

GÚTA SERVICE, príspevková organizácia, Priemyselná oblasť 2970, 946 03 Kolárovo

IČO: 42199646 DIČ: 2022938852

**PREVÁDZKOVÝ PORIADOK
UBYTOVACIEHO ZARIADENIA**

V Kolárove, dňa 23.6.2023

Vypracoval: Ing. Alexander Gőgh

Schválený Regionálnym úradom verejného zdravotníctva

PREVÁDKOVÝ PORIADOK UBYTOVACIEHO ZARIADENIA

1. Identifikačné údaje prevádzkovateľa ubytovacieho zariadenia

Názov prevádzky: Športová ubytovňa
Miesto prevádzky: Športová 951/16, 946 03 Kolárovo
Prevádzkovateľ: GÚTA SERVICE, príspevková organizácia
Sídlo: Priemyselná oblasť 2970, 946 03 Kolárovo
IČO: 42199646
Zodpovedný vedúci: Ing. Alexander Gógh, riaditeľ GÚTA SERVICE, p. o.

2. Druh a spôsob poskytovania ubytovacích služieb

2.1 Druh ubytovacieho zariadenia

Ubytovacie zariadenie pre cestovný ruch

2.2 Spôsob poskytovania ubytovacích služieb

Ubytovacie zariadenie Športová ubytovňa bola zriadená v 2- podlažnom objekte pri Športovom štadióne na hore uvedenej adrese a slúži pre príležitostné ubytovanie návštevníkov mesta, s celkovou kapacitou ubytovania 32 lôžok. Na 2. nadzemnom podlaží objektu je k dispozícii osem izieb, zariadenie na osobnú hygienu /WC, umývadlo s teplou a studenou pitnou vodou, sprchy oddelené podľa pohlavia/ a sklad čistej bielizne. Na 1. nadzemnom podlaží objektu je k dispozícii miestnosť pre upratovacie potreby a pomôcky. Objekt ubytovacieho zariadenia je napojený na verejný vodovod mesta a odkanalizovaný do mestskej kanalizácie. Ubytovacie priestory majú:

- prirodzené osvetlenie doplnené umelým,
- vetranie priamo oknami,
- ústredné vykurovanie.

Steny predsiení ubytovacích buniek, chodieb, schodišť, zariadení na osobnú hygienu a spoločných priestorov musia byť na miestach, na ktorých môže dôjsť k ich znečisteniu, opatrené umývateľným povrchom. Ostatná plocha stien a steny iných miestností musia byť vymaľované. Maľovanie a základná oprava všetkých umývateľných povrchov sa musia vykonávať najmenej raz za dva roky.

Podlahy miestností v ubytovacích zariadeniach musia byť zabezpečené tak, aby boli ľahko čistiteľné, hladké, bez škár, nešmykľavé a podlahy v spoločných umyvárnach a sprchovacích kabínach aj vyspádované k odpadovej mriežke. Na podlahy v sprchovacích kabínach je možné použiť len rohože z plastických látok. V priestoroch ubytovacieho zariadenia je fajčenie zakázané. Na chodbe je vyvesená tabuľa zákaz fajčenia na viditeľnom mieste.

3. Podmienky prevádzky, zásady bezpečnosti a ochrany zdravia ubytovaných a zamestnancov ubytovacieho zariadenia

V prevádzke sa dodržiavajú hygienické a protiepidemické predpisy a opatrenia. Za ich dodržiavanie je zodpovedný vedúci prevádzky, ktorý dbá na riadne zabezpečenie hygieny v prevádzke. Opatreniami sa zabezpečuje predovšetkým predchádzanie vzniku a šíreniu prenosných ochorení. V prevádzke je udržiavaná čistota a poriadok. Všetci pracovníci musia dbať na dodržiavanie osobnej hygieny. Zamestnanci sú vybavení osobnými ochrannými pracovnými prostriedkami podľa druhu vykonávaných činností, predovšetkým pracovným

odevom a pracovnou obuvou. Prevádzka je vybavená dostatočným množstvom čistiacich prostriedkov, dezinfekčných prostriedkov a čistou bielizňou. V ubytovacom zariadení je umiestnená lekárnička prvej pomoci na vhodnom a dostupnom mieste, ktorej vybavenie sa priebežne dopĺňa.

4. Spôsob skladovania a manipulácie s posteľnou bielizňou a frekvencia jej výmeny

V zariadení je dostatočné množstvo čistej bielizne. Pre každého ubytovaného je použitá čistá bielizeň.

Posteľná bielizeň sa vymieňa po každom hostovi, pri dlhšom pobytte hosta sa posteľná bielizeň vymieňa 1 krát za 7 dní. Poškodená a opotrebovaná posteľná bielizeň sa vyradí z používania. Ručníky a osušky sa vymieňajú 1 krát za 7 dní. Čistá bielizeň je skladovaná v skade čistej bielizne, ktorý sa nachádza v objekte. Použitá bielizeň je praná, sušená a žehlená podľa potreby.

Manipulácia s bielizňou je zabezpečovaná v práčovni spôsobom, aby nedošlo k vzájomnému kríženiu a zámene čistej a použitej bielizne. Poškodená a opotrebovaná posteľná bielizeň musí byť vyradená z používania.

5. Spôsob a frekvencia bežného upratovania a celkového upratovania ubytovacieho zariadenia

Všetky priestory ubytovacieho zariadenia musia byť denne upratované, zariadenia na osobnú hygienu denne umývané a dezinfikované. Rohože pod sprchami musia byť najmenej raz za týždeň vydrhnuté kefou a dezinfikované. Najmenej raz za štvrtrok musí byť vykonané upratovanie spojené s umývaním:

- okien,
- dverí,
- svietidiel,
- vykurovacích telies a vyprášením matracov a prikrývok.

Upratovanie zabezpečuje upratovačka, ktorá po odchode hosta z izby, vyvetrá izbu, poutiera prach vlhkou handrou, vysáva, vymení posteľnú bielizeň a podobne. Maľovanie a základná oprava všetkých umývateľných povrchov sa vykonáva najmenej raz za dva roky. Potreby na upratovanie a čistenie sa odkladajú v miestnosti pre upratovačku. Používané čistiace a dezinfekčné prostriedky sú: Jar, Cif, Savo, Domestos, Incidur, Chloramín T. Pri používaní dezinfekčného prípravku sa postupuje podľa priloženého návodu výrobcu s dodržaním doby expirácie používaného dezinfekčného prípravku.

6. Postup pri dezinfekcii a jej frekvencia v zariadeniach na osobnú hygienu

Dezinfekcia spoločných priestorov a zariadení na osobnú hygienu, vrátane odpadových košov sa vykonáva každodenne v rámci upratovania, izby obsadené hostami sú dezinfikované na požiadanie. Všetky spoločné priestory a izby sú dezinfikované pri výmene hostí, vždy 1 krát za 7 dní. Dezinfekčné prostriedky sú používané podľa návodu na použitie, používané sú: Savo, Domestos.

7. Postup pri zabezpečení ničenia živočíšnych škodcov

V ubytovacom zariadení je vykonávané ničenie živočíšnych škodcov. Dezinsekcia a deratizácia sa vykonáva 2 krát ročne.

8. Spôsob odstraňovania tuhého odpadu, frekvencia vyprázdnovania odpadových nádob, ich čistenie a dezinfekcia

Odpadky sú zhromažďované v odpadkových košoch, ktoré sa nachádzajú vo všetkých izbách, v spoločných priestoroch a v zariadeniach na osobnú hygienu. Odpadové koše sú vyprázdňované denne, s výmenou jednorazových igelitových vložiek. Odpady sú ukladané do kontajnera, ktorý je umiestnený pri objekte ubytovacieho zariadenia a vyprázdňovanie sa zabezpečuje 1 krát za dva týždne.

9. Frekvencia zisťovania prítomnosti alergénov - roztočov

Vykonáva sa najmenej 1 krát za päť rokov pri lôžkach a lôžkovinách starších ako desať rokov.

Prevádzkový poriadok ubytovacieho zariadenia je sprístupnený na vhodnom a viditeľnom mieste.

10. Záverečné ustanovenia

1. Tento prevádzkový poriadok bol schválený:

1.1 Mestským zastupiteľstvom v Kolárove dňa , uznesením číslo:

1.2 Regionálnym úradom verejného zdravotníctva na základe Zápisnice zo štátneho zdravotného dozoru zo dňa 9.10.2023.

2. Prevádzkovateľ prevádzkuje športovú ubytovňu od 1.7.2023.

3. Zmeny a doplnky prevádzkového poriadku ubytovacieho zariadenia schvaľuje Mestské zastupiteľstvo v Kolárove na podnet prevádzkovateľa ubytovacieho zariadenia.

V Kolárove, dňa 23.6.2023



Ing. Alexander Gógh
riaditeľ