnancov v pracovnom pomere.
 7. Poslanec mestského zastupiteľstva mesta Kolárova nesmie byť pre výkon svojej funkcie ukrátený na právach ani nárokoch vyplývajúcich z pracovného alebo obdobného pomeru. Zamestnávateľa umožňujú poslancom výkon funkcie podľa osobitných predpisov; to platí aj o členoch komisií, ktorí nie sú poslancami. Mesto Kolárovo uhrádza zamestnávateľom na požiadanie náhradu za vyplatenú náhradu mzdy alebo inej odmeny za prácu. Poslancami, ktorí nie sú v pracovnom alebo obdobnom pomere, mesto Kolárovo poskytuje náhradu ušlého zárobku.
 8. Poslancovi možno v medziach zákona o obecnom zriadení poskytnúť odmenu najmä vzhľadom na úlohy a časovú náročnosť výkonu funkcie podľa zásad odmeňovania poslancov mestského zastupiteľstva. Zásady odmeňovania poslancov schvaľuje mestské zastupiteľstvo.
 9. Odmeňovanie poslanca, ktorý vykonáva zástupcu primátora upravuje zákon o obecnom zriadení.³⁶
 10. Poslanec skladá sľub, ktorý znie: "Sľubujem na svoju česť a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy mesta, dodržiavať Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy, a pri výkone svojej funkcie poslanca mestského zastupiteľstva ich budem uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia."

PIATA ČASŤ

SYMBOLY MESTA, INSIGNIE, KRONIKA MESTA, VEREJNÉ OCENENIA MESTA

Čl. 34

Symboly mesta Kolárova, ich používanie a ochrana

1. Mesto Kolárovo má svoje vlastné symboly. Mesto Kolárovo je povinné ich používať pri výkone samosprávy.
2. Symboly mesta sú:
 - a) erb mesta,
 - b) vlajka mesta,
 - c) pečať mesta Kolárovo.

³⁶ § 25 ods. 7) zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

ŠTATÚT mesta KOLÁROVO

3. Mesto Kolárovo označuje erbom mesta a vlajkou mesta budovu, ktorá je sídlom orgánov mesta, zasadaciú miestnosť mestského zastupiteľstva a úradnú miestnosť primátora mesta.
4. Mesto Kolárovo používa od tlačok úradnej pečiatky s erbom mesta a názvom mesta na rozhodnutia, oprávnenia a osvedčenia skutočností vydaných pri výkone samosprávy.
5. Právnické osoby zriadené alebo založené mestom, iné právnické osoby a fyzické osoby môžu používať symboly mesta len so súhlasom mesta
6. Symboly mesta Kolárovo boli zaregistrované do Heraldického registra Slovenskej republiky dňa 28.2.2005 pod číslom uznesenia MZ-421.A-1/2005, signatúra Heraldického registra SR: K-2/2005.
7. Podrobné a záväzné vyobrazovanie symbolov Mesta Kolárovo obsahujú prílohy štatútu.
8. Za dôstojné zaobchádzanie s mestskými symbolmi a za ich ochranu zodpovedá ten, kto ich použil. Zakázané je používanie symbolov, ktoré by bolo nevhodné, neprimerané, zneuctujúce.

Čl. 35 Erb mesta

1. Erb mesta Kolárovo tvorí znázornenie vlastného hradu mesta z roku 1663. V modrom štíte pôdorys pevnosti v podobe bordúry štvorhrotej hviezdy, uprostred so štyrmi hviezdicovými bastiónmi -všetko strieborné.
2. Podrobné a záväzné vyobrazenie erbu mesta tvorí obraz č.1 prílohy č.1 štatútu.
3. Právo použiť a používať erb mesta je viazané na súhlas primátora. Súhlas primátora sa vydáva maximálne na dobu jedného roka. Záujemca o používanie mestského erbu uvedie v písomnej žiadosti formu a spôsob používania vyobrazenia erbu.
4. Žiadosť musí obsahovať:
 - a) úplný grafický návrh, spôsob použitia erbu,
 - b) obdobie, na ktoré sa žiada vydanie súhlasu,
5. Erb mesta sa používa:
 - a) na pečatidle mesta,
 - b) na insígniách primátora,
 - c) na listinách o udelení Čestného občianstva mesta Kolárovo, Ceny mesta Kolárovo a Ceny primátora mesta Kolárovo,
 - d) na budovách, kde má sídlo Mestský úrad v Kolárove,
 - e) na označenie katastrálneho územia mesta,
 - f) v rokovacích miestnostiach orgánov mesta,
 - g) na preukazoch poslancov mesta ako aj pracovníkov mesta,
 - h) na rovnošatách pracovníkov mestskej polície a mestského požiarného zboru i na označenie vozidiel mesta, mestskej polície a mestského požiarného zboru.
6. Listiny s erbom mesta sa používajú len vtedy, ak obsahujú nariadenia, uznesenia alebo rozhodnutia orgánov mesta, alebo ak osvedčujú dôležité skutočnosti alebo oprávnenia. Listový papier s vyobrazeným erbom používa primátor. V bežnom korešpondenčnom styku sa používa erb mesta v odvodenej forme.
7. Za mestský erb sa považuje aj jeho jednofarebná napodobenina z kovu, keramiky alebo iného materiálu, ak svojím vyobrazením zodpovedá vyobrazeniu mestského erbu.

Čl. 36 Vlajka mesta Zástava, koruhva

1. Vlajka mesta je dvojfarebná: modrá a strieborná, ktorá možno nahradiť bielou. Ukončená je lastovičím chvostom (zástrihom) do hĺbky jednej tretiny vlajky.
2. Vlajka sa vztyčuje na vlajkový stožiar, alebo vlajkovú žrd.
3. Zástava je odvodená z mestskej vlajky, nevztyčuje sa na vlajkový stožiar, je pevne spojená so žrdou, s ktorou sa umiestňuje do miestností, na budovy, alebo nosí v sprievodoch.
4. Koruhva je odvodená z vlajky resp. zo zástavy mesta, je kombinovaná s erbom mesta, je predĺžená a orientovaná zvislo, je pevne spojená s priečnym rahnom a vztyčuje sa na stožiar.
5. Podrobné a záväzné vyobrazenie vlajky mesta tvorí obraz č.2 prílohy č.1 štatútu a podrobné vyobrazenie koruhvy tvorí obraz č.3 prílohy č. 1 štatútu.
6. Vlajku, zástavu, resp. koruhvu mesta Kolárovo používa mesto, primátor a mestské zastupiteľstvo pri slávnostných a oficiálnych príležitostiach mestského, príp. štátneho charakteru, a to vyvesením

ŠTATÚT mesta KOLÁROVO

na budovách, ktorých sídlia, alebo v sieňach, kde sa koná slávnostné zhromaždenie. Výzvu na použitie vlajky vydáva primátor, ktorý zároveň určí spôsob a trvanie výzdoby.

7. Mesto Kolárovo môže určiť nariadením podrobnejšiu úpravu používania vlajky mesta Kolárovo.

Čl. 37 Pečať mesta

1. Pečať Mesta Kolárovo je okrúhla, uprostred s mestským symbolom (pôdorys pevnosti v podobe bordúry štvorhrotej hviezdy) s hrubopisom Siggillum Civitatis Gutta a rukopisom MESTO Kolárovo. Má priemer 36 mm.
2. Pečať mesta sa používa pri slávnostných príležitostiach na pečatenie významných listín a dokumentov.
3. Pečať uschováva primátor.
4. Úradná pečiatka mesta je odvodená z pečate mesta s názvom mesta.

Čl. 38 Mestské insígnie

1. Insígnie mesta Kolárovo sú pečať, primátorská reťaz a kľúč mesta.
2. Primátorská reťaz pozostáva z reťaze a z medaily, na ktorej je erb mesta.
3. Mestské insígnie používa na pôde mesta primátor alebo mestským zastupiteľstvom schválení poslanci pri slávnostných príležitostiach, slávnostných zasadnutiach mestského zastupiteľstva, oficiálnych návštevách, obradoch.
4. Na pôde mimo mesta používa mestské insígnie primátor na vyjadrenie symbolu štatutárnej reprezentácie mesta pri slávnostných príležitostiach, oficiálnych ceremonióch a pod.

Čl. 39 Kronika mesta

1. Kronika mesta Kolárovo sa vedie v štátnom jazyku a v maďarskom jazyku.
2. Zápisy do kroniky sa vykonávajú v ročných intervaloch. Zápisy chronologicky dokumentujú fakty zo spoločenského a hospodárskeho života mesta. Sú hodnoverným svedectvom o udalostiach mesta, a o ľuďoch, ktorí sa pričínili o prospech žitia miestneho spoločenstva.
3. Spracovaním zápisov do kroniky je poverený mestský kronikár, ktorého menuje a odvoláva primátor.
4. Text jednotlivých ročných zápisov do kroniky schvaľuje primátor.

Čl. 40 Pamätná kniha

1. Mesto vedie pamätnú knihu, do ktorej sú evidované významné podujatia, ako sú:
 - Udelenie čestného občianstva mesta Kolárovo,
 - Udelenie ceny mesta Kolárovo -Pro Urbe
 - Udelenie Ceny primátora mesta,
 - Verejné uznania
 - slávnostné uvedenie mestských symbolov,
 - občiansky sobáš,
 - uvítanie novorodenca do života,
 - slávnosť výročia sobáša: strieborná, zlatá, diamantová svadba,
 - spoločná slávnosť jubilantov
 - individuálne návštevy jubilantov,
 - prijatie vzácných hostí v meste: zahraničná návšteva, ústavný činiteľ, rodáci a pod.,
 - ocenenie významných spoluobčanov reprezentujúcich mesto, región, republiku
 - rozlúčky so školou
 - iné slávnosti.
2. Pamätnú knihu vedie mestský úrad.

Čl. 41

Verejné ocenenia a uznania mesta Kolárovo

1. Mestské zastupiteľstvo môže udeliť tieto verejné ocenenia a uznania:
 - a) Čestné občianstvo mesta Kolárovo,
 - b) Cena mesta Kolárovo -Pro Urbe
2. Primátor mesta môže udeliť verejné uznanie
 - a) Cena primátora mesta,
3. Ocenenia a uznania udelené mestským zastupiteľstvom a primátorom mesta sa zaznamenajú v kronike mesta a pamätnej knihe mesta.

Čl. 42

Čestné občianstvo mesta Kolárovo

1. Osobám, ktoré sa obzvlášť významným spôsobom zaslúžili o rozvoj a zveľadenie mesta ochranu jej záujmov a šírenie jej dobrého mena vo svete, alebo ktorí obohatili ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými výkonmi, môže mestské zastupiteľstvo udeliť Čestné občianstvo mesta Kolárovo .
2. O udelení čestného občianstva rozhoduje mestské zastupiteľstvo spravidla na návrh primátora 3/5 väčšinou všetkých poslancov.
3. O udelení čestného občianstva sa vydáva listina, ktorú podpisuje primátor. Listinu možno vyhotoviť aj dvojazyčne takým spôsobom, že druhé vyhotovenie je v jazyku pocteného.
4. Slávnostné odovzdávanie listiny poctenému sa vykoná spravidla na slávnostnom zasadnutí mestského zastupiteľstva. Poctený občan sa pri tejto príležitosti alebo pri svojej prvej návšteve mesta zapisuje do Kroniky mesta Kolárovo .
5. Čestné občianstvo mesta Kolárovo sa môže udeliť aj in memoriam.
6. Podrobnosti pre udeľovanie čestného občianstva mesta, môže mestské zastupiteľstvo upraviť nariadením.

Čl. 43

Cena mesta - Pro Urbe

1. Cena mesta Kolárovo sa udeľuje za:
 - a) vynikajúce tvorivé výkony a významné výsledky vedeckej, technickej, umeleckej, publicistickej a verejno-prospešnej činnosti,
 - b) činnosť osôb, ktoré sa významným spôsobom pričínili o hospodársky a kultúrny rozvoj mesta, jeho propagáciu doma i v zahraničí,
 - c) činnosť osôb pri záchrane ľudských životov a majetku mesta a jeho občanov.
2. Návrhy na udelenie ceny môžu mestskému zastupiteľstvu predkladať poslanci, primátor, príp. aj občania mesta. Návrhy musia byť riadne odôvodnené.
3. Cenu mesta Kolárovo tvorí plaketa s erbom mesta s nápisom: „Pro Urbe“ a peňažitá odmena 700,00 €.
4. K cene mesta sa vydáva potvrdenie (preukaz) o jeho udelení, v ktorom je uvedené meno, adresa, rodné číslo laureáta, dátum udelenia, pečiatka mesta a podpis primátora mesta.
5. Cenu mesta Kolárovo slávnostne odovzdáva laureátom primátor mesta spravidla v rámci Kolárovej kultúrnej a divadelnej jeseni
6. Cena mesta Kolárovo sa môže aj opätovne udeliť tým istým osobám, najskôr však po uplynutí dvoch rokov.
7. Cena mesta Kolárovo sa môže udeliť jednotlivcovi aj in memoriam.

Čl. 44

Cena primátora mesta

1. Cenu primátora mesta Kolárovo udeľuje primátor mesta občanom mesta, za úspešnú a záslužnú činnosť v prospech mesta.
2. Cenu primátora mesta Kolárovo tvorí plaketa s erbom mesta s nápisom:

- „Cena primátora mesta Kolárovo“ - „Gúta város polgármesterének díja“
3. Cena primátora sa môže udeliť jedenkrát ročne spravidla v rámci Kolárovej kultúrnej a divadelnej jeseni

ŠIESTA ČASŤ

Čl. 45

Záverečné a zrušovacie ustanovenia

1. Zrušuje sa Štatút mesta Kolárova schválený uznesením Mestského zastupiteľstva Kolárovo pod číslom 931/2010 zo dňa 3.11.2010
2. Štatút mesta Kolárova bol prerokovaný mestským zastupiteľstvom dňa 15.4.2019 a bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva v Kolárove č. 84/2019.
3. Štatút mesta Kolárova nadobudne platnosť dňom schválenia.

V Kolárove 24.4.2019

Árpád Horváth
primátor mesta

Príloha č. I. Štatútu mesta Kolárovo: Symboly mesta Kolárovo

Obrázok č. 1: Erb mesta Kolárovo



Obrázok č.4. Koruhva (kombinovaná)



Obrázok č. 2: Vlajka mesta Kolárovo



Obrázok č. 3: Pečať mesta



Obrázok č. 5: Štandarda primátora

